



ประกาศโรงเรียนธีรกาณ์บ้านไธสง
เรื่อง มาตรการความปลอดภัย แผนเผชิญเหตุ และแผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต
(Business Continuity Plan : BCP)

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งมั่นในการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานให้เป็น “การศึกษาขั้นพื้นฐานวิถีใหม่ วิถีคุณภาพ” มุ่งเน้นความปลอดภัยในสถานศึกษา ส่งเสริมโอกาสทางการศึกษา ที่มีคุณภาพอย่างเท่าเทียมและบริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นพัฒนาระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา จากภัยคุกคามทุกรูปแบบเพื่อคุ้มครองความปลอดภัยการป้องกัน ดูแลช่วยเหลือหรือเยียวยา และแก้ไขปัญหาแก่นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถแก้ไขปัญหาและบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างยั่งยืน

โรงเรียนธีรกาณ์บ้านไธสง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน มีความตระหนักเห็นความสำคัญของการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา สำหรับนักเรียน ครู บุคลากร และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการใช้บริการของสถานศึกษาทุกคน และเป็นส่วนหนึ่งของชุมชนในการเฝ้าระวังรักษาความปลอดภัย อันเนื่องมาจากสภาพแวดล้อมทางสังคม อุบัติเหตุ และอุบัติเหตุ โดยยึดเป็นภารกิจและความรับผิดชอบในการจัดการศึกษา ที่ต้องดำเนินการอย่างทั่วถึง มีคุณภาพ และพัฒนาสู่ความเป็นเลิศตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ภายใต้เจตนารมณ์ของคำว่า “สถานศึกษาปลอดภัย”

เพื่อให้การคุ้มครองและช่วยเหลือนักเรียน ตลอดจนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความปลอดภัย สามารถจัดกิจกรรมได้อย่างสร้างสรรค์ มีสิทธิเสรีภาพบนพื้นฐานของกฎหมาย และวัฒนธรรมอันดี โรงเรียนธีรกาณ์บ้านไธสง ได้กำหนดมาตรการความปลอดภัย ตามมาตรการ ๓ บ ของกระทรวงศึกษาธิการ ได้แก่ การป้องกัน การปลุกฝัง และการปราบปราม เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดนำไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยของสถานศึกษา ให้เกิดความปลอดภัยที่ครอบคลุมตามขอบข่ายภัยสถานศึกษา ๔ กลุ่มภัย และได้จัดให้มีแผนเผชิญเหตุ และแผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (Business Continuity Plan : BCP) เมื่อเกิดเหตุการณ์ความไม่ปลอดภัยเพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้มีการเตรียมพร้อม สามารถปฏิบัติการเผชิญเหตุเพื่อลดระดับความรุนแรง ระวังเหตุการณ์ความไม่ปลอดภัย รองรับและแก้ไขปัญหาในสภาวะวิกฤตหรือเหตุการณ์ฉุกเฉินได้อย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ ตามขอบข่ายภัยสถานศึกษา ๔ กลุ่มภัย ซึ่งมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

๑. ภัยที่เกิดจากการใช้ความรุนแรงของมนุษย์ (Violence)

๑.๑ มาตรการความปลอดภัย

การป้องกัน	การปลุกฝัง	การปราบปราม
๑. กลุ่มกิจการนักเรียนและกลุ่มบริหารทั่วไป ประเมินปัจจัยเสี่ยงของสถานศึกษา	๑. สร้างจิตสำนึก ตระหนัก การรับรู้และความเข้าใจ ด้านความปลอดภัยให้กับนักเรียน	๑. จัดการแก้ไขปัญหาความไม่ปลอดภัยในสถานศึกษา
๒. ประเมินวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงและเรียงลำดับความสำคัญ	ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา	๒. ช่วยเหลือ เยียวยา พื้นฟูจิตใจนักเรียนกลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหา

การป้องกัน	การปลูกฝัง	การปราบปราม
<p>๓. วางแผนเพื่อกำหนดพื้นที่ความปลอดภัยของสถานศึกษา</p> <p>๔. จัดโครงสร้างสถานศึกษา เพื่อบริหารจัดการความปลอดภัยของสถานศึกษา ประกอบไปด้วย ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มงาน หัวหน้างาน ครูประจำชั้นและครูที่ปรึกษา ครูแนะแนว ครูฝ่ายกิจการนักเรียน และสภานักเรียน</p> <p>๕. จัดทำแผนความปลอดภัย</p> <p>๖. กำหนดบทบาทหน้าที่ ขอบข่ายงานต่างๆ ได้แก่ เวิร์คช็อป งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน งานกิจการนักเรียน</p> <p>๗. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยในแต่ละงาน ดังนี้</p> <p style="padding-left: 40px;">๗.๑ ครูที่ปรึกษาและครูแนะแนวประเมิน SDQ</p> <p style="padding-left: 40px;">๗.๒ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนคัดกรองนักเรียนกลุ่มเสี่ยง คือ กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหา</p> <p>๘. ประเมินนักเรียนรายบุคคลในด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา และนักเรียนที่ต้องการความช่วยเหลือ</p> <p>๙. จัดทำข้อมูลสารสนเทศความปลอดภัยของโรงเรียน</p>	<p>๒. จัดกิจกรรมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และพัฒนาความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยให้กับนักเรียน ครูบุคลากรทางการศึกษา เช่น จัดอบรมเกี่ยวกับการช่วยเหลือ เอาตัวรอดจากเหตุการณ์อันตราย</p> <p>๓. จัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะประสบการณ์ และสมรรถนะด้านความปลอดภัยให้นักเรียนทั้งในและนอกสถานศึกษา</p>	<p>๓. ดำเนินการตามขั้นตอนของกฎระเบียบโรงเรียน อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นธรรม</p>

การป้องกัน	การปลุกฝัง	การปราบปราม
<p>๑๐. สร้างการมีส่วนร่วมของสถานศึกษาและภาคีเครือข่าย ผู้ปกครอง ภาครัฐ และเอกชน</p> <p>๑๑. จัดระบบช่องทางการสื่อสารด้านความปลอดภัยของสถานศึกษา ได้แก่ Application Line, ระบบ MOE Safety Center</p>		

๑.๒ แผนเผชิญเหตุ

เหตุการณ์	แผนเผชิญเหตุ	ผู้รับผิดชอบ
<p>๑. การล้วงละเมิดทางเพศ</p>	<p>๑. สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุ ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น และ ประเมินสถานการณ์</p> <p>๒. รายงานผู้บริหารสถานศึกษา แจ้งครูที่ปรึกษาหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการช่วยเหลือและแจ้งผู้ปกครอง</p> <p>๓. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center</p> <p>๔. ดำเนินการระงับเหตุความไม่ปลอดภัยหรือแก้ไขปัญหา</p> <p>๕. ติดตาม ดูแลช่วยเหลือ ค้ำครอง ให้คำปรึกษาแก่นักเรียน โดยคำนึงถึงความปลอดภัย</p> <p>๖. กรณีนักเรียนที่มีความเสี่ยงต้องให้ได้รับการคุ้มครอง การสงเคราะห์ในเบื้องต้นโดยทันที</p> <p>๗. กรณีนักเรียนต้องได้รับการสงเคราะห์ให้เจ้าหน้าที่ส่งต่อไปรับบริการสงเคราะห์ ตามระเบียบกระทรวงว่าด้วยการสงเคราะห์นักเรียน</p> <p>๘. จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปผลการทำงาน และรายงานหน่วยงานต้นสังกัดและผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี</p>	<p>๑. ผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>๒. ครูประจำชั้น /ครูที่ปรึกษา</p> <p>๓. ผู้ปกครองนักเรียน</p> <p>๔. หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๕. หน่วยงานต้นสังกัด</p>
<p>๒. การทะเลาะวิวาท</p>	<p>๑. สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุ ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น และ ประเมินปัญหาสถานการณ์</p> <p>๒. รายงานผู้บริหารสถานศึกษา แจ้งครูที่ปรึกษาหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อหยุดเหตุการณ์นั้นๆ หากเกินกำลังให้หาคนช่วยเหลือในการระงับเหตุ แล้วแจ้งให้ผู้บริหารสถานศึกษารับทราบ</p> <p>๓. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center</p> <p>๔. ครูที่ปรึกษา ครูผู้ประสพเหตุพูดคุยให้กำลังใจ สร้างความไว้วางใจแก่นักเรียน รอนักเรียนผ่อนคลายลง ประสานเชิญผู้ปกครองมาพบนักเรียนที่สถานศึกษา เพื่อรับทราบข้อเท็จจริงจากคำบอกเล่าของนักเรียนด้วยตนเอง แล้วร่วมกันแสวงหา</p>	<p>๑. ผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>๒. ครูประจำชั้น /ครูที่ปรึกษา</p> <p>๓. ผู้ปกครองนักเรียน</p> <p>๔. หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๕. หน่วยงานต้นสังกัด</p>

เหตุการณ์	แผนเผชิญเหตุ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>แนวทางช่วยเหลือนักเรียนไม่ให้กลับไปกระทำพฤติกรรมความรุนแรงขึ้นอีก</p> <p>๕. หากคู่กรณีอยู่ในสถานศึกษาเดียวกันให้หลีกเลี่ยงการเผชิญหน้ากันและเมื่อความขัดแย้งลดลงครูฝ่ายกิจการนักเรียนจึงจัดให้ทั้งสองฝ่ายได้พบกัน เพื่อปรับความเข้าใจและสร้างความรักความสามัคคี</p> <p>๖. หากคู่กรณีเป็นบุคคลภายนอกสถานศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษามอบหมายให้บุคลากรที่เหมาะสมเป็นผู้ดำเนินการในการแก้ปัญหา</p> <p>๗. จัดให้มีนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษาสำหรับนักเรียนที่อยู่ระหว่างปรับพฤติกรรม คอยช่วยเหลือ แนะนำให้คำปรึกษา</p> <p>๘. กรณีเหตุการณ์รุนแรง ให้รายงานข้อมูลรายละเอียดเบื้องต้นอย่างเป็นทางการต่อหน่วยงานต้นสังกัด ภายใน ๒๔ ชั่วโมง</p> <p>๙. เมื่อนักเรียนถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจควบคุมตัวหรือมอบตัว สถานศึกษาต้องออกหนังสือรับรองการเป็นนักเรียนให้</p> <p>๑๐. กรณีต้องประกันตัวนักเรียน สามารถใช้ตำแหน่งหน้าที่ของข้าราชการในการประกันตัวได้</p> <p>๑๑. จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปผลการทำงานและรายงานไปยังหน่วยงานต้นสังกัด และผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี</p>	
<p>๓. การกลั่นแกล้งรังแก</p>	<p>๑. สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุ ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น และประเมินสถานการณ์ คัดกรองระดับความรุนแรงของการถูกกลั่นแกล้งรังแก</p> <p>๒. รายงานผู้บริหารสถานศึกษา มอบหมายให้ครูประจำชั้นหรือครูที่ปรึกษาหรือผู้ที่เกี่ยวข้องให้คำแนะนำปรึกษาแก้ปัญหา</p> <p>๓. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center</p> <p>๔. ติดตามดูแลการให้ความช่วยเหลือในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา</p> <p>๕. จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปผลการทำงานและรายงานไปยังหน่วยงานต้นสังกัด และผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี</p>	<p>๑. ผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>๒. ครูประจำชั้น /ครูที่ปรึกษา</p> <p>๓. ผู้ปกครองนักเรียน</p> <p>๔. หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๕. หน่วยงานต้นสังกัด</p>

๑.๓ แผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (Business Continuity Plan : BCP)

๑. ป้องกันและลดผลกระทบของเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้น
๒. เตรียมความพร้อมต่อเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้น
๓. การบริหารจัดการในภาวะฉุกเฉิน
๔. การบริหารจัดการภายหลังที่เกิดเหตุการณ์

๒. ภัยที่เกิดจากอุบัติเหตุ (Accident)

๒.๑ มาตรการความปลอดภัย

เหตุการณ์	การป้องกัน	การปลูกฝัง	การปราบปราม
๑. ภัยจาก ยานพาหนะ	๑. สํารวจข้อมูล ยานพาหนะใน สถานศึกษา ๒. จัดระบบสัญญาณใน สถานศึกษาสำหรับ ยานพาหนะประเภท ต่างๆ และการเดินเท้า ๓. จัดทำแผนให้ความ ช่วยเหลือผู้ประสบภัย จากยานพาหนะ ๔. จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เพื่อการ ช่วยเหลือ ๕. ส่งเสริมสนับสนุนการ ทำประกันภัย ประกัน อุบัติเหตุ ๖. จัดกิจกรรมความรู้เรื่อง การใช้รถใช้ถนน และ เครื่องหมายจราจร ๗. จัดกิจกรรมฝึกทักษะ การปฐมพยาบาล เบื้องต้นเมื่อประสบภัย จากยานพาหนะ ๘. แต่งตั้งคณะทำงานให้ ความช่วยเหลือเร่งด่วน ที่สามารถให้ความ ช่วยเหลือได้ทัน เหตุการณ์ ๙. ประสานงานหน่วยงาน องค์กร เพื่อให้ความ ช่วยเหลือเยียวยาและ ฟื้นฟูจิตใจ	๑. จัดคาบประชุมนักเรียน ม.ต้น/ม.ปลาย อบรม ให้ความรู้เกี่ยวกับ ความปลอดภัยให้แก่ นักเรียน ๒. จัดกิจกรรมฝึกทักษะ การเอาตัวรอด โดยใช้ คาบเรียนในวิชาสุข ศึกษา	๑. แต่งตั้งคณะกรรมการ เกี่ยวกับความปลอดภัย ในสถานศึกษาฝ่าย ต่างๆ เพื่อให้ความรู้ เฝ้าระวัง และแก้ไข ปัญหา ๒. ประสานหน่วยงาน ภายนอกมาให้เพื่อให้ ความรู้ คำปรึกษา และ ร่วมแก้ไขปัญหา ๓. ช่วยเหลือ เยียวยา ฟื้นฟูจิตใจบุคคลผู้ ประสบเหตุการณ์

เหตุการณ์	การป้องกัน	การปลุกฝัง	การปราบปราม
<p>๒. ภัยจากการจัดกิจกรรม</p>	<p>๑. แต่งตั้งคณะทำงานประเมินความเสี่ยงในการจัดกิจกรรมต่างๆ</p> <p>๒. จัดแยกกิจกรรมตามระดับความเสี่ยง</p> <p>๓. เสนอแนะแนวทางในการป้องกันความเสี่ยงในกิจกรรมต่างๆ</p> <p>๔. สร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ ให้ปลอดภัย</p> <p>๕. จัดกิจกรรมฝึกทักษะการให้ความช่วยเหลือเมื่อประสบภัยจากการปฏิบัติกิจกรรม</p> <p>๖. แต่งตั้งคณะทำงานให้ความช่วยเหลือเร่งด่วนที่สามารถให้ความช่วยเหลือได้ทันเหตุการณ์</p> <p>๗. ดำเนินการส่งต่อเพื่อการช่วยเหลือที่มีประสิทธิภาพ</p>		
<p>๓. ภัยจากเครื่องมืออุปกรณ์</p>	<p>๑. สํารวจข้อมูลเครื่องมืออุปกรณ์จัดแยกส่วนที่ชำรุดและส่วนที่ใช้งานได้</p> <p>๒. จัดทำคู่มือการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ให้ปลอดภัย</p> <p>๓. ซ่อมแซม บำรุงรักษา และจัดเก็บเครื่องมือ อุปกรณ์ให้เป็นระบบ</p> <p>๔. ฝึกทักษะการใช้การบำรุงรักษา การจัดเก็บเครื่องมือ อุปกรณ์</p>		

เหตุการณ์	การป้องกัน	การปลุกฝัง	การปราบปราม
	๕. แต่งตั้งคณะทำงานให้ความช่วยเหลือเร่งด่วนที่สามารถให้ความช่วยเหลือได้ทันเหตุการณ์ ๖. ดำเนินการส่งต่อเพื่อการช่วยเหลือที่มีประสิทธิภาพ		

๒.๒ แผนเผชิญเหตุ

เหตุการณ์	แผนเผชิญเหตุ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ภัยธรรมชาติ (น้ำท่วม)	๑. สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุ ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น และ ประเมินสถานการณ์เพื่อแจ้งสัญญาณเตือนภัย ๒. รายงานผู้บริหารสถานศึกษา ตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินและ ประเมินสถานการณ์ ๓. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center ๔. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และภาคีเครือข่ายการมีส่วนร่วมเพื่อร่วมแก้ปัญหา ๕. อพยพนักเรียนเข้าสู่พื้นที่ปลอดภัย ๖. คัดแยกปฐมพยาบาลเบื้องต้น ๗. ส่งต่อ ติดตาม ช่วยเหลือ เยียวยา รายงาน ๘. สำนวจความเสียหายหลังจากสถานการณ์กลับสู่สภาวะปกติ ๙. จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปผลการทำงานและรายงานหน่วยงานต้นสังกัดและผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี	๑. ผู้บริหาร สถานศึกษา ๒. ครูประจำชั้น /ครูที่ปรึกษา ๓. ผู้ปกครอง นักเรียน ๔. หน่วยงาน ภายนอก ที่เกี่ยวข้อง ๕. หน่วยงาน ต้นสังกัด
๒. ภัยจาก อาคารเรียน สิ่งก่อสร้าง	๑. สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุ ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น และ ประเมินสถานการณ์เพื่อแจ้งสัญญาณเตือนภัย ๒. รายงานผู้บริหารสถานศึกษา ดำเนินการช่วยเหลือนักเรียนที่ประสบอุบัติเหตุ ๓. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center ๔. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และภาคีเครือข่ายการมีส่วนร่วมเพื่อร่วมแก้ปัญหา ๕. ให้การดูแลช่วยเหลือนักเรียน คຸ້ມครอง ติดตาม ๖. จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปผลการทำงานและรายงานหน่วยงานต้นสังกัดและผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี	๑. ผู้บริหาร สถานศึกษา ๒. ครูประจำชั้น /ครูที่ปรึกษา ๓. ผู้ปกครอง นักเรียน ๔. หน่วยงาน ภายนอก ที่เกี่ยวข้อง ๕. หน่วยงาน ต้นสังกัด

เหตุการณ์	แผนเผชิญเหตุ	ผู้รับผิดชอบ
<p>๓. ภัยจากยานพาหนะ</p>	<ol style="list-style-type: none"> ๑. สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุ ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น และ ประเมินสถานการณ์ ๒. รายงานผู้บริหารสถานศึกษา ครูประจำชั้นหรือครูที่ปรึกษา ศูนย์ฉุกเฉิน โทร. ๑๖๖๙ แจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจ โทร.๑๙๑ และแจ้งผู้ปกครอง ๓. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center ๔. ประสานงานติดตามอาการของนักเรียน และติดตามเรื่องการประกันภัย แจ้งทะเบียนรถ ประเภทรถที่ประสบอุบัติเหตุ เพื่อให้สถานพยาบาลได้ดำเนินการเรื่องค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลจาก พ.ร.บ. คุ่มครองผู้ประสบภัยจากรถ โดยผู้ปกครองของนักเรียนไม่ต้องสำรองค่าใช้จ่าย ๕. แจ้งความลงบันทึกประจำวันต่อเจ้าพนักงานไว้เป็นหลักฐานในการเรียกร้องสินไหมทดแทน ๖. กรณีที่นักเรียนทำประกันอุบัติเหตุกับบริษัทประกันภัย ให้ดำเนินการเรียกค่าเสียหายและค่าสินไหมทดแทน หากมี ปัญหาให้ติดต่อประสานกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับ และส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย(ศปภ.) ๗. กรณีนักเรียนเสียชีวิตให้ติดต่อขอรับหนังสือรับรองการตาย (ทร.๔/๑) จากสถานพยาบาลในพื้นที่ ๘. จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปผลการทำงานและรายงานหน่วยงานต้นสังกัด และผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ๒. ครูประจำชั้น /ครูที่ปรึกษา ๓. ผู้ปกครองนักเรียน ๔. หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง ๕. หน่วยงานต้นสังกัด
<p>๔. ภัยจากการจัดกิจกรรม</p>	<ol style="list-style-type: none"> ๑. สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุ ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น และ ประเมินสถานการณ์เพื่อระงับเหตุทั้งในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา ๒. รายงานผู้บริหารสถานศึกษา ๓. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center ๔. ประสานศูนย์ฉุกเฉิน โทร. ๑๖๖๙ และประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการแก้ไขปัญหา สนับสนุนข้อมูล และอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ๕. ตรวจสอบจำนวนนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ประสบเหตุ ๖. ดำเนินการช่วยเหลือด้านร่างกายและด้านจิตใจ ให้คำปรึกษาแก่นักเรียน ๗. จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปผลการทำงานและรายงานหน่วยงานต้นสังกัด และผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ๒. ครูประจำชั้น /ครูที่ปรึกษา ๓. ผู้ปกครองนักเรียน ๔. หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง ๕. หน่วยงานต้นสังกัด

๒.๓ แผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (Business Continuity Plan : BCP)

๑. ป้องกันและลดผลกระทบของเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้น
๒. เตรียมความพร้อมต่อเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้น
๓. การบริหารจัดการในภาวะฉุกเฉิน
๔. การบริหารจัดการภายหลังที่เกิดเหตุการณ์

๓. ภัยที่เกิดจากการถูกละเมิดสิทธิ์ (Right)

๓.๑ มาตรการความปลอดภัย

การป้องกัน	การปลูกฝัง	การปราบปราม
<p>๑. กลุ่มกิจการนักเรียนและกลุ่มบริหารทั่วไป ประเมินปัจจัยเสี่ยงของสถานศึกษา</p> <p>๒. ประเมินวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงและเรียงลำดับความสำคัญ</p> <p>๓. วางแผนเพื่อกำหนดพื้นที่ความปลอดภัยของสถานศึกษา</p> <p>๔. จัดโครงสร้างสถานศึกษา เพื่อบริหารจัดการความปลอดภัยของสถานศึกษา ประกอบไปด้วย ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มงาน หัวหน้างาน ครูประจำชั้นและครูที่ปรึกษา ครูแนะแนว ครูฝ่ายกิจการนักเรียน และสภานักเรียน</p> <p>๕. จัดทำแผนความปลอดภัย</p> <p>๖. กำหนดบทบาทหน้าที่ ขอบข่ายงานต่างๆ ได้แก่ เวิร์คช็อป งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน งานกิจการนักเรียน</p> <p>๗. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยในแต่ละงาน ดังนี้</p> <p>๗.๑ ครูที่ปรึกษาและครูแนะแนวประเมิน SDQ</p>	<p>๑. สร้างจิตสำนึก ตระหนัก การรับรู้และความเข้าใจ ด้านความปลอดภัยให้กับนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา</p> <p>๒. จัดกิจกรรมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และพัฒนาความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยให้กับนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา เช่น จัดอบรมเกี่ยวกับการช่วยเหลือ เอาตัวรอดจากเหตุการณ์อันตราย</p> <p>๓. จัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะประสบการณ์ และสมรรถนะด้านความปลอดภัยให้แก่ นักเรียนทั้งในและนอกสถานศึกษา</p>	<p>๑. จัดการแก้ไขปัญหาความไม่ปลอดภัยในสถานศึกษา</p> <p>๒. ช่วยเหลือ เยียวยา พื้นฟูจิตใจนักเรียนกลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหา</p> <p>๓. ดำเนินการตามขั้นตอนของกฎระเบียบโรงเรียน อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นธรรม</p> <p>๔. ดำเนินการตามขั้นตอนของกฎหมายในกรณีที่ไม่สามารถใช้กฎระเบียบโรงเรียนได้</p>

การป้องกัน	การปลูกฝัง	การปราบปราม
<p>๗.๒ ระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียนคัดกรองนักเรียนกลุ่ม เสี่ยง คือ กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหา</p> <p>๘. ประเมินนักเรียนรายบุคคล ใน ด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา และ นักเรียนที่ต้องการความ ช่วยเหลือ</p> <p>๙. จัดทำข้อมูลสารสนเทศความ ปลอดภัยของโรงเรียน</p> <p>๑๐. สร้างการมีส่วนร่วมของ สถานศึกษาและภาคีเครือข่าย ผู้ปกครอง ภาครัฐ และเอกชน</p> <p>๑๑. จัดระบบช่องทางการสื่อสาร ด้านความปลอดภัยของ สถานศึกษา ได้แก่ Application Line, ระบบ MOE Safety Center</p>		

๓.๒ แผนเผชิญเหตุ

เหตุการณ์	แผนเผชิญเหตุ	ผู้รับผิดชอบ
<p>๑. การถูก ปล้นปลสะด ละเลย ทอดทิ้ง</p>	<p>๑. สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุ ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น และ ประเมินสถานการณ์</p> <p>๒. รายงานผู้บริหารสถานศึกษา แจ้งครูประจำชั้นหรือครูที่ ปรึกษาหรือผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการช่วยเหลือ และแจ้ง ผู้ปกครอง</p> <p>๓. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center</p> <p>๔. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการแก้ปัญหา สนับสนุน ข้อมูลและอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่</p> <p>๕. ตรวจสอบจำนวนนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ ประสบเหตุ</p> <p>๖. ดำเนินการช่วยเหลือด้านร่างกาย และจิตใจ ให้คำปรึกษาแก่ นักเรียน</p> <p>๗. จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปผลการ ทำงานและรายงานหน่วยงานต้นสังกัดและผู้เกี่ยวข้องทราบ ตามกรณี</p>	<p>๑. ผู้บริหาร สถานศึกษา</p> <p>๒. ครูประจำชั้น /ครูที่ปรึกษา</p> <p>๓. ผู้ปกครอง นักเรียน</p> <p>๔. หน่วยงาน ภายนอก ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๕. หน่วยงาน ต้นสังกัด</p>

เหตุการณ์	แผนเผชิญเหตุ	ผู้รับผิดชอบ
๒. การคุกคามทางเพศ	๑. สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุ ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น และ ประเมินสถานการณ์ ๒. รายงานผู้บริหารสถานศึกษา แจ้งครูประจำชั้นหรือครูที่ปรึกษาหรือผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการช่วยเหลือ และแจ้งผู้ปกครอง ๓. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center ๔. บันทึกข้อมูลในระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสถานศึกษาและแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๕. ติดตาม ดูแลช่วยเหลือ ค้ำครอง ให้คำปรึกษาแก่นักเรียน โดยคำนึงถึงความปลอดภัย ๖. ในกรณีที่นักเรียนมีความเสี่ยง ต้องได้รับการคุ้มครองและการสงเคราะห์ในเบื้องต้นโดยทันที ๗. กรณีที่นักเรียนต้องได้รับการสงเคราะห์ให้ส่งต่อไปรับบริการตามระเบียบกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ว่าด้วยการสงเคราะห์นักเรียน ๘. จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปผลการทำงานและรายงานหน่วยงานต้นสังกัดและผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี	๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ๒. ครูประจำชั้น /ครูที่ปรึกษา ๓. ผู้ปกครองนักเรียน ๔. หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง ๕. หน่วยงานต้นสังกัด
๓. การไม่ได้รับความเป็นธรรมจากสังคม	๑. สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุ ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น และ ประเมินปัญหาสถานการณ์ ๒. รายงานผู้บริหารสถานศึกษา แจ้งครูประจำชั้นหรือครูที่ปรึกษาหรือผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการช่วยเหลือ และแจ้งผู้ปกครอง ๓. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center ๔. ตรวจสอบข้อเท็จจริง ๕. ประสานความร่วมมือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อแก้ปัญหารายกรณี ๖. ดำเนินการช่วยเหลือด้านร่างกาย ด้านจิตใจ ให้คำปรึกษาแก่นักเรียน ๗. จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปผลการทำงานและรายงานหน่วยงานต้นสังกัด และผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี	๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ๒. ครูประจำชั้น /ครูที่ปรึกษา ๓. ผู้ปกครองนักเรียน ๔. หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง ๕. หน่วยงานต้นสังกัด

๓.๓ แผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (Business Continuity Plan : BCP)

๑. ป้องกันและลดผลกระทบของเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้น
๒. เตรียมความพร้อมต่อเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้น
๓. การบริหารจัดการในภาวะฉุกเฉิน
๔. การบริหารจัดการภายหลังที่เกิดเหตุการณ์

๔. ภัยที่เกิดจากผลกระทบทางสุขภาพทางกายและจิตใจ (Unhealthiness)

๔.๑ มาตรการความปลอดภัย

การป้องกัน	การปลูกฝัง	การปราบปราม
<p>๑. กลุ่มกิจการนักเรียนและกลุ่มบริหารทั่วไป ประเมินปัจจัยเสี่ยงของสถานศึกษา</p> <p>๒. ประเมินวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงและเรียงลำดับความสำคัญ</p> <p>๓. วางแผนเพื่อกำหนดพื้นที่ความปลอดภัยของสถานศึกษา</p> <p>๔. จัดโครงสร้างสถานศึกษา เพื่อบริหารจัดการความปลอดภัยของสถานศึกษา ประกอบไปด้วย ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มงาน หัวหน้างาน ครูประจำชั้นและครูที่ปรึกษา ครูแนะแนว ครูฝ่ายกิจการนักเรียน และสภานักเรียน</p> <p>๕. จัดทำแผนความปลอดภัย</p> <p>๖. กำหนดบทบาทหน้าที่ ขอบข่ายงานต่างๆ ได้แก่ เวิร์คช็อป งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน งานกิจการนักเรียน</p> <p>๗. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยในแต่ละงาน ดังนี้</p> <p>๗.๑ ครูที่ปรึกษาและครูแนะแนวประเมิน SDQ</p> <p>๗.๒ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนคัดกรองนักเรียนกลุ่มเสี่ยง คือ กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหา</p> <p>๘. ประเมินนักเรียนรายบุคคล ในด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา และ</p>	<p>๑. สร้างจิตสำนึก ตระหนัก การรับรู้และความเข้าใจ ด้านความปลอดภัยให้กับนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา</p> <p>๒. จัดกิจกรรมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และพัฒนาความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยให้กับนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา เช่น จัดอบรม เกี่ยวกับการช่วยเหลือ เอาตัวรอดจากเหตุการณ์อันตราย</p> <p>๓. จัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะประสบการณ์ และสมรรถนะด้านความปลอดภัยให้นักเรียนทั้งในและนอกสถานศึกษา</p>	<p>๑. จัดการแก้ไขปัญหาความไม่ปลอดภัยในสถานศึกษา</p> <p>๒. ช่วยเหลือ เยียวยาฟื้นฟูจิตใจนักเรียนกลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหา</p> <p>๓. ดำเนินการตามขั้นตอนของกฎระเบียบโรงเรียน อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นธรรม</p> <p>๔. ดำเนินการตามขั้นตอนของกฎหมายในกรณีที่ไม่สามารถใช้กฎระเบียบโรงเรียนได้</p>

การป้องกัน	การปลุกฝัง	การปราบปราม
<p>นักเรียนที่ต้องการความช่วยเหลือ</p> <p>๙. จัดทำข้อมูลสารสนเทศความปลอดภัยของโรงเรียน</p> <p>๑๐. สร้างการมีส่วนร่วมของสถานศึกษาและภาคีเครือข่าย ผู้ปกครอง ภาครัฐ และเอกชน</p> <p>๑๑. จัดระบบช่องทางการสื่อสารด้านความปลอดภัยของสถานศึกษา ได้แก่ Application Line, ระบบ MOE Safety Center</p>		

๔.๒ แผนเผชิญเหตุ

เหตุการณ์	แผนเผชิญเหตุ	ผู้รับผิดชอบ
๑. สารเสพติด	<p>๑. สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุ ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น และประเมินสถานการณ์</p> <p>๒. รายงานผู้บริหารสถานศึกษา แจ้งครูประจำชั้นหรือครูที่ปรึกษา หรือผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการช่วยเหลือ และแจ้งผู้ปกครอง</p> <p>๓. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center</p> <p>๔. ดำเนินการแก้ปัญหารายการกรณี ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย โดยเน้นการไกล่เกลี่ย ประนีประนอมตามมาตรการ จากเบาไปหาหนัก และช่วยเหลือนักเรียนด้านร่างกาย จิตใจ ให้คำปรึกษาแก่นักเรียน</p> <p>๕. ติดตาม ดูแลช่วยเหลือ ค้ำครอง ให้คำปรึกษาแก่นักเรียน โดยคำนึงถึงความปลอดภัย</p> <p>๖. ในกรณีที่นักเรียนมีความเสี่ยง ต้องได้รับการคุ้มครองและ การสงเคราะห์ในเบื้องต้นโดยทันที</p> <p>๗. กรณีที่นักเรียนต้องได้รับการสงเคราะห์ให้ส่งต่อไปรับบริการตามระเบียบกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ว่าด้วยการสงเคราะห์นักเรียน</p> <p>๘. จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปผลการทำงาน และรายงานหน่วยงานต้นสังกัดและผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี</p>	<p>๑. ผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>๒. ครูประจำชั้น /ครูที่ปรึกษา</p> <p>๓. ผู้ปกครองนักเรียน</p> <p>๔. หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๕. หน่วยงานต้นสังกัด</p>
๒. โรคอุบัติใหม่	<p>๑. สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุ ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น และประเมินสถานการณ์เพื่อระงับเหตุทั้งในและนอกสถานศึกษา</p> <p>๒. รายงานผู้บริหารสถานศึกษา ประสานศูนย์ฉุกเฉิน โทร.๑๖๖๙</p> <p>๓. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center</p>	<p>๑. ผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>๒. ครูประจำชั้น /ครูที่ปรึกษา</p>

เหตุการณ์	แผนเผชิญเหตุ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>๔. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง/ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อแก้ปัญหาทันที</p> <p>๕. ตรวจสอบจำนวนนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เกิดโรค คัดกรอง และแยกผู้เกิดโรคอุบัติใหม่เพื่อรักษา และกลุ่มเสี่ยงเพื่อป้องกันการแพร่ระบาด</p> <p>๖. แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรับการช่วยเหลือ ดูแล บรรเทาความเดือดร้อนของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เกิดโรค</p> <p>๗. ดำเนินการช่วยเหลือด้านร่างกาย และจิตใจ ให้คำปรึกษาแก่นักเรียน</p> <p>๘. จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปผลการทำงาน และรายงานหน่วยงานต้นสังกัดและผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี</p>	<p>๓. ผู้ปกครองนักเรียน</p> <p>๔. หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๕. หน่วยงานต้นสังกัด</p>
<p>๓. ภัยไซเบอร์</p>	<p>๑. สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุ ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น และประเมินปัญหาสถานการณ์</p> <p>๒. รายงานผู้บริหารสถานศึกษา และแจ้งผู้ปกครอง</p> <p>๓. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center</p> <p>๔. ตรวจสอบข้อเท็จจริง</p> <p>๕. ประสานความร่วมมือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง/ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อแก้ปัญหารายกรณี</p> <p>๖. แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรับการช่วยเหลือ ดูแล บรรเทาความเดือดร้อนของนักเรียน</p> <p>๗. จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปผลการทำงาน และรายงานหน่วยงานต้นสังกัด และผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี</p>	<p>๑. ผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>๒. ครูประจำชั้น/ครูที่ปรึกษา</p> <p>๓. ผู้ปกครองนักเรียน</p> <p>๔. หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๕. หน่วยงานต้นสังกัด</p>
<p>๔. การพนัน</p>	<p>๑. สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุ ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น และประเมินปัญหาสถานการณ์</p> <p>๒. รายงานผู้บริหารสถานศึกษา และแจ้งผู้ปกครอง</p> <p>๓. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center</p> <p>๔. ตรวจสอบข้อเท็จจริง</p> <p>๕. ประสานความร่วมมือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง/ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อแก้ปัญหารายกรณี</p> <p>๖. แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรับการช่วยเหลือ ดูแล บรรเทาความเดือดร้อนของนักเรียน</p> <p>๗. จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปผลการทำงาน และรายงานหน่วยงานต้นสังกัด และผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี</p>	<p>๑. ผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>๒. ครูประจำชั้น/ครูที่ปรึกษา</p> <p>๓. ผู้ปกครองนักเรียน</p> <p>๔. หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๕. หน่วยงานต้นสังกัด</p>

เหตุการณ์	แผนเผชิญเหตุ	ผู้รับผิดชอบ
๕. มลภาวะ เป็นพิษ	๑. สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุ ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น และ ประเมินปัญหาสถานการณ์เพื่อแจ้งเตือนนักเรียน ครูและ บุคลากรทางการศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้อง ๒. รายงานผู้บริหารสถานศึกษา ประธานศูนย์ฉุกเฉิน โทร.๑๖๖๙ ๓. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center ๔. ประสานความร่วมมือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง/ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อแก้ปัญหา ๕. ตรวจสอบจำนวนนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ ประสบภัย คัดกรอง และแยกผู้ประสบเหตุเพื่อรักษา และกลุ่ม เสี่ยงเพื่อป้องกัน ๖. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรับการช่วยเหลือ ดูแล บรรเทาความเดือดร้อนของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการ ศึกษาที่ประสบภัย ๗. ติดตาม ดูแลช่วยเหลือให้คำปรึกษาแก่นักเรียน โดยคำนึงถึง ความปลอดภัย ๘. จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปผลการทำงาน และรายงานหน่วยงานต้นสังกัด และผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี	๑. ผู้บริหาร สถานศึกษา ๒. ครูประจำชั้น /ครูที่ปรึกษา ๓. ผู้ปกครอง นักเรียน ๔. หน่วยงาน ภายนอก ที่เกี่ยวข้อง ๕. หน่วยงาน ต้นสังกัด

๔.๓ แผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (Business Continuity Plan : BCP)

๑. ป้องกันและลดผลกระทบของเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้น
๒. เตรียมความพร้อมต่อเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้น
๓. การบริหารจัดการในภาวะฉุกเฉิน
๔. การบริหารจัดการภายหลังที่เกิดเหตุการณ์

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายธีระศักดิ์ แก้วสุข)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธีรกาณ์บ้านไธสง