



ประกาศโรงเรียนทุ่งหัวช้างพิทยาคม

เรื่อง มาตรการความปลอดภัย แผนเผชิญเหตุ และแผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต
(Business Continuity Plan : BCP)

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งมั่นในการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานให้เป็น “การศึกษาขั้นพื้นฐานวิถีใหม่ วิถีคุณภาพ” มุ่งเน้นความปลอดภัยในสถานศึกษา ส่งเสริมโอกาสทางการศึกษา ที่มีคุณภาพอย่างเท่าเทียมและบริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นพัฒนาระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา จากภัยคุกคามทุกรูปแบบเพื่อคุ้มครองความปลอดภัยการป้องกัน ดูแลช่วยเหลือหรือเยียวยา และแก้ไขปัญหาแก่นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถแก้ไขปัญหาและบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างยั่งยืน

โรงเรียนทุ่งหัวช้างพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน มีความตระหนัก เห็นความสำคัญของการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา สำหรับนักเรียน ครู บุคลากร และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ในการใช้บริการของสถานศึกษาทุกคน และเป็นส่วนหนึ่งของชุมชนในการเฝ้าระวังรักษาความปลอดภัย อันเนื่องมาจากสภาพแวดล้อมทางสังคม อุบัติเหตุ และอุบัติภัย โดยยึดเป็นภารกิจและความรับผิดชอบในการ จัดการศึกษา ที่ต้องดำเนินการอย่างทั่วถึง มีคุณภาพ และพัฒนาสู่ความเป็นเลิศตามมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา ภายใต้เจตนารมณ์ของคำว่า “สถานศึกษาปลอดภัย”

เพื่อให้การคุ้มครองและช่วยเหลือนักเรียน ตลอดจนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความปลอดภัย สามารถจัดกิจกรรมได้อย่างสร้างสรรค์ มีสิทธิเสรีภาพบนพื้นฐานของกฎหมาย และวัฒนธรรมอันดี โรงเรียนทุ่งหัวช้างพิทยาคม ได้กำหนดมาตรการความปลอดภัย ตามมาตรการ ๓ ป ของกระทรวงศึกษาธิการ ได้แก่ การป้องกัน การปลูกฝัง และการปราบปราม เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดนำไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยของสถานศึกษา ให้เกิดความปลอดภัยที่ครอบคลุมตามขอบข่ายภัยสถานศึกษา ๔ กลุ่มภัย และได้จัดให้มีแผนเผชิญเหตุ และแผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (Business Continuity Plan : BCP) เมื่อเกิดเหตุการณ์ความไม่ปลอดภัยเพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้มีการเตรียมพร้อม สามารถปฏิบัติการเผชิญเหตุเพื่อลดระดับความรุนแรง ระวังเหตุการณ์ความไม่ปลอดภัย รองรับและแก้ไขปัญหาในสภาวะวิกฤตหรือเหตุการณ์ฉุกเฉินได้อย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ ตามขอบข่ายภัยสถานศึกษา ๔ กลุ่มภัย ซึ่งมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

๑. ภัยที่เกิดจากการใช้ความรุนแรงของมนุษย์ (Violence)

๑.๑ มาตรการความปลอดภัย

การป้องกัน	การปลูกฝัง	การปราบปราม
<p>๑. กลุ่มกิจการนักเรียนและกลุ่ม บริหารทั่วไป ประเมินปัจจัยเสี่ยงของสถานศึกษา</p> <p>๒. ประเมินวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงและเรียงลำดับความสำคัญ</p> <p>๓. วางแผนเพื่อกำหนดพื้นที่ความปลอดภัยของสถานศึกษา</p> <p>๔. จัดโครงสร้างสถานศึกษาเพื่อ บริหารจัดการความปลอดภัย ของสถานศึกษา ประกอบไป ด้วยผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มงาน หัวหน้างาน ครูประจำชั้นและ ครูที่ปรึกษา ครูแนะแนว ครู ฝ่ายกิจการนักเรียน และสภา นักเรียน</p> <p>๕. จัดทำแผนความปลอดภัย</p> <p>๖. กำหนดบทบาทหน้าที่ ขอบข่ายงานต่างๆ ได้แก่ เวิร์ คณะสี งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน งานกิจการ นักเรียน</p> <p>๗. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย ในแต่ละงาน ดังนี้</p> <p>๗.๑ ครูที่ปรึกษาและ ครูแนะแนวประเมิน SDQ</p>	<p>๑. สร้างจิตสำนึก ตระหนัก การรับรู้และความเข้าใจ ด้านความปลอดภัยให้กับนักเรียนครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>๒. ในสถานศึกษา</p> <p>๓. จัดกิจกรรมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และพัฒนาความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยให้กับนักเรียน ครูบุคลากรทางการศึกษา เช่น จัดอบรมเกี่ยวกับการช่วยเหลือ เอาตัวรอดจากเหตุการณ์อันตราย</p> <p>๔. จัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะประสบการณ์ และสมรรถนะด้านความปลอดภัยให้แก่ นักเรียนทั้งในและนอกสถานศึกษา</p>	<p>๑. จัดการแก้ไขปัญหาความไม่ปลอดภัยในสถานศึกษา</p> <p>๒. ช่วยเหลือ เยียวยาฟื้นฟูจิตใจ นักเรียนกลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหา</p> <p>๓. ดำเนินการตามขั้นตอนของกฎระเบียบโรงเรียน อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นธรรม</p>

การป้องกัน	การปลุกฝัง	การปราบปราม
<p>๗.๒ ระบบดูแล ช่วยเหลือ นักเรียนคัดกรอง นักเรียนกลุ่มเสี่ยง คือ กลุ่ม ปกติ กลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมี ปัญหา</p> <p>๘. ประเมินนักเรียนรายบุคคล ในด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และ สติปัญญา และ นักเรียนที่ ต้องการความช่วยเหลือ</p> <p>๙. จัดทำข้อมูลสารสนเทศ ความปลอดภัยของโรงเรียน</p> <p>๑๐. สร้างการมีส่วนร่วมของ สถานศึกษาและภาคี เครือข่าย ผู้ปกครอง ภาครัฐ และเอกชน</p> <p>๑๑. จัดระบบช่องทางการสื่อสาร ด้านความปลอดภัยของ สถานศึกษา ได้แก่ Application Line, ระบบ MOE Safety Center</p>		

๑.๒ แผนเผชิญเหตุ

เหตุการณ์	แผนเผชิญเหตุ	ผู้รับผิดชอบ
<p>๑.การล่องละเมิดทางเพศ</p>	<p>๑. สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุ ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น และ ประเมินสถานการณ์</p> <p>๒. รายงานผู้บริหารสถานศึกษา แจ้งครูที่ปรึกษาหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการช่วยเหลือ และแจ้งผู้ปกครอง</p> <p>๓. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center</p> <p>๔. ดำเนินการระงับเหตุความไม่ปลอดภัยหรือแก้ไข ปัญหา</p>	<p>๑. ผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>๒. ครูประจำชั้น / ครูที่ปรึกษา</p> <p>๓. ผู้ปกครอง นักเรียน</p> <p>๔. หน่วยงานภายนอก ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๕. หน่วยงานต้นสังกัด</p>

เหตุการณ์	แผนเผชิญเหตุ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>๕. ติดตาม ดูแลช่วยเหลือ คຸ່ມครอง ให้คำปรึกษาแก่นักเรียน โดย คຸ່มครองถึงความปลอดภัย</p> <p>๖. กรณีนักเรียนที่มีความเสี่ยงต้องให้ได้รับการ คຸ່มครอง การ สงเคราะห์ในเบื้องต้นโดยทันที</p> <p>๗. กรณีนักเรียนต้องได้รับการสงเคราะห์ให้เจ้าหน้าที่ส่งต่อไปรับ บริการสงเคราะห์ ตามระเบียบกระทรวงว่าด้วยการสงเคราะห์ นักเรียน</p> <p>๘. จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปผลการทำงาน และรายงานหน่วยงานต้นสังกัดและผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี</p>	
<p>๒.การทะเลาะวิวาท</p>	<p>๑. สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุ ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น และประเมินปัญหาสถานการณ์</p> <p>๒. รายงานผู้บริหารสถานศึกษา แจ้งครูที่ปรึกษาหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อหยุดเหตุการณ์นั้นๆ หากเกินกำลังให้หาคน ช่วยเหลือในการระงับเหตุ แล้วแจ้งให้ผู้บริหารสถานศึกษา รับทราบ</p> <p>๓. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center</p> <p>๔. ครูที่ปรึกษา ครูผู้ประสพเหตุพูดคุยให้กำลังใจ สร้างความ ไว้วางใจแก่นักเรียน รอจนนักเรียน ผ่อนคลายลง ประสานเชิญ ผู้ปกครองมาพบนักเรียนที่สถานศึกษาเพื่อรับทราบข้อเท็จจริง จากคำบอกเล่าของนักเรียนด้วยตนเอง แล้วร่วมกันแสวงหาแนวทางช่วยเหลือนักเรียนไม่ให้กลับไปกระทำพฤติกรรมความรุนแรงขึ้นอีก</p> <p>๕. หากคู่กรณีอยู่ในสถานศึกษาเดียวกันให้หลีกเลี่ยง การเผชิญหน้า กันและเมื่อความขัดแย้งลดลงครู ฝ่ายกิจการนักเรียนจึงจัดให้ทั้ง สองฝ่ายได้พบกัน เพื่อปรับความเข้าใจและสร้างความรักความสามัคคี</p>	<p>๑. ผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>๒. ครูประจำชั้น / ครูที่ ปรึกษา</p> <p>๓. ผู้ปกครอง นักเรียน</p> <p>๔. หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๕. หน่วยงานต้นสังกัด</p>

เหตุการณ์	แผนเผชิญเหตุ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>๖. หากคู่มือเป็นบุคคลภายนอกสถานศึกษา ผู้บริหาร สถานศึกษามอบหมายให้บุคลากรที่เหมาะสมเป็นผู้ดำเนินการ ในการแก้ปัญหา</p> <p>๗. จัดให้มีนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษาสำหรับนักเรียนที่อยู่ระหว่างปรับ พฤติกรรม คอยช่วยเหลือ แนะนำให้คำปรึกษา</p> <p>๘. กรณีเหตุการณ์รุนแรง ให้รายงานข้อมูล รายละเอียดเบื้องต้น อย่างเป็นทางการต่อหน่วยงานต้นสังกัด ภายใน ๒๔ ชั่วโมง</p> <p>๙. เมื่อนักเรียนถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจควบคุมตัวหรือ มอบตัว สถานศึกษาต้องออกหนังสือรับรองการ เป็นนักเรียนให้</p> <p>๑๐. กรณีต้องประกันตัวนักเรียน สามารถใช้ตำแหน่ง หน้าที่ของ ข้าราชการในการประกันตัวได้</p> <p>๑๑. จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปลงผลการ</p> <p>๑๒. ทำงานและรายงานไปยังหน่วยงานต้นสังกัด และ ผู้เกี่ยวข้อง ทราบตามกรณี</p>	
<p>๓. การกลั่นแกล้ง รังแก</p>	<p>๑. สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุ ตรวจสอบข้อมูล เบื้องต้น และ ประเมินสถานการณ์ คัดกรอง ระดับความรุนแรงของการถูก กลั่นแกล้งรังแก</p> <p>๒. รายงานผู้บริหารสถานศึกษา มอบหมายให้ครู ประจำชั้นหรือครู ที่ปรึกษาหรือผู้ที่เกี่ยวข้องให้ คำแนะนำปรึกษาแก้ปัญหา</p> <p>๓. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center</p> <p>๔. ติดตามดูแลการให้ความช่วยเหลือในส่วนที่ เกี่ยวข้องกับ สถานศึกษา</p> <p>๕. จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปลงผลการทำงาน และรายงานไปยังหน่วยงาน ต้นสังกัด และผู้เกี่ยวข้องทราบตาม กรณี</p>	<p>๑. ผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>๒. ครูประจำชั้น / ครูที่ปรึกษา</p> <p>๓. ผู้ปกครอง นักเรียน</p> <p>๔. หน่วยงานภายนอก ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๕. หน่วยงานต้นสังกัด</p>

๑.๓ แผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (Business Continuity Plan : BCP)

๑. ป้องกันและลดผลกระทบของเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้น
๒. เตรียมความพร้อมต่อเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้น
๓. การบริหารจัดการในภาวะฉุกเฉิน
๔. การบริหารจัดการภายหลังที่เกิดเหตุการณ์

๒. ภัยที่เกิดจากอุบัติเหตุ (Accident)

๒.๑ มาตรการความปลอดภัย

เหตุการณ์	การป้องกัน	การปลูกฝัง	การปราบปราม
๑. ภัยจาก ยานพาหนะ	๑. สํารวจข้อมูล ยานพาหนะใน สถานศึกษา ๒. จัดระบบสัญญาณ สถานศึกษาสำหรับ ยานพาหนะประเภท ต่างๆ และการเดินเท้า ๓. จัดทำแผนให้ความ ช่วยเหลือผู้ประสบภัย จากยานพาหนะ ๔. จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เพื่อการ ช่วยเหลือ ๕. ส่งเสริมสนับสนุนการ ทำประกันภัย ประกัน อุบัติเหตุ ๖. จัดกิจกรรมความรู้เรื่อง การใช้รถใช้ถนน และ เครื่องหมายจราจร ๗. จัดกิจกรรมฝึกทักษะ การปฐมพยาบาล เบื้องต้นเมื่อประสบภัย จากยานพาหนะ	๑. จัดคาบประชุมนักเรียน ม.ต้น/ม.ปลาย อบรมให้ ความรู้เกี่ยวกับความ ปลอดภัยให้นักเรียน ๒. จัดกิจกรรมฝึกทักษะการ เอาตัวรอด โดยใช้คาบ เรียนในวิชาสุขศึกษา	๑. แต่งตั้งคณะกรรมการ เกี่ยวกับความ ปลอดภัยใน สถานศึกษาฝ่ายต่างๆ เพื่อให้ความรู้เฝ้าระวัง และแก้ไขปัญหา ๒. ประสานหน่วยงาน ภายนอกมาให้เพื่อให้ ความรู้ คำปรึกษา และร่วมแก้ไขปัญหา ๓. ช่วยเหลือ เยียวยา ฟื้นฟูจิตใจบุคคลผู้ ประสบเหตุการณ์

เหตุการณ์	การป้องกัน	การปลุกฝัง	การปราบปราม
	<p>๘. แต่งตั้งคณะทำงานให้ความช่วยเหลือเร่งด่วนที่สามารถให้ความช่วยเหลือได้ทันเหตุการณ์</p> <p>๙. ประสานงานหน่วยงานองค์กร เพื่อให้ความช่วยเหลือเยียวยาและฟื้นฟูจิตใจ</p>		
<p>๒. ภัยจากการจัดกิจกรรม</p>	<p>๑. แต่งตั้งคณะทำงานประเมินความเสี่ยงในการจัดกิจกรรมต่างๆ</p> <p>๒. จัดแยกกิจกรรมตามระดับความเสี่ยง</p> <p>๓. เสนอแนะแนวทางในการป้องกันความเสี่ยงในกิจกรรมต่างๆ</p> <p>๔. สร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ ให้ปลอดภัย</p> <p>๕. จัดกิจกรรมฝึกทักษะการให้ความช่วยเหลือเมื่อประสบภัยจากการปฏิบัติกิจกรรม</p> <p>๖. แต่งตั้งคณะทำงานให้ความช่วยเหลือเร่งด่วนที่สามารถให้ความช่วยเหลือได้ทันเหตุการณ์</p>		

เหตุการณ์	การป้องกัน	การปลุกฝัง	การปราบปราม
	๗. ดำเนินการส่งต่อเพื่อ การช่วยเหลือที่มี ประสิทธิภาพ		
๓. ภัยจาก เครื่องมือ อุปกรณ์	๑. สืบหาข้อมูลเครื่องมือ อุปกรณ์จัดแยกส่วนที่ ชำรุดและส่วนที่ใช้งาน ได้ ๒. จัดทำคู่มือการใช้ เครื่องมือ อุปกรณ์ให้ ปลอดภัย ๓. ซ่อมแซม บำรุงรักษา และจัดเก็บเครื่องมือ อุปกรณ์ให้เป็นระบบ ๔. ฝึกทักษะการใช้งาน บำรุงรักษา การจัดเก็บ เครื่องมือ อุปกรณ์ ๕. แต่งตั้งคณะทำงานให้ ความช่วยเหลือเร่งด่วน ที่สามารถให้ความ ช่วยเหลือได้ทัน เหตุการณ์ ๖. ดำเนินการส่งต่อเพื่อ การช่วยเหลือที่มี ประสิทธิภาพ		

๒.๒ แผนเผชิญเหตุ

เหตุการณ์	แผนเผชิญเหตุ	ผู้รับผิดชอบ
<p>๑. ภัยธรรมชาติ (น้ำท่วม)</p>	<p>๑. สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุ ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น และประเมินสถานการณ์เพื่อแจ้งสัญญาณเตือนภัย</p> <p>๒. รายงานผู้บริหารสถานศึกษา ตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินและ ประเมินสถานการณ์</p> <p>๓. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center</p> <p>๔. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และภาคีเครือข่าย การมีส่วนร่วมเพื่อร่วมแก้ปัญหา</p> <p>๕. อพยพนักเรียนเข้าสู่พื้นที่ปลอดภัย</p> <p>๖. คัดแยกปฐมพยาบาลเบื้องต้น</p> <p>๗. ส่งต่อ ติดตาม ช่วยเหลือ เยียวยา รายงาน</p> <p>๘. สำรวจความเสียหายหลังจากสถานการณ์กลับสู่สภาวะปกติ</p> <p>๙. จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปผลการทำงานและรายงานหน่วยงานต้นสังกัดและผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี</p>	<p>๑. ผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>๒. ครูประจำชั้น /ครูที่ปรึกษา</p> <p>๓. ผู้ปกครองนักเรียน</p> <p>๔. หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๕. หน่วยงานต้นสังกัด</p>
<p>๒. ภัยจากอาคารเรียน สิ่งก่อสร้าง</p>	<p>๑. สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุ ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น และประเมินสถานการณ์เพื่อแจ้งสัญญาณเตือนภัย</p> <p>๒. รายงานผู้บริหารสถานศึกษา ดำเนินการช่วยเหลือนักเรียนที่ประสบอุบัติเหตุ</p> <p>๓. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center</p> <p>๔. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และภาคีเครือข่าย การมีส่วนร่วมเพื่อร่วมแก้ปัญหา</p> <p>๕. ให้การดูแลช่วยเหลือนักเรียน คุ่มครอง ติดตาม</p> <p>๖. จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปผลการทำงานและรายงานหน่วยงานต้นสังกัดและผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี</p>	<p>๑. ผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>๒. ครูประจำชั้น /ครูที่ปรึกษา</p> <p>๓. ผู้ปกครองนักเรียน</p> <p>๔. หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๕. หน่วยงานต้นสังกัด</p>
<p>๓. ภัยจากยานพาหนะ</p>	<p>๑. สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุ ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น และประเมินสถานการณ์</p>	<p>๑. ผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>๒. ครูประจำชั้น /ครูที่ปรึกษา</p> <p>๓. ผู้ปกครองนักเรียน</p>

เหตุการณ์	แผนเผชิญเหตุ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>๒. รายงานผู้บริหารสถานศึกษา ครูประจำชั้นหรือครูที่ปรึกษาศูนย์ฉุกเฉิน โทร. 1669 แจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจ โทร.191 และแจ้งผู้ปกครอง</p> <p>๓. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center</p> <p>๔. ประสานงานติดตามอาการของนักเรียน และติดตามเรื่องการประกันภัย แจ้งทะเบียนรถ ประเภทรถที่ประสบอุบัติเหตุเพื่อให้สถานพยาบาลได้ดำเนินการเรื่องค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลจาก พ.ร.บ.คุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ โดยผู้ปกครองของนักเรียนไม่ต้องสำรองค่าใช้จ่าย</p> <p>๕. แจ้งความลงบันทึกประจำวันต่อเจ้าพนักงานไว้เป็นหลักฐานในการเรียกร้องสินไหมทดแทน</p> <p>๖. กรณีที่นักเรียนทำประกันอุบัติเหตุกับบริษัทประกันภัย ให้ดำเนินการเรียกค่าเสียหายและค่าสินไหมทดแทน หากมีปัญหาให้ติดต่อประสานกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย(ศปภ.)</p> <p>๗. กรณีนักเรียนเสียชีวิตให้ติดต่อขอรับหนังสือรับรองการตาย(ทร.4/1) จากสถานพยาบาลในพื้นที่</p> <p>๘. จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปผลการทำงานและรายงานหน่วยงานต้นสังกัดและผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี</p>	<p>๔. หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๕. หน่วยงานต้นสังกัด</p>
<p>๔. ภัยจากการจัดกิจกรรม</p>	<p>๑. สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุ ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นและ ประเมินสถานการณ์เพื่อระงับเหตุทั้งในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา</p> <p>๒. รายงานผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>๓. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center</p> <p>๔. ประสานศูนย์ฉุกเฉิน โทร. 1669 และประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการแก้ไขปัญหา สนับสนุนข้อมูล และอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่</p>	<p>1. ผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>2. ครูประจำชั้น /ครูที่ปรึกษา</p> <p>3. ผู้ปกครองนักเรียน</p> <p>4. หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง</p> <p>5. หน่วยงานต้นสังกัด</p>

เหตุการณ์	แผนเผชิญเหตุ	ผู้รับผิดชอบ
	๕. ตรวจสอบจำนวนนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ประสบเหตุ ๖. ดำเนินการช่วยเหลือด้านร่างกายและด้านจิตใจ ให้คำปรึกษาแก่นักเรียน ๗. จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปผลการทำงานและรายงานหน่วยงานต้นสังกัด และผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี	

๒.๓ แผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (Business Continuity Plan : BCP)

๑. ป้องกันและลดผลกระทบของเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้น
๒. เตรียมความพร้อมต่อเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้น
๓. การบริหารจัดการในภาวะฉุกเฉิน
๔. การบริหารจัดการภายหลังที่เกิดเหตุการณ์

๓. ภัยที่เกิดจากการถูกละเมิดสิทธิ์ (Right)

๓.๑ มาตรการความปลอดภัย

การป้องกัน	การปลูกฝัง	การปราบปราม
๑. กลุ่มกิจการนักเรียนและกลุ่มบริหารทั่วไป ประเมินปัจจัยเสี่ยงของสถานศึกษา ๒. ประเมินวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงและเรียงลำดับความสำคัญ ๓. วางแผนเพื่อกำหนดพื้นที่ความปลอดภัยของสถานศึกษา ๔. จัดโครงสร้างสถานศึกษา เพื่อบริหารจัดการความปลอดภัยของสถานศึกษา ประกอบไปด้วยผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ หัวหน้า กลุ่มงาน หัวหน้างาน ครูประจำชั้น และครูที่ปรึกษา ครู	๑. สร้างจิตสำนึก ตระหนัก การรับรู้และความเข้าใจ ด้านความปลอดภัยให้กับนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ๒. จัดกิจกรรมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และพัฒนาความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย ให้กับนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา เช่น จัดอบรมเกี่ยวกับการช่วยเหลือ เอาตัวรอดจากเหตุการณ์อันตราย ๓. จัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะประสบการณ์ และสมรรถนะ	๑. จัดการแก้ไขปัญหาความไม่ปลอดภัยในสถานศึกษา ๒. ช่วยเหลือ เยียวยาฟื้นฟูจิตใจนักเรียนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหา ๓. ดำเนินการตามขั้นตอนของกฎระเบียบโรงเรียนอย่างมี

การป้องกัน	การปลูกฝัง	การปราบปราม
<p>แนวแผน ครูฝ่ายกิจการนักเรียน และสถานักเรียน</p> <p>๕. จัดทำแผนความปลอดภัย</p> <p>๖. กำหนดบทบาทหน้าที่ ขอบข่ายงานต่างๆ ได้แก่ เวิร์คช็อป งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน งานกิจการนักเรียน</p> <p>๗. จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการความปลอดภัยในแต่ละงาน ดังนี้</p> <p>๗.๑ ครูที่ปรึกษาและครูแนวประเมิน SDQ</p> <p>๗.๒ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนคัดกรองนักเรียนกลุ่มเสี่ยง คือ กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหา</p> <p>๘. ประเมินนักเรียนรายบุคคล ในด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์สังคม และสติปัญญา และนักเรียนที่ต้องการความช่วยเหลือ</p> <p>๙. จัดทำข้อมูลสารสนเทศความปลอดภัยของโรงเรียน</p> <p>๑๐. สร้างการมีส่วนร่วมของสถานศึกษาและภาคีเครือข่าย ผู้ปกครอง ภาครัฐ และเอกชน</p> <p>๑๑. จัดระบบช่องทางการสื่อสารด้านความปลอดภัยของสถานศึกษา ได้แก่ Application Line, ระบบ MOE Safety Center</p>	<p>ด้านความปลอดภัยให้แก่ นักเรียนทั้งในและนอกสถานศึกษา</p>	<p>ประสิทธิภาพและเป็นธรรม</p> <p>๔. ดำเนินการตามขั้นตอนของกฎหมายในกรณีที่ไม่สามารถใช้กฎระเบียบโรงเรียนได้</p>

๓.๒ แผนเผชิญเหตุ

เหตุการณ์	แผนเผชิญเหตุ	ผู้รับผิดชอบ
<p>๑. การถูกปล่อย ปลະລະเลย ทอดทิ้ง</p>	<p>๑. สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุ ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น และประเมินสถานการณ์</p> <p>๒. รายงานผู้บริหารสถานศึกษา แจ้งครูประจำชั้นหรือครูที่ปรึกษาหรือผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการช่วยเหลือ และแจ้งผู้ปกครอง</p> <p>๓. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center</p> <p>๔. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการแก้ปัญหา สนับสนุนข้อมูลและอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่</p> <p>๕. ตรวจสอบจำนวนนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ประสบเหตุ</p> <p>๖. ดำเนินการช่วยเหลือด้านร่างกาย และจิตใจ ให้คำปรึกษาแก่นักเรียน</p> <p>๗. จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปผลการทำงานและรายงานหน่วยงานต้นสังกัด และผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี</p>	<p>๑. ผู้บริหาร สถานศึกษา</p> <p>๒. ครูประจำชั้น /ครูที่ปรึกษา</p> <p>๓. ผู้ปกครองนักเรียน</p> <p>๔. หน่วยงานภายนอก ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๕. หน่วยงานต้นสังกัด</p>
<p>๒. การคุกคาม ทางเพศ</p>	<p>๑. สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุ ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น และประเมินสถานการณ์</p> <p>๒. รายงานผู้บริหารสถานศึกษา แจ้งครูประจำชั้นหรือครูที่ปรึกษาหรือผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการช่วยเหลือ และแจ้งผู้ปกครอง</p> <p>๓. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center</p> <p>๔. บันทึกข้อมูลในระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสถานศึกษาและแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๕. ติดตาม ดูแลช่วยเหลือ ค้ำครอง ให้คำปรึกษาแก่นักเรียนโดยคำนึงถึงความปลอดภัย</p> <p>๖. ในกรณีที่นักเรียนมีความเสี่ยง ต้องได้รับการคุ้มครองและการสงเคราะห์เบื้องต้นโดยทันที</p> <p>๗. กรณีที่นักเรียนต้องได้รับการสงเคราะห์ให้ส่งต่อไปรับบริการตามระเบียบกระทรวงการพัฒนาสังคม</p>	<p>๑. ผู้บริหาร สถานศึกษา</p> <p>๒. ครูประจำชั้น /ครูที่ปรึกษา</p> <p>๓. ผู้ปกครองนักเรียน</p> <p>๔. หน่วยงานภายนอก ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๕. หน่วยงานต้นสังกัด</p>

เหตุการณ์	แผนเผชิญเหตุ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>และความมั่นคงของมนุษย์ ว่าด้วยการสงเคราะห์นักเรียน</p> <p>๘. จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปลผลการทำงานและรายงานหน่วยงานต้นสังกัด และผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี</p>	
<p>๑. การไม่ได้รับความเป็นธรรมจากสังคม</p>	<p>๑. สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุ ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น และประเมินปัญหาสถานการณ์</p> <p>๒. รายงานผู้บริหารสถานศึกษา แจ้งครูประจำชั้นหรือครูที่ปรึกษาหรือผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการช่วยเหลือ และแจ้งผู้ปกครอง</p> <p>๓. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center</p> <p>๔. ตรวจสอบข้อเท็จจริง</p> <p>๕. ประสานความร่วมมือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อแก้ปัญหากรณี</p> <p>๖. ดำเนินการช่วยเหลือด้านร่างกาย ด้านจิตใจ ให้คำปรึกษาแก่นักเรียน</p> <p>๗. จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปลผลการทำงานและรายงานหน่วยงานต้นสังกัด และผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี</p>	<p>๑. ผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>๒. ครูประจำชั้น /ครูที่ปรึกษา</p> <p>๓. ผู้ปกครองนักเรียน</p> <p>๔. หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๕. หน่วยงานต้นสังกัด</p>

๓.๓ แผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (Business Continuity Plan : BCP)

๑. ป้องกันและลดผลกระทบของเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้น
๒. เตรียมความพร้อมต่อเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้น
๓. การบริหารจัดการในภาวะฉุกเฉิน
๔. การบริหารจัดการภายหลังที่เกิดเหตุการณ์

๔. ภัยที่เกิดจากผลกระทบทางสุขภาพทางกายและจิตใจ (Unhealthiness)

๔.๑ มาตรการความปลอดภัย

การป้องกัน	การปลูกฝัง	การปราบปราม
<p>๑. กลุ่มกิจการนักเรียนและกลุ่มบริหารทั่วไป ประเมินปัจจัยเสี่ยงของสถานศึกษา</p> <p>๒. ประเมินวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงและเรียงลำดับความสำคัญ</p> <p>๓. วางแผนเพื่อกำหนดพื้นที่ความปลอดภัยของสถานศึกษา</p> <p>๔. จัดโครงสร้างสถานศึกษา เพื่อบริหารจัดการความปลอดภัยของสถานศึกษา ประกอบไปด้วย ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มงานหัวหน้างาน ครูประจำชั้นและครูที่ปรึกษา ครูแนะแนว ครูฝ่ายกิจการนักเรียน และสภานักเรียน</p> <p>๕. จัดทำแผนความปลอดภัย</p> <p>๖. กำหนดบทบาทหน้าที่ของหน่วยงานต่างๆ ได้แก่ เวิร์คช็อป งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน งานกิจการนักเรียน</p> <p>๗. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยในแต่ละงาน ดังนี้</p> <p>๗.๑ ครูที่ปรึกษาและครูแนะแนว ประเมิน SDQ</p> <p>๗.๒ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนคัดกรองนักเรียนกลุ่มเสี่ยง คือ กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหา</p> <p>๘. ประเมินนักเรียนรายบุคคล ในด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์สังคม และ</p>	<p>๑. สร้างจิตสำนึก ตระหนัก การรับรู้และความเข้าใจ ด้านความปลอดภัยให้กับนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา</p> <p>๒. จัดกิจกรรมสร้างความรู้ความเข้าใจ และพัฒนาความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยให้กับนักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา เช่น จัดอบรมเกี่ยวกับการช่วยเหลือ เอาตัวรอดจากเหตุการณ์อันตราย</p> <p>๓. จัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะประสบการณ์ และสมรรถนะด้านความปลอดภัยให้นักเรียนทั้งในและนอกสถานศึกษา</p>	<p>๑. จัดการแก้ไขปัญหาความไม่ปลอดภัยในสถานศึกษา</p> <p>๒. ช่วยเหลือ เยียวยาฟื้นฟูจิตใจนักเรียนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหา</p> <p>๓. ดำเนินการตามขั้นตอนของกฎระเบียบโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นธรรม</p> <p>๔. ดำเนินการตามขั้นตอนของกฎหมายในกรณีที่ไม่สามารถใช้กฎระเบียบโรงเรียนได้</p>

<p>สติปัญญา และ นักเรียนที่ต้องการความช่วยเหลือ</p> <p>๙. จัดทำข้อมูลสารสนเทศความปลอดภัยของโรงเรียน</p> <p>๑๐. สร้างการมีส่วนร่วมของสถานศึกษาและภาคีเครือข่ายผู้ปกครอง ภาครัฐ และเอกชน</p> <p>๑๑. จัดระบบช่องทางการสื่อสารด้านความปลอดภัยของสถานศึกษา ได้แก่ Application Line, ระบบ MOE Safety Center</p>		
---	--	--

๔.๒ แผนเผชิญเหตุ

เหตุการณ์	แผนเผชิญเหตุ	ผู้รับผิดชอบ
๑. สารเสพติด	<p>๑. สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุ ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น และประเมินสถานการณ์</p> <p>๒. รายงานผู้บริหารสถานศึกษา แจ้งครูประจำชั้นหรือครูที่ปรึกษา หรือผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการช่วยเหลือและแจ้งผู้ปกครอง</p> <p>๓. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center</p> <p>๔. ดำเนินการแก้ปัญหากรณี ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายโดยเน้นการไกล่เกลี่ย ประนีประนอมตามมาตรการ จากเบาไปหาหนัก และช่วยเหลือนักเรียนด้านร่างกาย จิตใจ ให้คำปรึกษาแก่นักเรียน</p> <p>๕. ติดตาม ดูแลช่วยเหลือ ค้ำครอง ให้คำปรึกษาแก่นักเรียน โดยคำนึงถึงความปลอดภัย</p> <p>๖. ในกรณีที่นักเรียนมีความเสี่ยง ต้องได้รับการคุ้มครองและการสงเคราะห์ในเบื้องต้นโดยทันที</p> <p>๗. กรณีที่นักเรียนต้องได้รับการสงเคราะห์ให้ส่งต่อไปรับบริการตามระเบียบกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ว่าด้วยการสงเคราะห์นักเรียน</p>	<p>๑. ผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>๒. ครูประจำชั้น /ครูที่ปรึกษา</p> <p>๓. ผู้ปกครองนักเรียน</p> <p>๔. หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๕. หน่วยงานต้นสังกัด</p>

เหตุการณ์	แผนเผชิญเหตุ	ผู้รับผิดชอบ
	๘. จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปผลการทำงานและรายงานหน่วยงานต้นสังกัดและผู้เกี่ยวข้อง ทราบตามกรณี	
๒. โรคอุบัติใหม่	๑. สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุ ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น และ ประเมินสถานการณ์เพื่อระงับเหตุทั้งในและนอก สถานศึกษา ๒. รายงานผู้บริหารสถานศึกษา ประธานศูนย์ฉุกเฉิน โทร.๑๖๖๙ ๓. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center ๔. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง/ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อ แก้ปัญหาทันที ๕. ตรวจสอบจำนวนนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่เกิดโรค คัดกรอง และแยกผู้เกิดโรคอุบัติใหม่เพื่อรักษา และกลุ่มเสี่ยงเพื่อป้องกันการแพร่ระบาด ๖. แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรับการช่วยเหลือ ดูแล บรรเทาความเดือดร้อนของนักเรียน ครูและบุคลากร ทางการศึกษาที่เกิดโรค ๗. ดำเนินการช่วยเหลือด้านร่างกาย และจิตใจ ให้คำปรึกษา แก่นักเรียน ๘. จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปผลการ ทำงานและรายงานหน่วยงานต้นสังกัดและผู้เกี่ยวข้อง ทราบตามกรณี	๑. ผู้บริหาร สถานศึกษา ๒. ครูประจำชั้น /ครูที่ปรึกษา ๓. ผู้ปกครองนักเรียน ๔. หน่วยงานภายนอก ที่เกี่ยวข้อง ๕. หน่วยงานต้นสังกัด
๓. ภัยไซเบอร์	๑. สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุ ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น และ ประเมินปัญหาสถานการณ์ ๒. รายงานผู้บริหารสถานศึกษา และแจ้งผู้ปกครอง ๓. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center ๔. ตรวจสอบข้อเท็จจริง ๕. ประสานความร่วมมือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง/ผู้ที่มีส่วน เกี่ยวข้องเพื่อแก้ปัญหารายกรณี ๖. แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรับการช่วยเหลือ ดูแล บรรเทาความเดือดร้อนของนักเรียน	๑. ผู้บริหาร สถานศึกษา ๒. ครูประจำชั้น /ครูที่ปรึกษา ๓. ผู้ปกครองนักเรียน ๔. หน่วยงานภายนอก ที่เกี่ยวข้อง ๕. หน่วยงานต้นสังกัด

เหตุการณ์	แผนเผชิญเหตุ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>๗. จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปผลการทำงานและรายงานหน่วยงานต้นสังกัด และผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี</p>	
<p>๔. การพ่น</p>	<p>๑. สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุ ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น และประเมินปัญหาสถานการณ์</p> <p>๒. รายงานผู้บริหารสถานศึกษา และแจ้งผู้ปกครอง</p> <p>๓. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center</p> <p>๔. ตรวจสอบข้อเท็จจริง</p> <p>๕. ประสานความร่วมมือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง/ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อแก้ปัญหา</p> <p>๖. แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรับการช่วยเหลือ ดูแลบรรเทาความเดือดร้อนของนักเรียน</p> <p>๗. จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปผลการทำงานและรายงานหน่วยงานต้นสังกัด และผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี</p>	<p>๑. ผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>๒. ครูประจำชั้น/ครูที่ปรึกษา</p> <p>๓. ผู้ปกครองนักเรียน</p> <p>๔. หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๕. หน่วยงานต้นสังกัด</p>
<p>๕. มลภาวะเป็นพิษ</p>	<p>๑. สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุ ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น และประเมินปัญหาสถานการณ์เพื่อแจ้งเตือนนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒. รายงานผู้บริหารสถานศึกษา ประสานศูนย์ฉุกเฉิน โทร.๑๖๖๙</p> <p>๓. แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center</p> <p>๔. ประสานความร่วมมือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง/ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อแก้ปัญหา</p> <p>๕. ตรวจสอบจำนวนนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ประสบภัย คัดกรอง และแยกผู้ประสบเหตุเพื่อรักษาและกลุ่มเสี่ยงเพื่อป้องกัน</p> <p>๖. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรับการช่วยเหลือ ดูแลบรรเทาความเดือดร้อนของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ประสบภัย</p> <p>๗. ติดตาม ดูแลช่วยเหลือให้คำปรึกษาแก่นักเรียน โดยคำนึงถึงความปลอดภัย</p>	<p>๑. ผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>๒. ครูประจำชั้น/ครูที่ปรึกษา</p> <p>๓. ผู้ปกครองนักเรียน</p> <p>๔. หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๕. หน่วยงานต้นสังกัด</p>

เหตุการณ์	แผนเผชิญเหตุ	ผู้รับผิดชอบ
	๘. จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปผลการทำงานและรายงานหน่วยงานต้นสังกัด และผู้เกี่ยวข้อง ทราบตามกรณี	

๔.๓ แผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (Business Continuity Plan : BCP)

๑. ป้องกันและลดผลกระทบของเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้น
๒. เตรียมความพร้อมต่อเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้น
๓. การบริหารจัดการในภาวะฉุกเฉิน
๔. การบริหารจัดการภายหลังที่เกิดเหตุการณ์

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายนิพนธ์ ไชยเจริญ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งหัวช้างพิทยาคม