



# คู่มือ

## การบริหารความปลอดภัยในสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

## คำนำ

เอกสารมาตรการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาอำเภอ ลำพูน เล่มนี้จัดขึ้นเพื่อ เป็นแนวทางในการดำเนินงานรวมทั้งเป็นแบบให้โรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอำเภอ ลำพูน นำไปปรับใช้เพื่อสร้างมาตรการรักษาความปลอดภัยใน สถานศึกษาตามบริบทของแต่ละโรงเรียน โดยใช้มาตรการโรงเรียนปลอดภัย (Safety School) ภายใต้ยุทธศาสตร์ “ระบบดี มีภูมิคุ้มกัน ทันเวลา” ๔ มาตรการ ดังนี้

มาตรการที่ ๑ การป้องกัน

มาตรการที่ ๒ การเผชิญเหตุและการแก้ปัญหา

มาตรการที่ ๓ การเยียวยาและการบำรุงขวัญ

มาตรการที่ ๔ การรายงานเหตุ

โดยนำ ๔ มาตรการนำไปปรับใช้ในด้าน ด้านการป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุ เช่น อุบัติเหตุจากอาคารเรียน อาคาร ประกอบ อุบัติเหตุจากบริเวณสถานศึกษา สภาพแวดล้อมของสถานศึกษา เครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ต่าง ๆ การเดินทางไป – กลับ การพานักเรียนไปศึกษานอกสถานศึกษา การร่วมกิจกรรมสำคัญ อุบัติภัย เช่น อัคคีภัย วาตภัย อุทกภัย ธรณีพิบัติภัย และปัญหาทางสังคม เช่น การล่วงละเมิดทางร่างกาย และจิตใจ สารเสพติด การทะเลาะวิวาท การถูกล่อลวงการลักพา สื่อดรามากอนาจาร อบายมุข ด้านสุขภาพอนามัยนักเรียน

ขอขอบพระคุณ คณะผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และผู้ที่มีส่วน เกี่ยวข้องที่ทำให้การจัดทำมาตรการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาอำเภอ ลำพูน สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

(นายเจริญชัย กิตติพิรเดช)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอำเภอ ลำพูน

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
มาตรการโรงเรียนปลอดภัย (Safety School)	1
หลักการและเหตุผล	1
วัตถุประสงค์	1
เป้าหมาย	1
ยุทธศาสตร์	2
สพฐ. วิถีใหม่ วิถีคุณภาพ	8
มาตรการที่ 1 การป้องกัน	9
มาตรการที่ 2 การเผชิญเหตุและลดความรุนแรงของข่าว	11
มาตรการที่ 3 การเยียวยาและบำรุงขวัญ	14
มาตรการที่ 4 การรายงานเหตุ	16
มาตรการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน	19
หลักการและเหตุผล	19
เป้าประสงค์	19
ยุทธศาสตร์	20
การวางแผนรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา	20
มาตรการป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุ อุบัติภัย และปัญหาทางสังคม	21
ด้านการป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุ	21
1. อุบัติเหตุจากอาคารเรียนอาคารประกอบ	21
2. อุบัติเหตุจากบริเวณสถานศึกษา	21
3. อุบัติเหตุจากสภาพแวดล้อมของสถานศึกษา	21
4. อุบัติเหตุจากเครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ ต่าง ๆ	22
5. อุบัติเหตุจากการเดินทาง ไป-กลับ ระหว่างบ้าน และสถานศึกษา	22
6. อุบัติเหตุจากการพานักเรียนไปศึกษานอกสถานศึกษา	22
7. อุบัติเหตุจากยานพาหนะรับ – ส่ง นักเรียน	23

## สารบัญ (ต่อ)

ด้านการป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุภัย	23
1. อัคคีภัย	23
2. วาตภัย	23
3. อุทกภัย	23
4. ธรณีพิบัติภัย	23
ด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาทางสังคม	23
1. การล้วงละเมิดทางร่างกายและจิตใจ	23
2. การทำร้ายตัวเองและการฆ่าตัวตาย	24
3. สารเสพติด	24
4. การอุปโภคบริโภค	25
5. การทะเลาะวิวาท	25
6. การถูกล่อลวงและลักพา	25
7. สื่อลามกอนาจาร	26
8. อบายมุข	26
9. พฤติกรรมชู้สาว	27
10. อินเทอร์เน็ตและเกม	27
ด้านสุขภาพอนามัยของนักเรียน	28
ด้านสัตว์มีพิษ	28
ด้านภัยบุคคล	28
1. ครูกับนักเรียน	28
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากับบุคคลภายนอก	29
3. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	30
แนวทางการดำเนินงานขณะเผชิญเหตุ	31
ตัวอย่างการเผชิญเหตุ	32
แบบรายงานการแจ้งเหตุโรงเรียนในสังกัด	33
แบบรายงานเป็นหนังสือราชการแจ้ง สพม.ลำปาง ลำพูน	34

## สารบัญ (ต่อ)

แบบบันทึกการคุ้มครองและช่วยเหลือนักเรียน (ฉก.๐๑/๑)	๓๕
แบบบันทึกการคุ้มครองและช่วยเหลือนักเรียน (ฉก.๐๑/๒)	๓๖
ช่องทางการรายงานเหตุด้วยแอปพลิเคชัน MOE Safety Center	๓๗

## มาตรการโรงเรียนปลอดภัย (Safety School) สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

### หลักการและเหตุผล

สถานการณ์เปลี่ยนแปลงของบริบททางสังคมทำให้คนไทยในยุคปัจจุบันเกิดการตื่นตัวและสนใจในการค้นหาข้อมูลข่าวสารเพื่อพัฒนาตนเองและครอบครัว ทุกคนมีสิทธิเข้าถึงข้อมูลข่าวสารที่หลากหลายได้อย่างเสรีภาพอย่างอิสระ โดยเฉพาะเด็กหรือเยาวชนในวัยเรียนที่ให้ความสำคัญในเรื่องสิทธิและเสรีภาพของตนเอง นักเรียนมีความสนใจในการหาข้อมูลข่าวสารด้วยตนเอง ผ่านสื่อโซเชียลมีเดียที่หลากหลาย อีกทั้งถ้าที่จะแสดงออกผ่านพฤติกรรม การสื่อสารออนไลน์ หรือรวมไปถึงการแสดงออกเชิงสัญลักษณ์ในกลุ่มวัยของตนเองเพื่อที่จะให้ผู้มีแนวคิดที่เห็นต่างได้รับรู้ และแก้ไขในสิ่งที่เรีกร้อง แต่อย่างไรก็ตามเมื่อเกิดการแสดงออกซึ่งความเห็นต่างที่อยู่บนพื้นฐานค่านิยมไทยอาจจะทำให้เกิดความขัดแย้งขึ้นระหว่างผู้ที่มีความเห็นต่างก็นำมาซึ่งการปะทะสู่ความรุนแรง โดยเริ่มจากความรุนแรง โดยเริ่มความรุนแรงระดับเล็กน้อยจนไปถึงขั้นทำให้เกิดชนวนความแตกแยกและเข้าใจผิดที่ลุกลามเป็นปัญหาใหญ่พร้อมทั้งส่งผลถึงความปลอดภัยของนักเรียนในโรงเรียนซึ่งเป็นเรื่องที่สำคัญอย่างหนึ่งที่บุคลากรทางการศึกษาต้องคอยระมัดระวังป้องกันและสนับสนุนให้นักเรียนมีความปลอดภัยสูงสุด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน จึงกำหนดมาตรการโรงเรียนปลอดภัย (Safety School) เพื่อป้องกันและดูแลความปลอดภัย ให้บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน ในการสร้างข้อตกลงแนวทางปฏิบัติ โดยยึดถือความปลอดภัยของนักเรียนเป็นที่ตั้ง ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และสิทธิเสรีภาพทางสังคม ซึ่งจะทำให้ลดช่องว่างระหว่างนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาที่มีความคิดที่ขัดแย้ง และส่งผลสู่การเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

### วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างมาตรการการป้องกันความรุนแรงที่จะเกิดขึ้นกับนักเรียน
๒. เพื่อแก้ไขปัญหาให้นักเรียนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ความรุนแรงเฉพาะหน้า
๓. เพื่อเยียวยาและติดตามให้ความช่วยเหลือให้นักเรียนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ความรุนแรง
๔. เพื่อสร้างมาตรการรายงานเหตุการณ์ต่อผู้บังคับบัญชาอย่างฉับไว
๕. เพื่อพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาในการดำเนินการมาตรการโรงเรียนปลอดภัย

### เป้าหมาย

๑. โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน มีมาตรการโรงเรียนปลอดภัย ทั้ง ๔๕ โรงเรียน
๒. โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน ในการดำเนินการมาตรการโรงเรียนปลอดภัยมีแนวคิดที่ดีในสร้างข้อตกลง แนวทางปฏิบัติ และการยอมรับฟังความคิดเห็นที่แตกต่างจากการแสดงออกด้านสิทธิและเสรีภาพของนักเรียน

## ยุทธศาสตร์การดำเนินงาน

การดำเนินงานมาตรการโรงเรียน (Safety School) ครั้งนี้ภายใต้ยุทธศาสตร์ “ระบบดี มีภูมิคุ้มกันทันเวลา” ดำเนินการ ๔ มาตรการ ได้แก่

### มาตรการที่ ๑ การป้องกัน

การป้องกันการเฝ้าระวังภัยป้องกันการเกิดเหตุในสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาอำเภอ ลำพูน ได้กำหนดมาตรการและแนวดำเนินการ ดังต่อไปนี้

#### ๑. การเฝ้าระวังภัยป้องกันการเกิดเหตุในสถานศึกษา

๑. จัดทำแผนการป้องกันการเกิดเหตุสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษา ดำเนินการโดย

๑) แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินความเสี่ยงการประสพภัยด้านอุบัติเหตุ ภัยบุคคล และสาธารณภัย

๒) ประเมินการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา

๓) การวิเคราะห์ผลการปฏิบัติงาน ระดับความเสี่ยง ความเป็นไปได้ในการเกิดความปลอดภัยในสถานศึกษา และผลกระทบของภัยแต่ละประเภท (โดยมีรายละเอียดของการป้องกันภัยต่าง ๆ ตามเอกสารที่แนบ )

๔) จัดทำมาตรการป้องกันเหตุตามผลการประเมินความเสี่ยงในระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับสถานศึกษาทุกแห่ง

๕) จัดทำแผนงาน/โครงการเพื่อดำเนินการลดความเสี่ยงการเกิดเหตุในแต่ละมาตรการ

๒. จัดทำแผนการติดตามเฝ้าระวังภัยในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ ดำเนินการโดย

๑) แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเฝ้าระวังภัยและการให้ข้อมูลข่าวสารในระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับกลุ่มเครือข่ายจังหวัด และระดับสถานศึกษา

๒) กำหนดผู้ประสานงานในการเฝ้าระวังภัยและการให้ข้อมูลข่าวสารระหว่างเขตพื้นที่การศึกษา ระดับกลุ่มเครือข่าย และระดับสถานศึกษา

๓) พัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศกลาง เพื่อการบริหารจัดการเฝ้าระวังภัยและการรายงานข่าวสารให้ถูกต้องรวดเร็ว ฉับไวและทันสมัย

๔) การจัดทำแผนการเฝ้าระวังภัย การป้องกันเหตุ การรายงานข้อมูลข่าวสาร แผนการเตรียมความพร้อม แก่ไขช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุความปลอดภัยในสถานศึกษา

๕) เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านเทคโนโลยีดิจิทัลที่เกี่ยวข้องกับการติดตามเฝ้าระวังภัยในสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาในการติดตามเฝ้าระวังภัยและการรายงานข่าวสาร ดำเนินการโดย

๑) จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการเฝ้าระวังภัย การแจ้งรายงานข้อมูลข่าวสารที่เป็นจริงให้กับผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา ผู้ประสานงาน และสามารถสื่อสารสร้างความเข้าใจให้กับสาธารณชน และสื่อมวลชนได้อย่างถูกต้อง แม่นยำ

๒) สร้างความรู้ความเข้าใจแก่ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรด้านการศึกษาในการติดตามเฝ้าระวังข่าวสาร

๓) วางแผนการเฝ้าระวังข้อมูลข่าวสาร

๔) เตรียมความพร้อมรับมือกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นโดยปฏิบัติงานร่วมกับภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง

๕) สร้างเครือข่ายในการเฝ้าระวังและแจ้งเหตุ

๔. ประสานความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชนและภาคีเครือข่ายการโดยใช้หลักการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน ดำเนินการโดย

๑) จัดตั้งศูนย์เฝ้าระวังภัยและการรายงานข้อมูลข่าวสารระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเตรียมพร้อมป้องกันและสามารถป้องกัน แก้ไขสถานการณ์ปัญหาของนักเรียน ทั้งด้านอุบัติเหตุ ภัยบุคคล และสาธารณภัย ที่จะเกิดขึ้นกับนักเรียน

๒) แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์เฝ้าระวังภัยและการรายงานข้อมูลข่าวสารระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและระดับสถานศึกษา

๓) สนับสนุนการสร้างเครือข่ายนักเรียนแกนนำเครือข่ายผู้ปกครองเครือข่ายผู้นำชุมชน เป็นต้นเพื่อขับเคลื่อนการเฝ้าระวังภัยตามมาตรการความปลอดภัยในสถานศึกษา

## มาตรการที่ ๒ การเผชิญเหตุ และลดความรุนแรงของข่าว

๑. การบริหารจัดการและแก้ไขให้ความช่วยเหลือหากเกิดเหตุ ดำเนินการโดย

๑) กำหนดนโยบายให้สถานศึกษาในสังกัดจัดทำแนวปฏิบัติ การจัดการหรือการระงับเหตุการณ์ช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุในสถานศึกษา ดังนี้

๑.๑ แต่งตั้งคณะผู้รับผิดชอบในการจัดการระงับเหตุ การช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุในสถานศึกษา

๑.๒ จัดทำแผน/มาตรการเผชิญเหตุ และลดความรุนแรงของข่าว

๒) สร้างความตระหนัก สื่อสาร สร้างการรับรู้ ให้สถานศึกษาในสังกัดมีแนวทางการปฏิบัติหรือการระงับเหตุ การช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา ดังนี้

๒.๑ ประชุมชี้แจง สร้างความตระหนักในการช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุ แก่บุคลากรในสถานศึกษา ผู้ปกครองและชุมชน

๒.๒ จัดทำสื่อ เอกสาร คู่มือ ให้ความรู้ แก่บุคลากรในสถานศึกษา

๓) เตรียมความพร้อมทั้งด้านบุคลากร วัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือต่าง ๆ ให้พร้อมรับสถานการณ์ ดำเนินการซ่อมตามแผนเผชิญเหตุ เตรียมปฐมพยาบาลต่าง ๆ ดังนี้

๓.๑ จัดเตรียมอุปกรณ์และเครื่องมือ สำหรับการเผชิญเหตุและแก้ไขปัญหาเบื้องต้น

๓.๒ ซ่อมแผนเผชิญเหตุ ต่าง ๆ เช่น การซ้อมดับเพลิง การเตรียมปฐมพยาบาลการส่งต่อผู้ประสบภัย

ฯลฯ



๒. การประเมินสถานการณ์และการช่วยเหลือเบื้องต้น ดำเนินการโดย

๑) ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น ประเมินสถานการณ์ และคัดกรอง ให้การช่วยเหลือผู้เรียนและ ผู้ได้รับผลกระทบในสถานศึกษา ดังนี้

๑.๑ วิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นของผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบจากการประสบเหตุ

๑.๒ ประเมินสถานการณ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

๑.๓ คัดกรองและช่วยเหลือ เมื่อมีผู้ประสบเหตุในสถานศึกษา

๒) ให้การช่วยเหลือเบื้องต้นกับผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบในสถานศึกษา เพื่อให้ผู้ประสบเหตุมีความปลอดภัยหรือลดอัตราความรุนแรงของเหตุการณ์ลง

๓) กำหนดขั้นตอนและวิธีการแจ้งเหตุหรือระงับเหตุ สามารถช่วยเหลือด้านร่างกายและจิตใจ พร้อมประเมินสถานการณ์เบื้องต้นได้ทันที ดังนี้

๓.๑ จัดทำคู่มือ/แนวทางการแจ้งเหตุหรือระงับเหตุ

๓.๒ จัดทำเครื่องมือประเมินสถานการณ์เบื้องต้น

๓.๓ ประเมินสถานการณ์เบื้องต้น

๔) ผู้ที่ได้รับแจ้งเหตุ ดำเนินการช่วยเหลือด้านร่างกายและจิตใจพร้อมประเมินสถานการณ์เบื้องต้นโดยทันที ดังนี้

๔.๑ ประสานงานผู้ให้ความช่วยเหลือเบื้องต้น/ ผู้เกี่ยวข้อง

๔.๒ ดำเนินการช่วยเหลือตามสถานการณ์และมาตรการที่กำหนด

๓. การจัดการลดความรุนแรงของข่าวและประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการโดย

๑) กำหนดตัวบุคคลผู้ให้ข่าว เพื่อสร้างความเข้าใจในทิศทางเดียวกัน

๑.๑ กำหนดตัวบุคคลผู้ให้ข่าว

๑.๒ สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการให้ข่าวในทิศทางเดียวกัน

๑.๓ ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒) สถานศึกษาระงับเหตุ ช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุในสถานศึกษา เช่น การรับฟัง การเจรจาต่อรอง การเก็บข้อมูล เป็นต้น

๓) กำหนดช่องทางประสานพิเศษ เพื่อขอการสนับสนุนช่วยเหลือ จากหน่วยงานต่าง ๆ เมื่อมีภาวะวิกฤตเกิดขึ้น เช่น สถานพยาบาล สถานีตำรวจ สถาบันจิตวิทยา ฯลฯ โดยจัดทำทะเบียน/ช่องทางประสานพิเศษ เพื่อขอการสนับสนุนช่วยเหลือ จากหน่วยงานต่าง ๆ

๔. ส่งต่อผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบที่ชัดเจน (กรณีส่งต่อ)

๑) กำหนดขั้นตอนการส่งต่อที่ชัดเจน เป็นการเฉพาะกับสถานการณ์ เพื่อให้ผู้ประสบเหตุได้รับการบำบัดรักษา ทั้งด้านร่างกายและ จิตใจ จากผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง ดังนี้

๑.๑ จัดทำขั้นตอนที่ชัดเจน เป็นการเฉพาะกับสถานการณ์ เพื่อให้ผู้ประสบเหตุได้รับการบำบัดรักษา ทั้งด้านร่างกายและ จิตใจ จากผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง

๑.๒ วิเคราะห์ สภาพปัญหาที่เกิดกับผู้เรียน

๑.๓ ส่งต่อผู้เรียนที่ประสบเหตุ เพื่อรับการบำบัดจากผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง เช่น บ้านพักเด็กและครอบครัว เป็นต้น

๒) ประสาน ติดตาม และประเมินสถานการณ์และสภาพจิตใจของนักเรียนหลังได้รับการดูแลช่วยเหลือ ดังนี้

๒.๑ ประสานกับผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง

๒.๒ ติดตามผลการช่วยเหลือ

๒.๓ ประเมินสถานการณ์และสภาพจิตใจของนักเรียนหลังได้รับการดูแลช่วยเหลือ

๒.๔ สรุปผลการช่วยเหลือผู้เรียน

### มาตรการที่ ๓ การเยียวยาและบำรุงขวัญ

มีการดำเนินการดังต่อไปนี้

๑.การช่วยเหลือเร่งด่วน ดำเนินการโดย

๑) ให้การช่วยเหลือ และสร้างขวัญกำลังใจให้กับผู้ได้รับผลกระทบ ดังนี้

๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ

๑.๒ จัดทำแนวปฏิบัติในการประเมินความเสียหายและความต้องการช่วยเหลือ

๑.๓ จัดตั้งศูนย์ประสานงานและเก็บข้อมูล เพื่อประสานงานให้ความช่วยเหลืออย่างเป็นระบบ

๒) ตรวจสอบสภาพปัญหาที่เกิดขึ้นตามความเป็นจริง ดังนี้

๒.๑ ลงพื้นที่ตรวจสอบสภาพปัญหาที่เกิดขึ้นตามความเป็นจริง

๒.๒ ประเมินสภาพปัญหาผู้ได้รับผลกระทบ

๓) ประสานงานองค์กรหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้ได้รับผลกระทบได้รับสิทธิประโยชน์พึงมี เช่น ประกันชีวิต เป็นต้น

๒.การเยียวยาฟื้นฟู ดำเนินการโดย

๑) คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งลงพื้นที่เพื่อกำกับติดตามเยี่ยมผู้ที่ได้รับผลกระทบ

๒) สรุปรวบรวมข้อเท็จจริงผู้ที่ประสบภัยหรือได้รับผลกระทบจากการเกิดเหตุต่าง ๆ โดย จัดทำแนวปฏิบัติกรรายงานข้อเท็จจริง

๓) เฝ้าระวังและป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดเหตุซ้ำ ดังนี้

๓.๑ จัดทำแผนการเฝ้าระวังภัยตามมาตรการเผชิญเหตุ และลดความรุนแรงของข่าว

๓.๒ อบรมให้ผู้ที่เกี่ยวข้องมีความรู้ และสร้างภูมิคุ้มกัน เป็นประจำสม่ำเสมอ

๓.๓ ติดตาม ประเมินสถานการณ์อย่างต่อเนื่อง

๔) กำหนดแนวทางในการช่วยเหลือ ผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบ ที่สามารถตรวจสอบได้ อาทิ การจัดตั้งกองทุนเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย ดังนี้

๔.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย

๔.๒ กำหนดหลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติในการช่วยเหลือผู้ประสบภัยแต่ละกรณี ตามสิทธิประโยชน์ทางกฎหมาย

๔.๓ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัย

๕) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการช่วยเหลือตามความเหมาะสมแก่เหตุที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน และผู้ได้รับผลกระทบ ด้านการจ่ายเงินช่วยเหลือผู้เสียชีวิต และผู้บาดเจ็บตามสิทธิประโยชน์ทางกฎหมาย

๖) จัดกิจกรรมพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์และสังคม เพื่อสร้างความภาคภูมิใจและรู้สึกมีคุณค่าในตนเอง

๗) จัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือเยียวยาฟื้นฟูจิตใจ (การให้คำปรึกษา)

## มาตรการที่ ๔ การรายงานเหตุ

มีการดำเนินการดังต่อไปนี้

### ๑ กรณีฉุกเฉิน

๑) การรายงานระหว่างประสบเหตุการณ์การประสบเหตุ / การประสบภัยฉุกเฉินที่สามารถเปิดเผยรายละเอียดโดยไม่ส่งผลเสียหายต่อนักเรียนผู้ประสบเหตุ อาทิ กรณีนักเรียนประสบอุบัติเหตุ/อุบัติเหตุที่มีความรุนแรง นักเรียนติดโรคติดต่อร้ายแรงซึ่งต้องได้รับการช่วยเหลือ หรือกรณีฉุกเฉินอื่นที่ทางสถานศึกษาพิจารณาแล้วว่าการเปิดเผยข้อมูลไม่สร้างความเสียหายต่อตัวนักเรียน ผู้รับผิดชอบการรายงานเหตุที่สถานศึกษาได้มอบหมาย รายงานเหตุทางช่องทาง “LP Report” ซึ่งเป็นช่องทางรายงานเหตุของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง – ลำพูน เพื่อเป็นข้อมูลรายงานเบื้องต้นต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง – ลำพูน โดยทันทีกรณีการประสบเหตุ / การประสบภัยที่การเปิดเผยรายละเอียดส่งผลเสียหายต่อ ผู้เรียน ผู้ประสบเหตุ อาทิ กรณีนักเรียนถูกคุกคามทางเพศ หรือกรณีที่ทางสถานศึกษาพิจารณาแล้วว่าการเปิดเผยข้อมูลสร้างความเสียหายต่อตัวนักเรียน ผู้รับผิดชอบรายงานทางช่องทางสายด่วนหมายเลขสายด่วน ๐๕๔ ๐๑๐ ๗๘๗ ซึ่งเป็นหมายเลขที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน กำหนดผู้รับเรื่องโดยเฉพาะ

๒) รายงานหลังประสบเหตุผู้รับผิดชอบรายงานวิธีการช่วยเหลือ และผลการช่วยเหลือให้นักเรียนผู้ประสบเหตุต่อผู้รับผิดชอบระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามช่องทางที่ได้รับการประสานจากเจ้าหน้าที่ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามแต่กรณี

### ๒ กรณีไม่ฉุกเฉิน

อาทิ อุบัติเหตุ/อุบัติเหตุ ที่ไม่รุนแรง การเจ็บป่วยด้วยโรคไม่ร้ายแรง หรือการประสบเหตุที่ทางสถานศึกษาพิจารณาแล้วพบว่าไม่ได้ส่งผลกระทบต่อสวัสดิภาพของนักเรียนผู้ประสบเหตุอย่างรุนแรง ให้สถานศึกษาดำเนินการช่วยเหลือนักเรียนผู้ประสบเหตุตามแนวปฏิบัติของสถานศึกษา (ตามมาตรการที่ ๓) ได้โดยมีต้องรายงานเหตุไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เว้นแต่กรณีนั้นได้เพิ่มความรุนแรงจนส่งผลกระทบต่อสวัสดิภาพของนักเรียนอย่างรุนแรง ซึ่งให้ถือเป็นกรณีฉุกเฉินและให้รายงานเหตุตามแนวทางการรายงานกรณีฉุกเฉิน

### ๓. การติดตามและประเมินผลตามมาตรการ

ผู้รับผิดชอบระดับสถานศึกษาในการรายงานข้อมูลการติดตามและการประเมินผลการช่วยเหลือ  
นักเรียนที่ประสบเหตุ รวมถึงมาตรการรักษาความปลอดภัยมิให้เกิดเหตุซ้ำตามที่ได้รับการประสานจาก  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ

## สพฐ. วิถีใหม่ วิถีคุณภาพ

ความปลอดภัย	มาตรการป้องกัน	มาตรการระหว่าง เผชิญเหตุและการแก้ไข ปัญหา	การเยียวยาและ การบำรุงขวัญ	ขั้นตอนและวิธีการรายงาน (สำหรับสถานศึกษา)
ระบบดีมีภูมิคุ้มกันทันเวลา	1. มีแผนปฏิบัติการการพัฒนาระบบรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา 2. การพัฒนาศักยภาพและการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบ 3. การพัฒนาสิ่งแวดล้อมและบรรยากาศในสถานศึกษา 4. การมีส่วนร่วมของสถานศึกษาผู้ปกครองชุมชน และภาคีเครือข่าย	1. มีการเตรียมความพร้อมในการจัดการและการช่วยเหลือหากมีเหตุการณ์รุนแรงเกิดขึ้น 2. มีระบบคัดกรองและช่วยเหลือเบื้องต้นในสถานศึกษา 3. ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4. มีระบบส่งต่อผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบที่ชัดเจน 5. มีระบบติดตามและประสานงานในการประเมินสภาพจิตใจของนักเรียน	1. มาตรการช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบโดยตรง 2. มาตรการช่วยเหลือเยียวยาฟื้นฟูจิตใจผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบ 3. มาตรการเยียวยาและบำรุงขวัญ ต่อผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบ	ให้สถานศึกษาสร้างกลไกในการรายงานเหตุได้อย่างทันทั่วถึงและมีประสิทธิภาพซึ่งประกอบไปด้วย 3 ส่วน ได้แก่ 1. รายงานระหว่างประสบเหตุ 1.1 กรณีฉุกเฉิน 1.2 กรณีไม่ฉุกเฉิน 2. รายงานหลังประสบเหตุ 3. การติดตามและประเมินผลมาตรการการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา
<b>ความปลอดภัย (Safety)</b> <b>โรงเรียนเหมือนบ้าน “อบอุ่น น่าอยู่”</b>				

## มาตรการที่ 1 การเฝ้าระวังภัยป้องกันการเกิดเหตุในสถานศึกษา

### 1. การเฝ้าระวังภัยป้องกันการเกิดเหตุในสถานศึกษา

รายการ	ดำเนินการ	แหล่งข้อมูลสนับสนุน	ผู้รับผิดชอบ
1. มีแผนการป้องกันการเกิดเหตุสร้างความปลอดภัยระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	<p>1. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินความเสี่ยงการประสบภัยด้านอุบัติเหตุ ภัยบุคคล และสาธารณภัย</p> <p>1.1 ประเมินการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของสถานศึกษาในสังกัด</p> <p>1.2 การวิเคราะห์ผลการปฏิบัติงาน ระดับความเสี่ยง ความเป็นไปได้ในการเกิดความปลอดภัยของสถานศึกษาในสังกัด และผลกระทบของภัยแต่ละประเภท</p> <p>1.3 จัดทำมาตรการป้องกันเหตุตามผลการประเมินความเสี่ยง</p> <p>1.4 จัดทำแผนงาน/โครงการเพื่อดำเนินการลดความเสี่ยงการเกิดเหตุในแต่ละมาตรการ</p>	<p>1.คำสั่งแต่งตั้ง</p> <p>2.แบบประเมิน</p> <p>3.การบริหารจัดการความเสี่ยงฯ</p> <p>4.รายงานผลการวิเคราะห์ปฏิบัติงาน</p> <p>5.มาตรการการป้องกันเหตุ</p> <p>6.แผนงาน/โครงการ</p>	<p>- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา ลำปาง ลำพูน - โรงเรียนในสังกัด</p>
2.มีแผนการติดตามเฝ้าระวังภัยของสถานศึกษาในสังกัดอย่างเป็นระบบ	1.แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเฝ้าระวังภัยและการให้ข้อมูลข่าวสารในระดับเขตพื้นที่การศึกษา	คำสั่งแต่งตั้ง	
	2.กำหนดผู้ประสานงานในการเฝ้าระวังภัยและการให้ข้อมูลข่าวสารระหว่างเขตพื้นที่การศึกษาและระดับสถานศึกษา	ผู้ประสานงานในการเฝ้าระวังฯ	

	3. พัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศกลาง เพื่อการบริหารจัดการเฝ้าระวังภัยและการรายงานข่าวสารให้ถูกต้องรวดเร็ว ฉับไวและทันสมัย	ฐานข้อมูลสารสนเทศกลาง	
	4. การจัดทำแผนการเฝ้าระวังภัย การป้องกันเหตุ การรายงานข้อมูลข่าวสาร การเตรียมความพร้อม แก๊ซช่วยเหลือนเมื่อเกิดเหตุความไม่ปลอดภัยในสถานศึกษา	แผนการเฝ้าระวังภัย การป้องกันเหตุ การรายงานข้อมูลข่าวสาร	
	5. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านเทคโนโลยีดิจิทัลที่เกี่ยวข้องกับการติดตามเฝ้าระวังภัยในสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ	สื่อ เครื่องมือ นวัตกรรม	
3.พัฒนาศักยภาพผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาในการติดตามเฝ้าระวังภัยและการรายงานข่าวสาร	1. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการเฝ้าระวังภัย การแจ้งรายงานข้อมูลข่าวสารที่เป็นจริงให้กับผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา ผู้ประสานงาน และสามารถสื่อสารสร้างความเข้าใจให้กับสาธารณชน และสื่อมวลชนได้อย่างถูกต้อง แม่นยำ	สรุปผลการดำเนินการตามโครงการ	
	2. สร้างความรู้ความเข้าใจแก่ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาในการติดตามเฝ้าระวังข่าวสาร	รายงานการสร้างความรู้ความเข้าใจ	
	3. วางแผนการเฝ้าระวังข้อมูลข่าวสาร	แผนการเฝ้าระวังข้อมูลข่าวสาร	
	4. เตรียมความพร้อมรับมือกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นโดยปฏิบัติงานร่วมกับภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง	ความร่วมมือของเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง	
	5. สร้างเครือข่ายในการเฝ้าระวังและแจ้งเหตุ	เครือข่ายในการเฝ้าระวัง	

4.การมีส่วนร่วมและประสานความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และภาคีเครือข่าย	1.จัดตั้งศูนย์เฝ้าระวังภัยและการรายงานข้อมูลข่าวสารระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เตรียมพร้อมป้องกันและสามารถป้องกันแก้ไขสถานการณ์ปัญหาของนักเรียน ทั้งด้านอุบัติเหตุ ภัยบุคคล และสาธารณภัย ที่จะเกิดขึ้นกับนักเรียน	ศูนย์เฝ้าระวังภัย	
--	---	-------------------	--

## มาตรการที่ 2 การเผชิญเหตุ และลดความรุนแรงของข่าว

รายการ	การดำเนินการ	แหล่งข้อมูลสนับสนุน	ผู้รับผิดชอบ
2.1 การบริหารจัดการและแก้ไขให้ความช่วยเหลือหากเกิดเหตุ	1. มีแนวทางปฏิบัติการจัดการหรือการระงับเหตุ การช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุกับโรงเรียนในสังกัด <ul style="list-style-type: none"> <li>1.1 แต่งตั้งคณะผู้รับผิดชอบในการจัดการระงับเหตุ การช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุกับโรงเรียนในสังกัด</li> <li>1.2 จัดทำแผน/มาตรการเผชิญเหตุ และลดความรุนแรงของข่าว</li> </ul>	1. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานระดับเขตพื้นที่การศึกษา 2. แผนปฏิบัติการจัดการเผชิญเหตุ และลดความรุนแรงของข่าว	
	2. สร้างความตระหนัก สื่อสาร สร้างการรับรู้แนวทางปฏิบัติการหรือการระงับเหตุ การช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน <ul style="list-style-type: none"> <li>2.1 จัดโครงการเพื่อชี้แจง สร้างความตระหนักในการช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุ แก่นักเรียนในสังกัด</li> <li>2.2 จัดทำสื่อ เอกสาร คู่มือ ให้ความรู้ แก่บุคลากรในโรงเรียน</li> </ul>	1. เอกสารสรุปโครงการ 2. สื่อ เอกสาร คู่มือ ให้ความรู้	
	3. ส่งเสริมให้โรงเรียนในสังกัดเตรียมบุคลากรและเครื่องมือให้พร้อมรับสถานการณ์ การซ้อมแผนเผชิญเหตุ การเตรียมปฐมพยาบาล เป็นต้น	1. ทะเบียน/ภาพการจัดเก็บอุปกรณ์ 2. แผนการซ้อมเผชิญเหตุต่างๆ	



	<p>3.1 จัดเตรียมอุปกรณ์และเครื่องมือ สำหรับการเผชิญเหตุและแก้ไขปัญหาเบื้องต้น</p> <p>3.2 ซ้อมแผนเผชิญเหตุ ต่างๆ เช่น การซ้อมดับเพลิง การเตรียมปฐมพยาบาล ฯลฯ</p>		
2.2 การประเมินสถานการณ์ และการช่วยเหลือเบื้องต้น	<p>1. ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น ประเมินสถานการณ์ และคัดกรอง ให้การช่วยเหลือผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบในสถานศึกษา</p> <p>1.1 วิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น</p> <p>1.2 ประเมินสถานการณ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน</p> <p>1.3 คัดกรองและช่วยเหลือ เมื่อมีผู้ประสบเหตุในโรงเรียน</p>	สารสนเทศเกี่ยวกับการช่วยเหลือผู้เรียนที่ได้รับผลกระทบทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน	
	<p>2. ให้การช่วยเหลือเบื้องต้นกับผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบในสถานศึกษา เพื่อให้ผู้ประสบเหตุ มีความปลอดภัยหรือลดอัตราความรุนแรงของเหตุการณ์ลง</p>	สารสนเทศเกี่ยวกับการช่วยเหลือผู้เรียนที่ได้รับผลกระทบทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน	
	<p>3. กำหนดขั้นตอนและวิธีการแจ้งเหตุหรือระงับเหตุ สามารถช่วยเหลือด้านร่างกายและจิตใจ พร้อมประเมินสถานการณ์เบื้องต้นได้ทันที</p> <p>3.1 จัดทำคู่มือ/แนวทางการแจ้งเหตุหรือระงับเหตุ</p> <p>3.2 จัดทำเครื่องมือประเมินสถานการณ์เบื้องต้น</p> <p>3.3 ประเมินสถานการณ์เบื้องต้น</p>	<p>1. คู่มือ/แนวทางการแจ้งเหตุหรือระงับเหตุ</p> <p>2. เครื่องมือประเมินสถานการณ์เบื้องต้น</p>	
	<p>4. ผู้ที่ได้รับแจ้งเหตุ ดำเนินการช่วยเหลือด้านร่างกายและจิตใจพร้อมประเมินสถานการณ์เบื้องต้นโดยทันที</p> <p>4.1 ประสานงานผู้ให้ความช่วยเหลือเบื้องต้น/ ผู้เกี่ยวข้อง</p>	<p>1. แบบรายงานการดำเนินการช่วยเหลือ</p> <p>2. มาตรการการช่วยเหลือ (ม.1)</p>	

	4.2 ดำเนินการช่วยเหลือตามสถานการณ์ และมาตรการที่กำหนด		
2.3 การจัดการลดความรุนแรงของข่าวและประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	<p>1. กำหนดตัวบุคคลผู้ให้ข่าว เพื่อสร้างความเข้าใจในทิศทางเดียวกัน เมื่อได้รับข่าวสารจากสถานศึกษาในสังกัด</p> <p>1.1 กำหนดตัวบุคคลผู้ให้ข่าว</p> <p>1.2 สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการให้ข่าวในทิศทางเดียวกัน</p> <p>1.3 ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p>	1. โครงสร้างการจัดการลดความรุนแรงของข่าวและประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	
	2. สถานศึกษาระงับเหตุ ช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุกับสถานศึกษาในสังกัด เช่น การรับฟัง การเจรจาต่อรอง การเก็บข้อมูล เป็นต้น	สารสนเทศเกี่ยวกับการช่วยเหลือผู้เรียนที่ได้รับผลกระทบทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน	
	<p>3. กำหนดช่องทางประสานพิเศษ เพื่อขอการสนับสนุนช่วยเหลือ จากหน่วยงานต่าง ๆ เมื่อมีภาวะวิกฤตเกิดขึ้น เช่น สถานพยาบาล สถานีตำรวจ สถาบันจิตวิทยา เป็นต้น</p> <p>3.1 จัดทำทะเบียน/ช่องทางประสานพิเศษ เพื่อขอการสนับสนุนช่วยเหลือ จากหน่วยงานต่าง ๆ</p>	ทะเบียน/ช่องทางประสานพิเศษ เพื่อขอการสนับสนุนช่วยเหลือ จากหน่วยงานต่าง ๆ	
2.4 ส่งต่อผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบที่ชัดเจน (กรณีที่ส่งต่อ)	<p>1. กำหนดขั้นตอนการส่งต่อที่ชัดเจน เป็นการเฉพาะกับสถานการณ์ เพื่อให้ผู้ประสบเหตุได้รับการบำบัดรักษา ทั้งด้านร่างกายและ จิตใจ จากผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง เช่น บ้านพักเด็กและครอบครัว</p> <p>1.1 จัดทำขั้นตอนที่ชัดเจน เป็นการเฉพาะกับสถานการณ์ เพื่อให้ผู้ประสบเหตุได้รับการบำบัดรักษา ทั้งด้านร่างกายและ จิตใจ จากผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง</p> <p>1.2 วิเคราะห์ สภาพปัญหาที่เกิดกับผู้เรียน</p>	แนวทางการดำเนินการส่งต่อนักเรียนที่ประสบเหตุ เพื่อรับการบำบัดจากผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง	

	1.3 ส่งต่อผู้เรียนที่ประสบเหตุ เพื่อรับการบำบัดจากผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง		
	2. ประสาน ติดตาม และประเมินสถานการณ์และสภาพจิตใจของนักเรียนหลังได้รับการดูแลช่วยเหลือ 2.1 ประสานกับผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง 2.2 ติดตามผลการช่วยเหลือ 2.3 ประเมินสถานการณ์และสภาพจิตใจของนักเรียนหลังได้รับการดูแลช่วยเหลือ 2.4 สรุปผลการช่วยเหลือผู้เรียน	แบบสรุปผลการช่วยเหลือผู้เรียน	

### มาตรการที่ 3 การเยียวยาและบำรุงขวัญ

รายการ	การดำเนินการ	แหล่งข้อมูลสนับสนุน	ผู้รับผิดชอบ
1.การช่วยเหลือเร่งด่วน	1.ให้การช่วยเหลือ และสร้างขวัญกำลังใจให้กับผู้ได้รับผลกระทบ 1.1 จัดทำแนวปฏิบัติในการประเมินความเสียหายและความต้องการช่วยเหลือ 1.2 การเก็บข้อมูล เพื่อประสานงานให้ความช่วยเหลืออย่างเป็นระบบ โดยศูนย์ประสานงาน	1. คำสั่งแต่งตั้งมอบหมายงาน 2. แนวปฏิบัติในการประเมินความเสียหายและความต้องการช่วยเหลือ	
	2. ตรวจสอบสภาพปัญหาที่เกิดขึ้นตามความเป็นจริง 2.1 ลงพื้นที่ตรวจสอบสภาพปัญหาที่เกิดขึ้นตามความเป็นจริง 2.2 ประเมินสภาพปัญหาผู้ได้รับผลกระทบ	1. บันทึกขออนุมัติการลงพื้นที่ให้ความช่วยเหลือ 2. สรุปผลการประเมินสภาพปัญหาผู้ได้รับผลกระทบ	
	3. ประสานงานองค์กรหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้ได้รับ	สรุปผลการช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบ	

	ผลกระทบได้รับสิทธิประโยชน์พึงมี เช่น ประกันชีวิต		
2.การเยียวยา ฟื้นฟู หลังจากสถานการณ์ เข้าสู่ภาวะปกติ	1. คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งลงพื้นที่เพื่อกำกับติดตาม เยี่ยมผู้ที่ได้รับผลกระทบ	รายงานการลงพื้นที่กำกับติดตาม	
	2. สรุปรวบรวมข้อเท็จจริงผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการเกิดเหตุ 2.1 จัดทำแนวปฏิบัติการรายงานข้อเท็จจริง	1.แนวปฏิบัติการรายงานข้อเท็จจริง	
	3. เฝ้าระวังและป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดเหตุซ้ำ 3.1 จัดทำแผนการเฝ้าระวังภัย 3.2 อบรมให้ผู้ที่เกี่ยวข้องมีความรู้ และสร้างภูมิคุ้มกัน เป็นประจำสม่ำเสมอ 3.3 ติดตาม ประเมินสถานการณ์อย่างต่อเนื่อง	1. แผน 2. แบบสรุปรายงานผลการอบรมให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความรู้ และสร้างภูมิคุ้มกัน 3. แบบสรุปผลการช่วยเหลือผู้เรียน	
	4. กำหนดแนวทางในการช่วยเหลือ ผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบ ที่ สามารถตรวจสอบได้ อาทิ การจัดตั้งกองทุนเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย 4.1 แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย 4.2 กำหนดหลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติในการช่วยเหลือผู้ประสบภัย แต่ละกรณี ตามสิทธิประโยชน์ทางกฎหมาย 4.3 ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัย	1. คำสั่งคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อ ช่วยเหลือผู้ประสบภัย 2. บัญชีควบคุมการใช้จ่ายเงินกองทุน 3. แบบสรุปผลการช่วยเหลือผู้เรียนรายกรณี	
	5. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการช่วยเหลือตามความเหมาะสม แก่เหตุที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน และผู้ได้รับผลกระทบ ด้านการจ่ายเงิน ช่วยเหลือผู้เสียชีวิต และผู้บาดเจ็บตามสิทธิประโยชน์ทางกฎหมาย	หลักเกณฑ์ แนวทาง วิธีการในการช่วยเหลือ ผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบ กรณีเสียชีวิต หรือ ได้รับบาดเจ็บ	

	6. จัดกิจกรรมพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์และสังคม เพื่อสร้างควมภาคภูมิใจและรู้สึกมีคุณค่าในตนเอง	โครงการหรือกิจกรรมที่สนับสนุนการพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์และสังคม	
	7. จัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือเยียวยาฟื้นฟูจิตใจ (การให้คำปรึกษา)	ศูนย์ช่วยเหลือเยียวยาฟื้นฟูจิตใจ (การให้คำปรึกษา)	

#### มาตรการที่ 4 การรายงานเหตุ

รายการ	การดำเนินการ	แหล่งข้อมูลสนับสนุน	ผู้รับผิดชอบ
<p>1. การรายงานระหว่างประสบเหตุ</p> <p>1.1 กรณีฉุกเฉินกำหนดช่องทางการรายงานกรณีการประสบเหตุ / การประสพภัยฉุกเฉินที่สามารถเปิดเผยรายละเอียดโดยไม่ส่งผลเสียหายต่อนักเรียนผู้ประสบเหตุ อาทิ กรณีนักเรียนประสบอุบัติเหตุ/อุบัติเหตุภัยที่มีความรุนแรง นักเรียนติดโรคติดต่อร้ายแรงซึ่งต้องได้รับการช่วยเหลือ หรือกรณี</p>	มีช่องทางการรายงานเหตุทางช่องทาง กลุ่มไลน์โดยการกรอกแบบฟอร์มการรายงานเหตุ ตามเอกสารแนบ(ภาคผนวก)	ช่องทางการรายงานแบบฟอร์มการรายงานการแจ้งเหตุ	

<p>ฉุกเฉินอื่นที่ทางโรงเรียนพิจารณาแล้วว่าการเปิดเผยข้อมูลไม่สร้างความเสียหายต่อตัวนักเรียน</p>			
<p>1.2 มีช่องทางการรายงานกรณีการประสบเหตุ / การประสบภัยที่การเปิดเผยรายละเอียดส่งผลเสียหายต่อนักเรียนผู้ประสบเหตุ อาทิ กรณีนักเรียนถูกคุกคามทางเพศ หรือกรณีที่ทางโรงเรียนพิจารณาแล้วว่าการเปิดเผยข้อมูลสร้างความเสียหายต่อตัวนักเรียน</p>	<p>ผู้รับผิดชอบรายงานทางช่องทางสายด่วนหมายเลข “สายด่วน 054 010 797” ซึ่งเป็นหมายเลขที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน กำหนดผู้รับเรื่องโดยเฉพาะ</p>	<p>หมายเลขสายด่วน 054 010 797</p>	
<p><b>2. รายงานหลังประสบเหตุ</b></p>	<p>ผู้รับผิดชอบระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารายงานเหตุไปยังศูนย์เฉพาะกิจคุ้มครองและช่วยเหลือเด็กนักเรียน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (อ.ก.ช.สพฐ.) ภาคเหนือ ทางแอปพลิเคชันไลน์ (LINE) กลุ่ม “ฉก.ชน.เหนือ”</p>	<p>ช่องทางการรายงานทางแอปพลิเคชันไลน์ (LINE) กลุ่ม “ฉก.ชน.เหนือ”</p>	
<p>กำหนดแนวทางการรายงานกรณีเหตุไม่ฉุกเฉินได้แก่ อุบัติเหตุ/อุบัติเหตุ ที่ไม่รุนแรง การเจ็บป่วยด้วยโรคไม่</p>	<p>โรงเรียนดำเนินการช่วยเหลือนักเรียนผู้ประสบเหตุตามแนวปฏิบัติของโรงเรียน (ตามมาตราที่ 3) ได้โดยมีต้องรายงานเหตุไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เว้นแต่กรณีนั้นได้เพิ่มความรุนแรงจนส่งผลกระทบต่อสวัสดิภาพของนักเรียนอย่างรุนแรง ซึ่งให้ถือเป็นกรณีฉุกเฉินและให้</p>	<p>แนวทางการรายงาน</p>	

<p>ร้ายแรง หรือการประสบเหตุที่ทางโรงเรียนพิจารณาแล้วพบว่าไม่ได้ส่งผลกระทบต่อสวัสดิภาพของนักเรียนผู้ประสบเหตุอย่างรุนแรง</p>	<p>รายงานเหตุตามแนวทางการรายงานกรณีฉุกเฉิน</p>		
<p><b>3. การติดตามและประเมินผลตามมาตรการ</b></p>	<p>ผู้รับผิดชอบระดับโรงเรียนในการรายงานข้อมูลการติดตามและการประเมินผลการช่วยเหลือนักเรียนที่ประสบเหตุ รวมถึงมาตรการรักษาความปลอดภัยมิให้เกิดเหตุซ้ำตามที่ได้รับการประสานจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ข้อมูลการรายงาน</li> <li>2. ข้อมูลผู้รายงาน</li> <li>3. แฟ้มจัดเก็บข้อมูล</li> </ol>	

**มาตรการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา**  
**สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน**

\*\*\*\*\*

**๑. หลักการและเหตุผล**

นโยบายและการวางแผนการรักษาความปลอดภัยของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ลำปาง ลำพูนการศึกษา มีความสำคัญต่อการพัฒนาประเทศ ในฐานะที่เป็นกระบวนการหนึ่งที่มีบทบาทโดยตรงต่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพเหมาะสมและมีคุณสมบัติสอดคล้องกับความต้องการในการใช้กำลังของประเทศ การศึกษาเป็นกระบวนการพัฒนาบุคคลให้มีความเจริญงอกงามทุกด้าน คือ สติปัญญา อารมณ์ และสังคม ถ้าประเทศใดประชากรมีการศึกษาสูง ประเทศนั้นก็จะมีกำลังคนที่มีประสิทธิภาพไปด้วย

การสร้างความปลอดภัยให้แก่เด็กนักเรียนเป็นสิ่งสำคัญ เพราะความปลอดภัยเป็นปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจะประสบผลสำเร็จหรือไม่เพียงใด ขึ้นอยู่กับความสุขและการมีชีวิตที่ปลอดภัยทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา สามารถปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและสภาพแวดล้อม รู้จักหลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่น รู้จักหลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่น รู้จักป้องกันตนเองในสถานะคับขัน และจัดการกับชีวิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น จึงเป็นภารกิจสำคัญของสถานศึกษาที่จะต้องมีความนโยบายการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา

**๒. เป้าประสงค์**

๑. เพื่อให้มีรูปแบบแนวทางการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษาด้านอุบัติเหตุ ด้านอุบัติเหตุ และด้านปัญหาทางสังคม โดยอาศัยแนวคิดเชิงสร้างสรรค์ภายใต้หลักการกระจายอำนาจ การมีส่วนร่วมและยึดประโยชน์สูงสุดของนักเรียนเป็นสำคัญ

๒. เพื่อสร้างความเข้มแข็งระบบการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษาให้มีความพร้อม สามารถป้องกันและแก้ไขสถานการณ์ปัญหาของนักเรียน ทั้งด้านอุบัติเหตุ อุบัติภัย และปัญหาทางสังคมที่จะเกิดขึ้นกับนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เพื่อให้ให้นักเรียนทุกคนได้รับการปกป้อง และคุ้มครองความปลอดภัย ทั้งด้านร่างกาย และจิตใจโดยนักเรียนจะได้รับการดูแลอย่างใกล้ชิดสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างปลอดภัย และมีความสุข

๔. เพื่อสร้างความตระหนักในการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา โดยการให้ความรู้ความเข้าใจแก่ผู้รับผิดชอบและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา

**๓. เป้าหมาย**

๑. นักเรียนทุกคนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน ได้รับการคุ้มครองดูแลความปลอดภัย

๒. ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครองนักเรียนมีแนวทางในการป้องกันและรักษาความปลอดภัยนักเรียน



๓. เครือข่ายหน่วยงานภาครัฐและเอกชน มีส่วนร่วมในการดูแลความปลอดภัยให้แก่นักเรียน

#### ๔. ยุทธศาสตร์

##### ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๑. จัดระบบรักษาความปลอดภัยให้แก่นักเรียนในระดับเขตพื้นที่การศึกษาตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒. กำหนดให้มีผู้รับผิดชอบในการประสานงานเครือข่ายทั้งภาครัฐและเอกชนให้มีส่วนร่วมในการดูแลความปลอดภัยให้แก่นักเรียน
๓. ส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษาจัดระบบการดูแลความปลอดภัยของนักเรียนให้มีประสิทธิภาพ
๔. กำกับ ติดตาม และประเมินผลระบบการดูแลความปลอดภัยของนักเรียนในสถานศึกษา เพื่อพัฒนา ปรับปรุงและสร้างขวัญกำลังใจ

##### ระดับสถานศึกษา

๑. จัดระบบการรักษาความปลอดภัยของนักเรียน โดยการมีส่วนร่วมของครู ผู้ปกครองและเครือข่ายทั้งภาครัฐและเอกชนอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. กำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยของนักเรียน
๓. มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน

#### ๕. การวางแผนรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา

แนวทางการวางแผนการรักษาความปลอดภัยให้แก่นักเรียน เน้นการมีส่วนร่วมระหว่างนักเรียน ครู ผู้ปกครอง ชุมชน และเครือข่าย โดยร่วมกันวางแผนป้องกัน แก้ไข ควบคุม กำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน จึงจำเป็นต้องมีมาตรการและกิจกรรมเพื่อให้รับประโยชน์สูงสุดตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖ พร้อมทั้งนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

ขั้นตอน	ภารกิจ
๑. ศึกษาสภาพทั่วไป	ศึกษาสภาพทั่วไปของโรงเรียน ชุมชน ความเข้มแข็งของเครือข่ายเพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงจากการเกิดอุบัติเหตุ อุบัติภัย และภัยจากสภาพแวดล้อม
๒. กำหนดมาตรการหลัก	กำหนดมาตรการหลักเพื่อป้องกัน และ/หรือ แก้ไข
๓. กำหนดมาตรการเสริม	กำหนดมาตรการเสริมให้เหมาะสมกับความเชื่อ วัฒนธรรมและประเพณีของท้องถิ่น และสภาพความเสี่ยงของท้องถิ่น
๔. กำหนดกิจกรรม	กำหนดกิจกรรมสนับสนุนมาตรการหลักและมาตรการเสริม
๕. กำหนดเวลาและผู้รับผิดชอบ	กำหนดเวลาและผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน และสามารถปฏิบัติได้

## ๔. มาตรการป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุ อุบัติภัย และปัญหาทางสังคม

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
<p>ด้านการป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุ</p> <p>๑. อุบัติเหตุจากอาคารเรียน อาคารประกอบ</p>	<p>๑. ตรวจสอบระบบไฟฟ้า สายไฟโครงสร้างและส่วนประกอบอาคารเดือนละ ๑ ครั้ง/ความจำเป็น</p> <p>๒. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบดูแลในการดูแลรักษาอาคารสถานที่</p> <p>๓. ปฐมนิเทศนักเรียนใหม่เกี่ยวกับอาคารสถานที่</p> <p>๔. ชี้แจงให้ความรู้การดูแลรักษาฝ้าระวางความปลอดภัยของอาคารเรียน อาคารประกอบ</p> <p>๕. จัดทำป้ายและแผนผังข้อควรระวังด้านความปลอดภัยในจุดอันตรายทุกชั้นเรียน และแผนผัง</p> <p>๖. จัดให้มีแผนซักซ้อมการป้องกันและซักซ้อมการเคลื่อนย้ายกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง</p> <p>๗. แต่งตั้งเวรยามรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา</p>	<p>๑. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>๒. ครูประจำชั้น</p> <p>๓. นักการภารโรง</p> <p>๔. ผู้ปกครอง</p> <p>๕. ชุมชน</p>
<p>๒. อุบัติเหตุจากบริเวณภายในสถานศึกษา</p>	<p>๑. แต่งตั้งครูเวรประจำวันคอยควบคุม กำกับ ติดตามดูแล การรักษาความปลอดภัยตลอดทั้งวัน</p> <p>๒. จัดให้มีผู้รับผิดชอบปฐมพยาบาลเบื้องต้น และนำส่งสถานพยาบาล</p> <p>๓. กำหนดควบคุมดูแลการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการปีนป่ายในที่สูง/ป่อน้ำ/สระน้ำ อย่างเข้มงวด</p> <p>๔. ดูแลตัดแต่งกิ่งไม้ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัย และบำรุงดูแลรักษาความสะอาดโดยรอบสถานศึกษาอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>๕. จัดให้ป้ายคำเตือนเพื่อหลีกเลี่ยงอุบัติเหตุ</p> <p>๖. ให้ความรู้และแนวทางปฏิบัติแก่นักเรียนที่พบวัตถุสิ่งแปลกปลอม ซึ่งอาจเป็นวัตถุระเบิดหรือวัตถุอันตราย</p> <p>๗. ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างรอบบริเวณสถานศึกษาและจุดเสี่ยง</p> <p>๘. จัดให้มีระบบการขออนุญาตออกนอกสถานศึกษา</p> <p>๙. จัดให้มีถังขยะแยกประเภทเพื่อสะดวกในการจัดเก็บและทำลาย</p>	<p>๑. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>๒. ครูเวรประจำวัน</p> <p>๓. ครูอนามัยโรงเรียน</p> <p>๔. นักการภารโรง</p> <p>๕. เจ้าหน้าที่สถานีอนามัย</p> <p>๖. นักเรียน</p> <p>๗. ผู้ปกครอง</p>
<p>๓. อุบัติเหตุจากสภาพแวดล้อมภายนอกของสถานศึกษา</p>	<p>๑. สำรวจสภาพปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม มลภาวะในสถานศึกษาและชุมชน เพื่อหาแนวทางแก้ไข</p> <p>๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ โดยใช้ชุมชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการหาแนวทางป้องกันและแก้ไข</p> <p>๓. ประสานงานกับหน่วยงานอื่น</p> <p>๔. จัดกิจกรรมสร้างจิตสำนึกและความตระหนักต่อปัญหาสิ่งแวดล้อมให้กับนักเรียน บุคลากรในสถานศึกษาและชุมชน</p>	<p>๑. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>๒. ครู</p> <p>๓. นักเรียน</p> <p>๔. ผู้ปกครอง</p> <p>๕. ชุมชน</p> <p>๖. นักการภารโรง</p>

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
๔. อุบัติเหตุจากเครื่องมือ เครื่องใช้ เครื่องเล่น สนาม อุปกรณ์ ต่าง ๆ เช่น เครื่องทำน้ำเย็น พัดลม โทรทัตส์ ฯลฯ	๑. ตรวจสอบทดสอบเครื่องมือ เครื่องใช้ เครื่องเล่นสนามและอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้มีสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ ๒. ใช้เครื่องมือ เครื่องใช้ เครื่องเล่นสนาม และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ชำรุด ๓. แนะนำ สาธิต และควบคุมการใช้อย่างถูกวิธีตามประเภทของอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ทุกครั้งหลังการใช้ ๕. กำกับ ดูแลนักเรียนในการใช้เครื่องมือ เครื่องใช้ เครื่องเล่น เครื่องสนาม อุปกรณ์ได้อย่างปลอดภัย	๑. ผู้บริหาร โรงเรียน ๒. ครูประจำชั้น ๓. นักการภารโรง ๔. ผู้ปกครอง ๕. ชุมชน ๖. นักเรียน
๕. อุบัติเหตุจากการเดินทางไป - กลับ ระหว่างบ้านและสถานศึกษา	๑. สถานศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชน ร่วมมือกันกำหนดมาตรการรับ - ส่ง นักเรียนตอนเช้าและหลังเลิกเรียน ๒. กำกับ ดูแลนักเรียนที่ใช้รถจักรยาน จักรยานยนต์ให้ชิดทางซ้ายและเป็นแถว ๓. จัดครูเวรประจำวันตรวจเช็คคนนักเรียนที่มีผู้ปกครองมารับ ๔. แนะนำการเดินทางกลับบ้านและให้พี่ดูแลน้อง ๕. ทำกิจกรรมเกี่ยวกับการฝึกปฏิบัติตามกฎจราจร ๖. จัดครูเวรและนักเรียนคอยรับ - ส่ง นักเรียนที่ประตูเข้าออก	๑. ผู้บริหาร โรงเรียน ๒. ครูประจำชั้น ๓. นักการภารโรง ๔. ผู้ปกครอง ๕. ชุมชน ๖. นักเรียน
๖. อุบัติเหตุจากการพานักเรียนไปศึกษานอกสถานศึกษา และการนำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมสำคัญ	๑. ศึกษาและปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการพานักเรียนไปศึกษานอกสถานศึกษาโดยเคร่งครัด ๒. เตรียมการและวางแผนการดำเนินการอย่างชัดเจน ๓. จัดทำประวัตินักเรียนที่ร่วมเดินทาง ๔. จัดครูคอยควบคุม ดูแลให้อยู่ในระเบียบวินัย ๕. จัดให้มีป้ายชื่อแสดงรายละเอียดนักเรียน/ป้ายชื่อบอกขบวนรถ ๖. จัดให้มีเวชภัณฑ์ที่จำเป็นในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ๗. ควบคุมดูแลการซื้ออาหารรับประทาน ๘. หากมีการใช้พาหนะรถยนต์ต้องแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบสภาพรถยนต์ และตรวจประวัติคนขับเพื่อความปลอดภัย ๙. หลีกเลี่ยงกิจกรรมที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอันตราย ๑๐. จัดระบบดูแลความปลอดภัยอย่างใกล้ชิด ๑๑. ให้ความรู้แก่นักเรียนในการร่วมกิจกรรมอย่างปลอดภัยทุกครั้ง ๑๒. ตรวจสอบความเหมาะสมของสถานที่ที่ปลอดภัย ๑๓. ประสานเจ้าหน้าที่ด้านการรักษาความปลอดภัยท้องถิ่น	๑. ผู้บริหาร โรงเรียน ๒. ครูประจำชั้น ๓. นักการภารโรง ๔. ผู้ปกครอง ๕. ชุมชน ๖. นักเรียน

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
<p>๗. อุบัติเหตุจากยานพาหนะรับ – ส่งนักเรียน</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ศึกษาและปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยยานพาหนะรับ – ส่งนักเรียน</li> <li>๒. ตรวจสอบยานพาหนะให้มีความเหมาะสมปลอดภัยต่อสภาพการใช้งาน</li> <li>๓. ตรวจสอบอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง เช่น ถังดับเพลิง ค้อน เป็นต้นประจำยานพาหนะ</li> <li>๔. ตรวจสอบประวัติคนขับ ความสามารถในการขับขี่ใบอนุญาตการขับขี่</li> <li>๕. กำหนดให้มีพนักงานควบคุมเพื่อดูแลความปลอดภัยของผู้โดยสาร</li> <li>๖. กำหนดแนวทางปฏิบัติในการโดยสารด้วยความปลอดภัยแก่นักเรียนและผู้จ้าง เช่น ห้ามห้อยโหน ปีนป่ายหยอกล้อขณะรถยนต์เคลื่อนที่</li> <li>๗. ตรวจสอบจำนวนนักเรียนทุกครั้งที่มีการขึ้นและลงรถยนต์</li> <li>๘. จัดทำป้ายชื่อรถรับ – ส่งนักเรียนให้อย่างชัดเจน</li> <li>๙. การประกันภัยโดยความสมัครใจสำหรับนักเรียน</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ผู้บริหารโรงเรียน</li> <li>๒. ครูประจำชั้น</li> <li>๓. นักการภารโรง</li> <li>๔. ผู้ปกครอง</li> <li>๕. ชุมชน</li> <li>๖. นักเรียน</li> <li>๗. เจ้าหน้าที่ตำรวจ</li> </ol>
<p>ด้านการป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุ ๑. อัคคีภัย/วาทภัย/อุทกภัย/ธรณีพิบัติภัย</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบตรวจสอบอุปกรณ์ต่าง ๆ สม่าเสมอ</li> <li>๒. ให้ความรู้และจัดทำแผนซักซ้อมนักเรียนที่เกี่ยวกับการดับไฟไหม้ไฟ</li> <li>๓. จัดให้มีเจ้าหน้าที่เวรรักษาสถานที่ราชการอย่างเคร่งครัด</li> <li>๔. จัดทำป้ายแหล่งข้อมูลแจ้งเหตุฉุกเฉิน</li> <li>๕. ดูแลสถานที่ให้สะอาด</li> <li>๖. ถ้าเกิดเหตุอัคคีภัยรายงานต้นสังกัดทันที</li> <li>๗. ให้ความรู้ในการปฏิบัติตนแก่นักเรียนให้พ้นจากภัยอันตราย</li> <li>๘. ตรวจสอบสภาพอาคารต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ</li> <li>๙. ตัดแต่งกิ่งไม้ที่อยู่ใกล้อาคาร</li> <li>๑๐. ติดตามข่าวพยากรณ์อากาศสม่ำเสมอ</li> <li>๑๑. จัดให้มีเวชภัณฑ์ที่จำเป็นในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น</li> <li>๑๒. จัดป้ายแหล่งข้อมูลแจ้งเหตุฉุกเฉิน</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ผู้บริหารโรงเรียน</li> <li>๒. ครูประจำชั้น</li> <li>๓. นักการภารโรง</li> <li>๔. ผู้ปกครอง</li> <li>๕. ชุมชน</li> <li>๖. นักเรียน</li> <li>๗. เจ้าหน้าที่ตำรวจ</li> </ol>
<p>ด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาทางสังคม ๑. การล่องละเมิดทางร่างกายและจิตใจ</p>	<p>แต่งตั้งคณะกรรมการเฝ้าระวังป้องปรามนักเรียนที่มีพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์และสถานที่จุดเสี่ยง โดยเฉพาะห้องเรียน ห้องน้ำ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๒. ให้ความรู้แก่ครู นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน</li> <li>๓. จัดบริการให้คำปรึกษาแก่นักเรียน</li> <li>๔. ใช้ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างจริงจังและต่อเนื่อง</li> <li>๕. ให้มีผู้รับผิดชอบรายงานตามลำดับชั้น</li> <li>๖. นำนักเรียนเข้าสู่การช่วยเหลือ โดยมีครูดูแลติดตามอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่อง</li> <li>๗. ประสานงานผู้ปกครองเพื่อให้ความช่วยเหลือดูแล</li> <li>๘. ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น บ้านพักเด็กและครอบครัว สถานีตำรวจ เป็นต้น</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ผู้บริหารโรงเรียน</li> <li>๒. ครูประจำชั้น</li> <li>๓. เจ้าหน้าที่ตำรวจ</li> <li>๔. ผู้ปกครอง</li> <li>๕. ชุมชน</li> </ol>

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
<p><b>๒. การทำร้ายตัวเองและการฆ่าตัวตาย</b></p>	<p>๑. จัดให้มีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพโดยมอบหมายครูประจำชั้น สังเกตพฤติกรรมนักเรียนเป็นรายบุคคล</p> <p>๒. จัดทำระบบเครือข่ายระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน สถานศึกษา เพื่อสื่อสารและสานสัมพันธ์ร่วมมือป้องกันและแก้ไขปัญหาพฤติกรรมนักเรียน</p> <p>๓. จัดกิจกรรมปลูกฝังให้เกิดความรัก ความสามัคคี ความเอื้ออาทรและช่วยเหลือซึ่งกันและกัน</p> <p>๔. จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาศักยภาพของนักเรียนอย่างหลากหลาย</p> <p>๕. ประสานความร่วมมือกับผู้เชี่ยวชาญ ให้คำปรึกษาอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>๖. ประสานพ่อแม่ ผู้ปกครองทันที เมื่อเกิดปัญหา เพื่อแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าด้วยวิธีการต่าง ๆ</p>	<p>๑. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>๒. ครูประจำชั้น</p> <p>๓. ชุมชน</p> <p>๔. ผู้ปกครอง</p>
<p><b>๓. สารเสพติด</b></p>	<p>๑. จัดกิจกรรมเสริมทักษะชีวิต เพื่อสร้างความตระหนักและให้นักเรียนเห็นคุณค่าแห่งตน</p> <p>๒. จัดทำระบบเครือข่ายระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน สถานศึกษา เพื่อสื่อสารและสานสัมพันธ์ร่วมมือป้องกันแก้ไขปัญหากับพฤติกรรมนักเรียน</p> <p>๓. จัดกิจกรรมที่ให้นักเรียนแสดงออกตามความสามารถที่ถูกต้อง เช่น ศิลปะ ดนตรี กีฬา เป็นต้น</p> <p>๔. จัดกลุ่มเฝ้าระวังโดยอาศัยเครือข่ายภายในและภายนอกสถานศึกษา</p> <p>๕. จัดการอบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้แก่ นักเรียน</p> <p>๖. ให้ความรู้แก่นักเรียนในการเลือกชมสื่อในด้านต่าง ๆ อย่างเหมาะสม</p> <p>๗. จัดบรรยากาศสิ่งแวดล้อมในสถานศึกษาให้สะอาด รมรื่น สวยงาม เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้</p> <p>๘. ใช้มาตรการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ</p> <p>๙. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา</p> <p>๑๐. คัดกรองและตรวจสุขภาพนักเรียนประจำปี</p>	<p>๑. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>๒. ครูประจำชั้น</p> <p>๓. นักเรียน</p> <p>๔. ผู้ปกครอง</p> <p>๕. ชุมชน</p>

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
๔. การอุปโภคบริโภค	<p>๑. จัดให้มีชมรมคุ่มครองผู้บริโภคในสถานศึกษา (อย.น้อย) เพื่อตรวจสอบคุณภาพและสารปนเปื้อนในอาหารและประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร</p> <p>๒. จัดทำป้ายนิเทศ และกิจกรรมรณรงค์ ให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้เครื่องอุปโภคบริโภคอย่างถูกสุขอนามัย</p> <p>๓. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ทำความสะอาด รักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในโรงอาหารของโรงเรียน</p> <p>๔. จัดให้มีระบบกำจัดขยะ การบำบัดน้ำเสีย และจัดสร้างบ่อดักไขมัน</p> <p>๕. ในกรณีเกิดอุบัติเหตุจากการอุปโภคบริโภคของนักเรียนให้การดำเนินการปฐมพยาบาลเบื้องต้นก่อนส่งต่อโรงพยาบาล</p> <p>๖. ประสานแจ้งผู้ปกครองนักเรียนทราบเมื่อเกิดเหตุ</p> <p>๗. จัดครูอนามัยอำนวยความสะดวกในการดูแลรักษาพยาบาลร่วมกับผู้ปกครองเพื่อรับทราบข้อมูลนักเรียน</p> <p>๘. รายงานเหตุการณ์ให้ผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับชั้น</p>	<p>๑. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>๒. ครูประจำชั้น</p> <p>๓. นักเรียน</p> <p>๔. ผู้ปกครอง</p> <p>๕. ชุมชน</p>
๕. การทะเลาะวิวาท	<p>๑. ดำเนินการตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๒. จัดทำระบบเครือข่ายระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน สถานศึกษา เพื่อการสื่อสารและสานสัมพันธ์ร่วมมือป้องกันแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับพฤติกรรมนักเรียน</p> <p>๓. จัดให้มีหน่วยเคลื่อนที่เร็ว เพื่อเข้ารับเหตุการณ์ที่มีเหตุทะเลาะวิวาท โดยประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจ</p> <p>๔. ประสานแจ้งผู้ปกครองนักเรียนผู้ก่อเหตุ ผู้ได้รับบาดเจ็บให้ผู้ปกครองนักเรียนทราบตามลำดับ</p> <p>๕. ประสานความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ตำรวจ อปพร. หรือ องค์กรปกครองท้องถิ่น</p>	<p>๑. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>๒. ครูประจำชั้น</p> <p>๓. ผู้ปกครอง</p> <p>๔. ชุมชน</p>
๖. การถูกล่อลวงและลักพา	<p>๑. จัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะความคิด วิเคราะห์ การแก้ปัญหา เฉพาะหน้า การตัดสินใจ การให้คำปรึกษาที่ถูกต้อง รวมไปถึง ทักษะการป้องกันตัวเองให้พ้นจากการถูกล่อลวงและลักพา</p> <p>๒. จัดระบบรักษาความปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพ จัดเวรยามเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา</p> <p>๓. ประสานงานกับชุมชน เครือข่ายผู้ปกครอง ในการสอดส่องนักเรียนอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ</p> <p>๔. ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ช่วยสอดส่องดูแลเพื่อป้องกันการล่อลวงและถูกลักพาและวิธีการป้องกันให้นักเรียนทราบทุกระยะ</p> <p>๖. ประสานงานเจ้าหน้าที่ตำรวจ ผู้ปกครอง เพื่อดำเนินการติดตามค้นหา</p> <p>๗. ขอความร่วมมือจากครู ผู้ปกครอง ชุมชน หรือผู้ที่เกี่ยวข้องในการแจ้งเบาะแส</p> <p>๘. ประสานแจ้งผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับ</p>	<p>๑. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>๒. ครูประจำชั้น</p> <p>๓. ผู้ปกครอง</p> <p>๔. ชุมชน</p>

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
๗. สื่อลามก อนาจาร	<p>๑. ควบคุมดูแลการนำข้อมูลข่าวสารและสื่อบันเทิงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องเพศ ไม่ให้เข้ามาเผยแพร่ในสถานศึกษา</p> <p>๒. จัดทำหลักสูตรบูรณาการการสอนในเรื่องเพศศึกษา ศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรมที่ดี และเหมาะสมในทางสังคมให้กับนักเรียน</p> <p>๓. จัดกิจกรรมและเสริมสร้างค่านิยม ปลุกฝังคุณธรรมจริยธรรมที่ดีงาม ให้ นักเรียนเพื่อการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม</p> <p>๔. ประสานความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้องในการตรวจตรา ควบคุมดูแล ตามแหล่งจำหน่ายและเผยแพร่</p> <p>๕. ดำเนินการตรวจค้นยึดสิ่งของและลงโทษ หากพบนักเรียนนำสื่อลามกอนาจารเข้ามาสถานศึกษา ติดต่อประสานงานผู้ปกครองเพื่อหาแนว ทางแก้ไขปรับเปลี่ยนพฤติกรรม</p> <p>๖. มอบครูประจำชั้น ติดตามและเฝ้าระวัง ภายหลังดำเนินการแก้ไขแล้ว เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาในระยะต่อไปมิให้เกิดขึ้น</p>	<p>๑. ผู้บริหาร โรงเรียน</p> <p>๒. ครูประจำ ชั้น</p> <p>๓. ผู้ปกครอง</p> <p>๔. ชุมชน</p>
๘. อบายมุข	<p>๑. กำหนดให้สถานศึกษา เป็นเขตปลอดอบายมุขทุกประเภท</p> <p>๒. จัดทำแผนผัง Zoning เขตปลอดอบายมุขร่วมกับชุมชน</p> <p>๓. จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้และความตระหนักโทษภัยและปัญหา อบายมุข ที่มีผลกระทบต่อ การเรียนและความเป็นอยู่ของนักเรียน</p> <p>๔. มอบหมายครูประจำชั้น ติดตามสอดส่องดูแลพฤติกรรมของนักเรียน ในกลุ่มที่มีปัญหาและกลุ่มเสี่ยง ต้องรีบดำเนินการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมใน เบื้องต้น</p> <p>๕. สำรวจแหล่งอบายมุขหรือแหล่งมั่วสุม โดยจัดทำเป็นข้อมูลแผนที่ตั้ง เพื่อการประสานกับครูผู้รับผิดชอบ ผู้ปกครองและเจ้าหน้าที่ตำรวจ</p> <p>๖. ขอความร่วมมือจากผู้ปกครองช่วยดูแลกวดขันดูแลบุตรหลานอย่าง ใกล้ชิด ทั้งการเรียน ค่าใช้จ่ายเงิน การใช้โทรศัพท์ การออกเที่ยวเตร่ หรือ ทำกิจกรรมนอกบ้าน รวมทั้งการใช้สื่อเทคโนโลยีในครอบครัวไปในทาง ที่มาเหมาะสม</p> <p>๗. จัดตั้งกลุ่มเครือข่ายความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน ใน การให้ข้อมูลข่าวสารและติดตามสอดส่องดูแลป้องกันไม่ให้นักเรียนไปมั่วสุม ในแหล่งอบายมุขต่าง ๆ</p> <p>๘. จัดทำทะเบียนข้อมูลนักเรียนที่อยู่ในกลุ่มเสี่ยง</p> <p>๙. เชิญผู้ปกครองประชุมเพื่อหาแนวทางการแก้ไขปัญหา และให้ความ ช่วยเหลืออย่างจริงจังร่วมกัน</p> <p>๑๐. จัดเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการออกตรวจตราตามแหล่งอบายมุขต่าง ๆ โดยการประสานความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ และหน่วยงานที่รับผิดชอบ หรือระหว่างสถานศึกษาด้วยกัน</p>	<p>๑. ผู้บริหาร โรงเรียน</p> <p>๒. ครูประจำ ชั้น</p> <p>๓. ผู้ปกครอง</p> <p>๔. ชุมชน</p>

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
๙. พฤติกรรมซู้สาว	<p>๑. ให้ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตนและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านการวางตัวคบเพื่อต่างเพศ และจัดการเรียนการสอนเรื่องเพศศึกษา</p> <p>๒. มอบหมายครูประจำชั้น ให้คำปรึกษาแก่นักเรียน</p> <p>๓. จัดบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนให้ปลอดภัยไม่มีมุมอับ อันจะส่งผลต่อพฤติกรรมในทางที่ไม่เหมาะสมของนักเรียน</p> <p>๔. กำกับติดตามดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของครูเวรประจำวัน</p> <p>๕. สร้างเครือข่ายประสานความร่วมมือระหว่างเครือข่ายผู้ปกครองชุมชนและโรงเรียนในการแจ้งเบาะแส</p> <p>๖. เมื่อนักเรียนประสบปัญหาให้สถานศึกษามอบหมายผู้รับผิดชอบสืบหาข้อเท็จจริงและดำเนินการแก้ไข ในกรณีที่เป็นปัญหาร้ายแรงให้ผู้บังคับบัญชารายงานตามลำดับขั้นตอน</p> <p>๗. ประสานงานเชิญผู้ปกครองมารับทราบปัญหา และร่วมมือช่วยกันแก้ไขปัญหา ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมไปในทางที่เหมาะสม</p> <p>๘. ติดตาม กำกับ ดูแลนักเรียนที่มีพฤติกรรมไม่เหมาะสม</p>	<p>๑. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>๒. ครูประจำชั้น</p> <p>๓. ผู้ปกครอง</p> <p>๔. ชุมชน</p> <p>๕. นักเรียน</p>
๑๐. อินเทอร์เน็ตและเกม	<p>๑. ให้ความรู้แก่นักเรียนในการเลือกบริโภคข้อมูลข่าวสาร ภัยจากสื่ออินเทอร์เน็ต</p> <p>๒. จัดกิจกรรมเสริมสร้างความสนใจหรือสร้างแรงจูงใจในการใช้คอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต อย่างสร้างสรรค์</p> <p>๓. ประสานความร่วมมือ ผู้ปกครอง เครือข่ายผู้ปกครอง เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการป้องกัน กวดขัน ดูแล ตามแหล่งสถานบันเทิง ร้านอินเทอร์เน็ต ร้านเกม เป็นต้น</p> <p>๔. ครูฝ่ายปกครองและครูที่ปรึกษากำกับ ติดตาม การมาเรียนของนักเรียนและประสานกับผู้ปกครองในการเดินทางไป - กลับ ระหว่างบ้านและโรงเรียน</p> <p>๕. จัดให้บริการอินเทอร์เน็ตแก่นักเรียนในช่วงเวลาที่เหมาะสมตามบริบทของโรงเรียน และให้ครูควบคุมดูแลอย่างใกล้ชิด</p> <p>๖. ดำเนินการนำกลุ่มนักเรียนที่มีพฤติกรรมเสี่ยงมาอบรมให้ความรู้ในเรื่องการใช้อินเทอร์เน็ต</p> <p>๗. จัดอาสาสมัครนักเรียนคอยตรวจสอบการใช้อินเทอร์เน็ต/เว็บไซต์ต่าง ๆ</p> <p>๘. ประสานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบ เพื่อติดตามตรวจสอบร้านอินเทอร์เน็ต ร้านเกมที่ให้บริการนักเรียนช่วงเวลาเรียน</p>	<p>๑. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>๒. ครูประจำชั้น</p> <p>๓. ผู้ปกครอง</p> <p>๔. ชุมชน</p> <p>๕. นักเรียน</p>



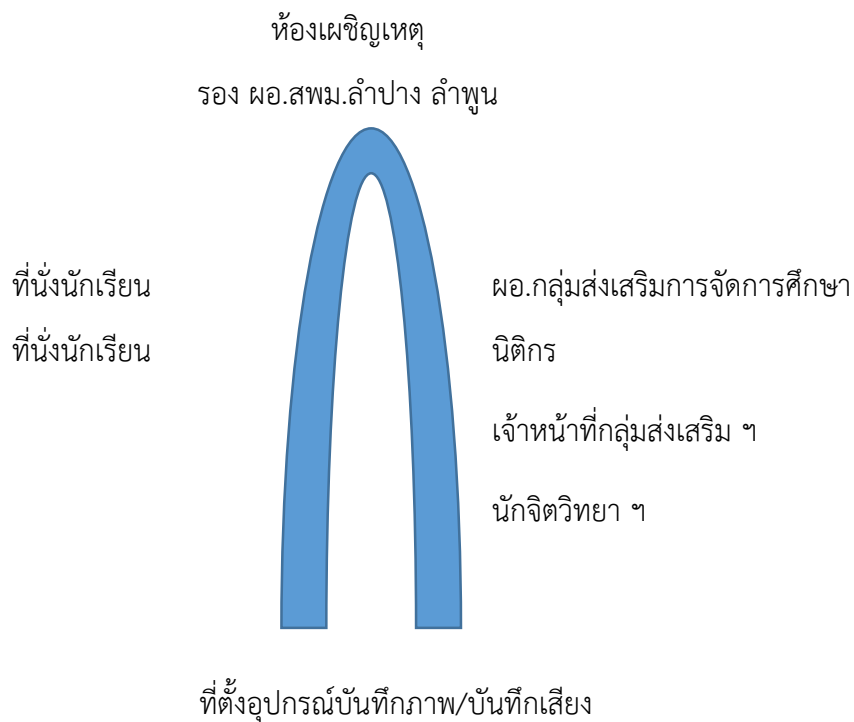
สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
<b>ด้านสุขภาพ อนามัยของ นักเรียน</b>	๑. สร้างองค์ความรู้ให้แก่ครู และบุคลากร ในเรื่องแนวทางการส่งเสริมสุขภาพนักเรียน การป้องกันมลภาวะจากสิ่งแวดล้อมการป้องกันไม่ให้เกิดโรคต่าง ๆ ให้ระบาดมากขึ้น ๒. จัดทำมาตรการบริหารจัดการขยะในสถานศึกษา ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานให้ชัดเจน ๔. ตรวจสอบสุขภาพนักเรียนอย่างน้อยปีละครั้ง ประสานงานกับโรงพยาบาลเพื่อดูแลนักเรียนที่มีร่างกายอ่อนแออย่างใกล้ชิด ๕. ปิดสถานศึกษาเมื่อมีโรคระบาด ๖. แจกผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นในกรณีมีโรคติดต่อเกิดขึ้นในโรงเรียน ๗. จัดน้ำดื่ม น้ำใช้ให้ปลอดภัยรวมทั้งระบบกักเก็บน้ำและระบบการจ่ายน้ำให้ถูกสุขอนามัย ๘. มีส่วนที่ถูกละสุขอนามัย ๙. มีอุปกรณ์และสถานที่สำหรับล้างมือ และให้ความรู้ในการล้างมือของนักเรียนอย่างถูกวิธี ๑๐. ควบคุมความสะอาดในการปรุงและจำหน่ายอาหารให้ถูกสุขลักษณะ ๑๑. จัดสถานที่และบริเวณสถานศึกษาให้ถูกสุขลักษณะ	๑. ผู้บริหาร โรงเรียน ๒. ครูประจำ ชั้น ๓. นักการภาร โรง
<b>ด้านสัตว์มีพิษ</b>	๑. จัดสภาพแวดล้อมให้สะอาดร่มรื่น ตัดแต่งกิ่งไม้ กำจัดแหล่งที่อยู่อาศัยของสัตว์มีพิษเพื่อให้ความปลอดภัยแก่นักเรียน ๒. ให้ความรู้แก่ครู บุคลากร และนักเรียนเกี่ยวกับสัตว์มีพิษตลอดจนวิธีการป้องกันและปฐมพยาบาลเบื้องต้นกรณีได้รับพิษ ๓. จัดทำป้ายเตือนภัยจากสัตว์มีพิษในบริเวณที่เป็นจุดเสี่ยง เช่น บริเวณรั้วสถานศึกษา ต้นไม้ใหญ่ ซึ่งมักจะเป็นที่อยู่อาศัยของสัตว์มีพิษ ๔. ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์สัตว์ เช่น กำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุง ๕. จัดเตรียมอุปกรณ์และเวชภัณฑ์ในการปฐมพยาบาล กรณีที่ได้รับพิษจากสัตว์มีพิษ ๖. จัดทำแผนฉุกเฉินและการฝึกซ้อม โดยความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๑. ผู้บริหาร โรงเรียน ๒. ครูประจำ ชั้น ๓. นักการภาร โรง
<b>ภัยบุคคล ๑. ครูกับนักเรียน</b>	๑. โรงเรียนและสถานศึกษาทุกแห่งกำหนดระเบียบว่าด้วยความประพฤติของนักเรียนร่วมกับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้ปกครองโดยไม่ขัดแย้งกับกฎกระทรวง หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง ๒. สถานศึกษาจัดให้มีการประชุมผู้ปกครองประจำปี อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง เพื่อทำความเข้าใจและหารือข้อตกลงร่วมกัน เรื่องการลงโทษนักเรียนสามารถทำได้ แต่ต้องไม่เกินกว่าเหตุ และให้สถานศึกษาทำหนังสือแจ้งความประพฤติของนักเรียนให้ผู้ปกครองทราบพร้อมทั้งหาแนวทางแก้ไขพฤติกรรมของนักเรียน	

	<p>๓. ให้สถานศึกษาเชิญนักจิตแพทย์มาสร้างความรู้ความเข้าใจในพฤติกรรมของนักเรียน พฤติกรรมของนักเรียนแต่ละคนย่อมแตกต่างกันออกไปจากสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัย และการอบรมเลี้ยงดู</p> <p>๔. ให้ผู้บริหารสถานศึกษา กำกับติดตามไม่ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาลงโทษนักเรียนด้วยวิธีความรุนแรง หรือแบบกลั่นแกล้ง ความโกรธ หรือความพยาบาท โดยคำนึงถึงอายุของนักเรียน และความร้ายแรงของพฤติการณ์ประกอบการลงโทษ เพื่อที่จะแก่นิสัยความประพฤติที่ไม่ดีของนักเรียน ในกรณีลงโทษนักเรียนที่มีความประพฤติผิด กฎระเบียบ ต้องทำหนังสือแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาเหนือตนทราบพร้อมระบุเหตุและการลงโทษการกระทำความผิดโดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ.๒๕๔๘</p> <p>๕. สถานศึกษาจัดให้มีการประเมินสภาวะทางอารมณ์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำปี อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง พร้อมรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับ</p> <p>๖. กรณีเกิดเหตุการณ์อันไม่พึงประสงค์ขึ้นในโรงเรียน ผู้บริหารสถานศึกษาต้องรายงานให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ ได้รับทราบโดยเร็ว</p>	
<p><b>๒. ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษากับบุคคลภายนอก</b></p>	<p>๑. ให้ผู้บริหารสถานศึกษาจัดประชุมเพื่อวางแผนแนวทางการทำงานร่วมกันกับชุมชน โดยเครือข่ายภาคประชาชน ผู้ปกครองท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น</p> <p>๒. กำหนดมาตรการกรณีเกิดความขัดแย้งในเรื่องเกี่ยวข้องกับสถานศึกษาซึ่งเกิดจากบุคลากรในสังกัดสถานศึกษา การจัดการความขัดแย้งควรดำเนินการโดยร่วมกันกับเครือข่ายภาคประชาชน ผู้ปกครองท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น โดยผู้บริหารสถานศึกษาเป็นสื่อกลางในการจัดการ</p> <p>๓. สถานศึกษาจัดกิจกรรมสัมพันธ์ขึ้นโดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน</p> <p>๔. กรณีเกิดความขัดแย้งขึ้น ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พบว่าตนเองเป็นคู่ขัดแย้งกับผู้ใด ต้องแจ้งให้ผู้บริหารสถานศึกษาได้รับทราบ เพื่อผู้บริหารสถานศึกษาจะได้ดำเนินการจัดการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งต่อไป และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับ</p>	
<p><b>๓. ข้าราชการครู และ</b></p>	<p>๑. ผู้บริหารสถานศึกษาต้องทราบข้อมูลของผู้ใต้บังคับบัญชา เช่น สถานะภาพ ที่อยู่อาศัย ฯลฯ</p> <p>๒. กำหนดบทบาทของแต่ละคนให้ชัดเจนขึ้น จะได้ว่าแต่ละคนใน</p>	

<p>บุคลากรทางการศึกษา ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา</p>	<p>องค์กร มีหน้าที่อะไรกันบ้าง แบ่งให้ทราบและชัดเจน</p> <p>๓.กำหนดหลักปฏิบัติพื้นฐานร่วมกัน คือเป็นกฎขั้นต้น เช่น เวลา มีความขัดแย้งเกิดขึ้น ห้ามโยนความขัดแย้งนี้ให้บุคคลอื่น ต้องนำเรื่องแจ้งให้ผู้บริหารสถานศึกษารับทราบ และคู่ขัดแย้งต้องไม่หาพวกเพื่อหากำลังเสริม หากเกิดปัญหาแล้ว ผู้บริหารสถานศึกษาต้องไม่ปล่อยทิ้งไว้นาน ต้องแก้ไขให้เสร็จโดยเร็ว อย่าทิ้งไว้นานจนเกิดปัญหาเรื้อรัง หากไม่สามารถแก้ไขได้ในระดับโรงเรียนต้องรายงานให้สำนักงานเขตพื้นที่ได้รับทราบเพื่อแก้ไขปัญหาโดยเร็ว</p> <p>๔.จัดกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์ภายในองค์กร อย่างต่อเนื่อง โดยเน้นกิจกรรมสร้างความสามัคคี</p>	
--	---	--

## แนวทางการดำเนินงานขณะเผชิญเหตุ

๑. จัดเตรียมห้องการดูแลช่วยเหลือและคุ้มครองนักเรียนโรงเรียนปลอดภัย (Safety School) เพื่อรองรับนักเรียนที่มายังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยออกคำสั่งผู้รับผิดชอบ เพื่อจัดเตรียมสถานที่ และส่วนที่เกี่ยวข้อง
๒. พุดคุยสร้างสัมพันธภาพให้นักเรียนรู้สึกปลอดภัย โดยในการพูดคุยต้องใช้คำ อารมณ์ปลายเปิด เพื่อไม่ให้นักเรียนเกิดความรู้สึกที่เป็นลบ ต่อขณะที่มีงานเผชิญเหตุ
๓. สร้างข้อตกลงระหว่างนักเรียนในขณะเผชิญเหตุ ณ ห้องเผชิญเหตุ
  - ขออนุญาตนักเรียนในการบันทึกภาพและเสียง เพื่อใช้ในการดำเนินการรายงานผล ไปยังหน่วยงานต้นสังกัด และสร้างความเข้าใจกับนักเรียน เกี่ยวกับการบันทึกภาพและเสียง โดยที่ยังไม่ได้รับอนุญาต
๔. ส ารวจเรื่องราวของนักเรียน และบันทึกเรื่องราวขณะพูดคุย เพื่อใช้จัดทำ รายงาน ขณะเผชิญเหตุ
๕. วางแผนแก้ไขปัญหาร่วมกับนักเรียน
๖. สรุปรายเรื่องราวคร่าว ๆ ตลอดการสนทนา



## ตัวอย่างการเผชิญเหตุ

1. เตรียมห้องเผชิญเหตุให้พร้อมต่อการรองรับนักเรียนที่มา
2. รอง.ผอ.สพม.ลำปาง ลำพูน พุดคุยเกริ่นนำต้อนรับนักเรียน แนะนำตนเองและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง และสอบถามข้อมูลเบื้องต้น เช่น
  - นักเรียนชื่ออะไร
  - มาจากโรงเรียนอะไร
  - เดินทางมาได้อย่างไร ทานข้าวมากันหรือยัง
  - บ้านอยู่ที่ไหน ฯลฯ (อาศัยอยู่กับใคร อยู่กินกันอย่างไร มีพี่น้องกี่คน)

(เป็นข้อมูลทั่วไป ใช้เพื่อการสร้างสัมพันธภาพเบื้องต้น)

3. ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา แจ้งข้อตกลงเบื้องต้นในการรับเรื่องร้องเรียนในห้องเผชิญเหตุ
  - 3.1 ขออนุญาตนักเรียนในการให้เจ้าหน้าที่บันทึกภาพและเสียง เพื่อใช้ในการดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงกรณีดังกล่าวที่นักเรียนได้เดินทางมา เพื่อร้องเรียนหรือร้องทุกข์ในวันนี้
  - 3.2 หากนักเรียนต้องการบันทึกภาพและเสียงให้แจ้งเจ้าหน้าที่ก่อน
4. นักเรียนและเจ้าหน้าที่พุดคุยเรื่องราวที่เกิดขึ้น พร้อมทั้งให้นักเรียนเสนอแนวทางของนักเรียนเบื้องต้นที่ต้องการหากความเข้าใจระหว่างนักเรียนคาถาคเคลื่อน ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษาพุดสร้างความเข้าใจให้เกิดขึ้นกับนักเรียน
5. นิติกร พุดถึงสิทธิของนักเรียนที่เกี่ยวข้อง และแจ้งระเบียบในการตรวจสอบเรื่องราวร้องเรียนของนักเรียน
6. นักจิตวิทยาคอยสังเกตสถานการณ์ เมื่อเกิดมีความกดดันและความตึงเครียดเกิดขึ้น นักจิตวิทยาพุดเพื่อคลี่คลาย เพื่อป้องกันความเสียหายที่จะเกิดขึ้น (นักเรียนรู้สึกว่สิ่งที่นักเรียนประสบไม่ยุติธรรมกับนักเรียน / นักเรียนรู้สึกกังวลว่าตนเองจะได้รับผลกระทบหลังจากที่นักเรียนได้มายื่นเรื่องดังกล่าว)
7. รอง.ผอ.สพม.ลำปาง ลำพูน กล่าวสรุปความต้องการที่นักเรียนเข้ามายื่นเรื่องร้องเรียน และสร้างความมั่นใจ

แก่นักเรียนที่จะดำเนินการตรวจสอบเรื่องราวดังกล่าว(สภาพและบรรยากาศการพุดและการแสดงออกต้องเป็นลักษณะของการให้เกียรติไม่ตัดสิน สิ่งที่นักเรียนมา มีความเป็นกันเอง และแสดงท่าทีที่สนใจ ตั้งใจรับฟังนักเรียน ไม่แสดงท่าทีไม่พอใจ ไม่สนใจ หรือยอมรับไม่ได้ต่อสิ่งที่นักเรียนพุด นอกจากนี้การมีท่าทีที่อบอุ่น นิ่มนวลมีส่วนช่วยในการท าให้นักเรียนรู้สึกผ่อนคลาย และลดภาวะตึงเครียด และความกดดันที่อาจเกิดขึ้น และการใช้คำพุดก็ต้องเป็นไปในลักษณะปลายเปิดเน้นให้นักเรียนได้มีส่วนร่วมในการเสนอแนวทางการแก้ไขปัญห)

แบบรายงานการแจ้งเหตุ  
โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

เรื่อง รายงานการกรณี

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

1. สรุปเหตุการณ์ข้อเท็จจริง

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

2. การดำเนินการของโรงเรียน

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

3. ที่มา/แหล่งข้อมูล

.....  
.....  
.....

4. ผู้รายงาน (ผู้อำนวยการ รองที่ดูแลระบบดูแล ครูระบบดูแล ครุหนักจิตประจำโรงเรียน ครูที่ปรึกษา)

ชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน.....

เบอร์โทรศัพท์.....

5. ภาพถ่าย

## แบบการรายงานเป็น หนังสือราชการ มายัง สพม. ลำปาง ลำพูน

หลังวันเกิดเหตุ โดยแนบเอกสาร ดังนี้

1. หนังสือนำส่ง
2. แบบ ฉก.01/1 และ ฉก 01/2 พร้อมรูปถ่ายนักเรียน เหตุการณ์อุบัติเหตุ ฯลฯ

แบบ จก. 01/1

- กรณีความรุนแรง
- กรณีไม่ได้รับความเป็นธรรมทาง การศึกษา
- กรณีล่วงละเมิดทางเพศ
- กรณีอื่น ๆ ระบุ.....

**แบบบันทึกการคุ้มครองและช่วยเหลือนักเรียน**

สถานศึกษา  สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  อื่น ๆ ระบุ.....

สถานศึกษา/หน่วยงาน ที่ให้การช่วยเหลือ.....อำเภอ.....จังหวัด.....  
 สทป./.....

ผู้ประสบเหตุ.....สถานที่เกิดเหตุ.....  
 วัน/เดือน/ปี ที่มาพบ...../...../.....เวลา.....น.วัน/เดือน/ปี เกิดเหตุ...../...../.....เวลา.....น.

**ข้อมูลเด็ก**

ชื่อ-สกุล.....อายุ.....ปี วัน/เดือน/ปี เกิด...../...../.....เลขบัตรประชาชน.....

ศึกษาระดับชั้น ระบุ.....  การศึกษานอกโรงเรียน  ไม่ได้ศึกษา  อื่น ๆ ศาสนา  พุทธ  อื่น ๆ ระบุ.....

สัญชาติ  ไทย  อื่น ๆ ระบุ.....ชื่อ - นามสกุล บิดา/มารดา/ผู้ปกครอง.....เบอร์โทรศัพท์.....

ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้.....เบอร์โทรศัพท์.....

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน.....เบอร์โทรศัพท์.....

ผู้นำส่งชื่อ - สกุล.....ที่อยู่.....เบอร์โทรศัพท์.....

<p>ขณะนี้อาศัยอยู่กับใคร (เลือกได้หลายข้อ)</p> <p><input type="checkbox"/> พ่อแม่ <input type="checkbox"/> พ่อ <input type="checkbox"/> แม่ <input type="checkbox"/> พ่อเลี้ยง <input type="checkbox"/> แม่เลี้ยง</p> <p><input type="checkbox"/> ญาติ <input type="checkbox"/> อยู่คนเดียว <input type="checkbox"/> แฟน <input type="checkbox"/> เพื่อน <input type="checkbox"/> นายจ้าง</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ</p>	<p>ข้อมูลพ่อแม่/ผู้ดูแล <input type="checkbox"/> ไม่มีปัญหา</p> <p><input type="checkbox"/> ความพิการ <input type="checkbox"/> ปัญหาโรคเรื้อรัง <input type="checkbox"/> ปัญหาเศรษฐกิจ/หนี้สิน</p> <p><input type="checkbox"/> ดิสสุรา <input type="checkbox"/> การใช้ยาเสพติด <input type="checkbox"/> การใช้ความรุนแรงในครอบครัว</p> <p><input type="checkbox"/> มีอาการทางประสาท/ทางจิต</p>
---	--

**สาเหตุหลักการนำเข้าสู่การคุ้มครองและช่วยเหลือนักเรียน**

- ( ) กรณีความรุนแรง  การทำร้ายผู้อื่น  การทำร้ายตัวเอง  การถูกทำร้ายร่างกาย
- ( ) กรณีล่วงละเมิดทางเพศ  การล่วงละเมิดทางเพศ  การทำอนาจาร  การถูกทำร้ายทางอารมณ์ จิตใจ
- ( ) กรณีไม่ได้รับความเป็นธรรมทางการศึกษา ระบุ.....
- ( ) กรณีอื่น ๆ  ตั้งครรภ์ในวัยเรียน  ยาเสพติด  นุหรี/สุรา  สุขภาพจิต  อุบัติเหตุ  อุบัติภัย  การปล่อยปละละเลย/ทอดทิ้ง
- ดิดเกม/อินเตอร์เน็ต  อื่น ๆ ระบุ.....

**การประเมินสภาพปัญหาเบื้องต้น**

<p>การประเมินจิตใจ/พฤติกรรมที่สังเกตเห็น (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)</p> <p>( ) กลัว ( ) วิตกกังวล/เครียด ( ) ฟุ้งซ่าน ( ) สับสน</p> <p>( ) ซึม/ไม่พูด ( ) แยกตัว ( ) ปัญหาการเรียน ( ) ซึมเศร้า</p> <p>( ) นอนไม่หลับ ( ) ผื่นร้าย ( ) หงุดหงิดง่าย ( ) ก้าวร้าว</p> <p>( ) พูดเพ้อเจ้อ/พูดคนเดียว ( ) หวาดระแวง ( ) หนูแ้ว</p> <p>( ) อื่น ๆ.....</p>	<p>สภาพปัญหาที่พบ</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ความเสี่ยงที่พบ</p> <p>.....</p>
---	---

- ส่งต่อภายในระบุ.....  ประสานทีมสหวิชาชีพ ระบุ.....  ประสานหน่วยงานต้นสังกัด ระบุ.....
- ติดตามเด็ก ( ) พบ ระบุสถานที่พบ..... ( ) ไม่พบ  อื่น ๆ ระบุ

การรายงาน  ผู้บริหารสถานศึกษา  สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  จก.ชน.สทป./สพม.  อื่น ๆ ระบุ.....

**บันทึกการติดตามผล**

.....  
 ผู้บันทึก(ตัวบรรจง)..... วัน/เดือน/ปี.....



แบบบันทึกการคุ้มครองและช่วยเหลือนักเรียน

กรณีความรุนแรง  กรณีไม่ได้ความเป็นธรรมทางการศึกษา  กรณีล่วงละเมิดทางเพศ  กรณีอื่น ๆ ระบุ

.....

รับแจ้ง วัน/เดือน /ปี...../...../..... สถานที่เกิดเหตุ.....  
ชื่อ (ค.ญ./ค.ช./นางสาว/นาย).....นามสกุล.....อายุ.....ปี  
ที่อยู่ปัจจุบัน.....จังหวัด.....  
รายละเอียดกรณี.....

การดำเนินการครั้งที่.....วัน/เดือน/ปี...../...../.....

การประเมินสภาพปัญหา.....

.....

การดำเนินการช่วยเหลือ.....

.....

การประสานงาน/ส่งต่อ.....

.....

.....

สิ่งที่ดำเนินการต่อไป

.....

## ช่องทางการรายงานเหตุด้วยแอปพลิเคชัน MOE Safety Center



11:13 VoLTE 4G LTE1 89%

**แจ้งเหตุใหม่**

ประเภทผู้แจ้ง\*

เลือกสถานะผู้แจ้ง

วันเวลาที่เกิดเหตุ\*

เลือกวันที่เกิดเหตุ

ระบุพิกัดตำแหน่งเกิดเหตุ\*

แสดงตำแหน่งปัจจุบัน

หน่วยงานที่เกิดเหตุ\*

ค้นหาหน่วยงานที่เกิดเหตุ

ชื่อเหตุการณ์ \*

ระบุชื่อเหตุการณ์

รายละเอียดเหตุการณ์ \*

แจ้งเหตุ ติดตามการช่วยเหลือ องค์ความรู้ บัญชี

