



# ID PLAN

➤ ปีการศึกษา 2564



➤ โรงเรียนแจ้ห่มวิทยา

นางสาวกาญจนา โนเหล็กขม้น

ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ



แผนพัฒนาตนเองของข้าราชการครู  
(ID PLAN : INDIVIDUAL DEVELOPMENT PLAN)  
ปีการศึกษา 2564

โดย  
นางสาวกาญจนา โนหลักหมื่น  
ตำแหน่งครู

โรงเรียนแจ้ห่มวิทยา  
อำเภอแจ้ห่ม จังหวัดลำปาง  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ



### บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนแจ้ห่มวิทยา อำเภอแจ้ห่ม จังหวัดลำปาง

ที่ 04263.36/.....

วันที่ 1 มิถุนายน 2564

เรื่อง รายงานแผนพัฒนาตนเองของข้าราชการครู (Individual Development Plan : ID Plan)

---

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนแจ้ห่มวิทยา

ตามที่โรงเรียนแจ้ห่มวิทยาได้มอบหมายให้คณะครูทุกคนจัดทำแผนพัฒนาตนเอง (Individual Development Plan : ID Plan) เพื่อให้เกิดการวางแผนในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เกิดผลดีแก่ตนเองและราชการ และเป็นไปตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

บัดนี้ ข้าพเจ้า นางสาวกาญจนา โนหลักหมื่น ได้จัดทำแผนพัฒนาตนเองของข้าราชการครู (Individual Development Plan : ID Plan) ปีการศึกษา 2564 เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....

(นางสาวกาญจนา โนหลักหมื่น)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

เรียนผู้อำนวยการ

ความเห็นผู้อำนวยการ

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ

(นายจักรินทร์ จอมแก้ว)

รองผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ

ลงชื่อ

(นายบุญสง นาละออง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแจ้ห่มวิทยา

## คำนำ

ตามที่ ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาตนเองและวิชาชีพครู (ว22/2560) เมื่อวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 ข้อ 1.ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องทุกปี โดยให้ประเมินตนเองตามแบบ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด พร้อมทั้งจัดทำแผนการพัฒนาตนเองเป็นรายปี ตามแบบที่ส่วนราชการกำหนด และเข้ารับการพัฒนาตามแผนอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง ฉะนั้นก่อนจะเลือกหลักสูตร คุปอง ครูจะต้องประเมินตนเอง จัดทำแผนพัฒนาตนเอง เพื่อให้ผู้บริหารอนุมัติหลักสูตร ตาม ID Plan สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ดำเนินการโครงการพัฒนาครูแบบครบวงจร ตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการในการปฏิรูประบบการพัฒนาครู เพื่อตอบสนองต่อการพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างมีระบบ และมีประสิทธิภาพสูงสุด สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 – 2579)

มิถุนายน 2564

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ 1 ข้อมูลผู้จัดทำแผนพัฒนาตนเอง	
1.1 ข้อมูลส่วนบุคคล	1
1.2 งานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ	
1.3 งานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	1
1.2 ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งปัจจุบัน	2
ส่วนที่ 2 แผนการพัฒนาตนเอง	
2.1 รายละเอียดการพัฒนาตนเอง	4
2.2 ประวัติการเข้ารับการพัฒนา (ในรอบ 5 ปี ที่ผ่านมา)	5
ส่วนที่ 3 ความต้องการในการพัฒนา	
3.1 หลักสูตรใดที่ท่านต้องการพัฒนา	6
3.2 เพราะเหตุใดท่านจึงต้องการเข้ารับการพัฒนาในหลักสูตรนี้	6
3.3 ท่านคาดหวังสิ่งใดจากการเข้ารับการพัฒนาในหลักสูตรนี้	6
3.4 ท่านจะนำความรู้จากหลักสูตรไปพัฒนาการสอนของท่านอย่างไร	6

**แผนพัฒนาตนเองของข้าราชการครู**  
**(ID PLAN : INDIVIDUAL DEVELOPMENT PLAN)**

---

**ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล**

ชื่อ (นาย / นาง / นางสาว) กาญจนา ชื่อสกุล โนเหล็กหมื่น

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

วุฒิการศึกษา วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต

✓ ปริญญาตรี หรือเทียบเท่า วิชาเอก วิทยาการคอมพิวเตอร์

✓ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ วิชาเอก วิชาชีพครู

✓ ปริญญาโท หรือเทียบเท่า วิชาเอก วิทยาการคอมพิวเตอร์

เข้ารับราชการวันที่ 18 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2552 ณ โรงเรียนแจ้ห่มวิทยา

สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ลำปาง ลำพูน

อายุราชการจนถึงปัจจุบัน 12 ปี - เดือน

เงินเดือน อันดับ คศ. 3 อัตราเงินเดือน 33,930 บาท

**สถานที่ทำงาน**

1. สถานศึกษา/ หน่วยงาน โรงเรียนแจ้ห่มวิทยา (ขณะที่ทำแผนพัฒนาตนเอง)
2. สถานศึกษา/ หน่วยงาน - (หากมีการโอน/ย้าย)
3. สถานศึกษา/ หน่วยงาน - (หากมีการโอน/ย้าย)

**งานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ**

1. กลุ่มสาระที่สอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ชั้น ม. 4-6 จำนวน 28 คาบ/สัปดาห์

**งานที่ได้รับมอบหมาย (งานพิเศษ)**

1. หัวหน้างานสารสนเทศโรงเรียน
2. หัวหน้างานระบบฐานข้อมูลกลางของโรงเรียน(Big Data)
3. หัวหน้างานสารสนเทศกลุ่มบริหารวิชาการ
4. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการ
5. คณะกรรมการกลุ่มอำนวยการ
6. เจ้าหน้าที่งานและเลขานุการงานรับนักเรียน
7. เจ้าหน้าที่งานและเลขานุการงานทุนปัจจัยพื้นฐาน
8. เจ้าหน้าที่งานและเลขานุการงานवरรักษาการณ์
9. เจ้าหน้าที่งานและผู้ช่วยเลขานุการงานระบบเครือข่ายข้อมูลนักเรียน
10. เจ้าหน้าที่งานและผู้ช่วยเลขานุการงานพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
11. เจ้าหน้าที่งานและผู้ช่วยเลขานุการงานสารสนเทศกลุ่มอำนวยการ

12. เจ้าหน้าที่งานกิจกรรมชุมนุม
13. เจ้าหน้าที่งานห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม
14. เจ้าหน้าที่งานโรงเรียนมาตรฐานสากล (Word-class Standard School)
15. เจ้าหน้าที่งานการจัดการเรียนการสอนโดยใช้การศึกษาทางไกล
16. เจ้าหน้าที่งานห้องสมุด
17. เจ้าหน้าที่งานเทคโนโลยีและสารสนเทศ(ICT)
18. เจ้าหน้าที่งานวิจัยพัฒนาคุณภาพการศึกษา
19. เจ้าหน้าที่งานโรงเรียนสุจริต
20. เจ้าหน้าที่งานปฎิคม
21. เจ้าหน้าที่งานประชาสัมพันธ์
22. เจ้าหน้าที่งานกิจกรรมด้านทุจริต ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6
23. ครูที่ปรึกษา ชั้น ม.5/3
24. ครูเวรประจำจุดคัดกรอง ตอนเช้าวันพุธ
25. ครูเวรประจำจุด คาบเรียนที่ 6 วันพุธ

### ผลงาน ที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งปัจจุบัน (ย้อนหลัง 3 ปี)

#### 1. ผลที่เกิดจากการจัดการเรียนรู้

ผลที่ข้าพเจ้าได้จากการจัดการเรียนรู้ให้กับนักเรียนตลอดระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา ข้าพเจ้าได้นำเอาผลที่เกิดจากการจัดการเรียนรู้ในปีก่อนหน้านั้นมาใช้เป็นฐานในการพัฒนา โดยปัญหาที่เกิดขึ้นนั้น นักเรียนจะมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำในรายวิชาการเขียนโปรแกรมภาษาคอมพิวเตอร์ ชั้น ม.6 และวิชาภาษาซี ชั้น ม.4 จึงได้สังเกตพฤติกรรมการเรียนของนักเรียนในแต่ละหน่วยการเรียนรู้ ทำการจดบันทึก นำผลคะแนนที่ได้มาเปรียบเทียบในแต่ละปี จึงได้พบว่านักเรียนมีทักษะในเรื่องการแก้ปัญหาต่ำมาก ส่งผลให้การเรียนในหน่วยการเรียนรู้ถัดไปมีปัญหา รวมถึงการเขียนโค้ดคำสั่ง นักเรียนก็ไม่สามารถทำกิจกรรมต่างๆ ในหน่วยการเรียนรู้ได้สำเร็จ เมื่อพบว่าปัญหาคืออะไร ครูจึงได้สร้างสื่อการเรียนรู้ที่เป็นรูปแบบออนไลน์ ที่สามารถเข้าเรียนได้ตลอดเวลา มีคลิปวิดีโอให้สามารถทำตามได้ เพื่อให้นักเรียนสามารถทบทวนจนกว่าจะเข้าใจ หลังจากได้ทดลองใช้สื่อ อีกทั้งได้ปรับรูปแบบการสอนในห้องเรียนให้นักเรียนเป็นศูนย์กลาง ลดบทบาทของครูลง ครูเป็นเพียงผู้คอยชี้แนะ ส่งเสริม คอยจัดกิจกรรมในชั้นเรียนให้เป็นการทำงานเป็นทีม เน้นลงมือทำ และนำเสนอวิธีการของแต่ละคน จนนักเรียนเกิดการเรียนรู้ที่เป็นองค์ความรู้ของตนเองได้ ทำให้ 3 ปี ต่อมา ผลสัมฤทธิ์ในรายวิชาเขียนโปรแกรมภาษาคอมพิวเตอร์ ชั้น ม.6 และวิชาภาษาซี ชั้น ม. 4 สูงขึ้น

#### 2. ผลที่เกิดจากการพัฒนาวิชาการ

ข้าพเจ้าได้พัฒนาวิชาการ โดยการเข้ารับการอบรมตามโครงการต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์สำหรับนำมาพัฒนาการจัดการเรียนรู้ พัฒนาผู้เรียน พัฒนาตนเอง รวมถึงพัฒนาองค์กร การที่ข้าพเจ้าได้เข้าร่วมโครงการต่าง ๆ นอกจากข้าพเจ้าจะได้รับความรู้ที่มากขึ้นแล้ว ยังได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับครูท่านอื่น ต่างโรงเรียน ต่างสังกัด ทำให้เรามองกว้างมากขึ้น เปิดโลกทัศน์ใหม่ ๆ อยู่เสมอ ได้เครือข่ายทางวิชาการที่จะคอยช่วยเหลือแลกเปลี่ยนทางวิชาการกันอยู่เสมอ จึงได้นำสิ่งที่ได้จากการร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สิ่งที่ได้พบเห็น และความรู้ที่ได้พัฒนามาพัฒนางานด้านวิชาการของตนเองอยู่เสมอ เช่น การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมที่ทันสมัย เทคนิควิธีการสอนที่ครู

ท่านอื่นเคยใช้แล้วประสบผลสำเร็จ การแก้ปัญหาต่าง ๆ ในชั้นเรียน การปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา รายวิชาเรียนต่าง ๆ การทำวิจัยในชั้นเรียน หรือการพัฒนาทักษะด้านต่าง ๆ ของนักเรียนด้วย

นอกจากจะเป็นการพัฒนาวิชาการในด้านการจัดการเรียนการสอนแล้ว ยังได้นำเอาระบบทางเทคโนโลยีต่าง ๆ เข้ามาช่วยในการบริหารจัดการข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน ทันสมัย และสามารถนำไปใช้งานได้จริง เช่น นำระบบ Big Data มาใช้ในการตรวจเช็คการมาโรงเรียนของนักเรียน การเข้าชั้นเรียน ระบบ DMC มาใช้ในการรายงานข้อมูลนักเรียนรายบุคคลให้ สพฐ. เพื่อใช้ในการจัดสรรงบประมาณ ใช้ระบบ Student เพื่อบันทึกผลการเรียนของนักเรียน เป็นต้น ผลที่เกิดจากการพัฒนาวิชาการของข้าพเจ้า ทำให้การดำเนินงานในแต่ละปี การศึกษามีผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนสูงขึ้น การดำเนินงานเป็นไปอย่างราบรื่น การบริหารจัดการเชิงระบบ การนำข้อมูลต่างๆ ไปใช้ได้อย่างดี งานทางวิชาการสำเร็จลุล่วงด้วยดี

### 3. ผลที่เกิดกับผู้เรียน

ผลที่เกิดกับผู้เรียนนั้น จากที่ข้าพเจ้ากล่าวมาข้างต้นแล้วว่า ข้าพเจ้าได้พัฒนาเปลี่ยนแปลงทั้งในการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาวิชาการ การพัฒนาตนเอง ในปีนี้จึงเป็นการเปลี่ยนแปลงที่เกิดกับผู้เรียนได้อย่างชัดเจน ด้วยที่ข้าพเจ้าปรับเปลี่ยนวิธีการสอนใหม่ เน้นให้นักเรียนได้ลงมือทำ เปลี่ยนวิธีการสอนแบบบรรยายให้เป็นรูปแบบของกิจกรรมที่ทำงานเป็นทีม มีกิจกรรมที่เป็นเกมบ้าง นำสื่อการสอนในรูปแบบออนไลน์มาใช้ จัดสอบด้วยออนไลน์ จึงทำให้นักเรียนที่เคยเบื่อ ไม่มีส่วนร่วมในการเรียน มีทัศนคติที่ดีขึ้นทั้งกับรายวิชา และครูผู้สอน ทำให้บรรยากาศในชั้นเรียนเปลี่ยนไป มีเสียงหัวเราะ ไม่ตึงเครียด สนุกสนาน เป็นกันเองมากกว่าเดิม และที่สำคัญสิ่งที่ตามมาคือผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนที่สูงขึ้น และทักษะการใช้เทคโนโลยีของนักเรียนก็ดีขึ้นตามไปด้วย

### 4. ผลที่เกิดกับสถานศึกษา

ผลที่เกิดกับสถานศึกษาได้รับการพัฒนาทั้งบุคลากร และนักเรียน เมื่อเกิดคุณภาพในทุกด้าน สถานศึกษาก็จะได้รับการสนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงาน องค์กรต่าง ๆ รวมถึงได้รับจัดสรรงบประมาณเพื่อใช้ในการสร้างบรรยากาศทั้งในและนอกห้องเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน สร้างแหล่งเรียนรู้ของสถานศึกษา สถานศึกษาจะมีระบบการทำงานที่ใช้เทคโนโลยีต่าง ๆ เข้ามาช่วยบริหารจัดการให้มีความถูกต้อง รวดเร็ว ทันสมัยและนำไปใช้ร่วมกันภายในองค์กรได้

### 5. ผลที่เกิดกับชุมชน

สถานศึกษามีส่วนร่วมกับชุมชน ในกิจกรรมต่าง ๆ ตลอดปีการศึกษา โดยเฉพาะกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับวัฒนธรรม ประเพณี และพิธีกรรมทางศาสนา เช่น ประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา ประเพณีลอยกระทง ประเพณีสงกรานต์ การทอดผ้าป่า ทอดกฐิน เป็นต้น ตลอดจนกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ กิจกรรมวันสำคัญ ได้แก่ กิจกรรมวันแม่ กิจกรรมส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น จนทำให้เกิดความร่วมมือ ความเข้าใจที่ดีต่อกัน เกิดความรักและความภาคภูมิใจในโรงเรียนและท้องถิ่น นอกจากนี้โรงเรียนยังได้จัดกิจกรรมการประชุมผู้ปกครอง ประชุมคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในแต่ละภาคเรียนเพื่อชี้แจงนโยบายของโรงเรียนและเพื่อหาแนวทางในการร่วมพัฒนาโรงเรียนทั้งพัฒนาอาคารสถานที่และพัฒนาทางวิชาการให้เป็นไปในทางทิศทางเดียวกัน



## ส่วนที่ 2 แผนการพัฒนาตนเอง

รายละเอียดการพัฒนาตนเอง

อันดับ ความสำคัญ	สมรรถนะที่จะพัฒนา	วิธีการ / รูปแบบการพัฒนา	ระยะเวลา ในการพัฒนา		การขอรับงบประมาณสนับสนุน จากหน่วยงาน	ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ
			เริ่มต้น	สิ้นสุด		
1	การมุ่งผลสัมฤทธิ์	(T) (S) (OJT)	พ.ค.63	มี.ค.64	- จัดทำโครงการตามปีงบประมาณ	ยกระดับผลสัมฤทธิ์
2	การจัดการเรียนรู้	(T)	พ.ค.63	มี.ค.64	- จัดทำโครงการตามปีงบประมาณ	ความสามารถในการจัดการเรียนรู้
3	การวิเคราะห์ สังเคราะห์และการวิจัย	(T)	พ.ค.63	มี.ค.64	- จัดทำโครงการตามปีงบประมาณ	การวิเคราะห์ สังเคราะห์และการวิจัย
4	การพัฒนาตนเอง	(S) (A) (OJT) (C)	พ.ค.63	มี.ค.64	- จัดทำโครงการตามปีงบประมาณ	พัฒนาตนเองให้มีความก้าวหน้า ในวิชาชีพ
5	การทำงานเป็นทีม	(T) (P)	พ.ค.63	มี.ค.64	- จัดทำโครงการตามปีงบประมาณ	มีทักษะในการทำงานเป็นทีม
6	การพัฒนาผู้เรียน	(OJT) (T) (A)	พ.ค.63	มี.ค.64	- จัดทำโครงการตามปีงบประมาณ	พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถตรง ตามหลักสูตร
7	การบริหารจัดการชั้นเรียน	(S) (T)	พ.ค.63	มี.ค.64	- จัดทำโครงการตามปีงบประมาณ	สามารถจัดการชั้นเรียนให้เหมาะสมกับการ จัดการเรียนการสอน
8	การบริการที่ดี	(T)	พ.ค.63	มี.ค.63	- จัดทำโครงการตามปีงบประมาณ	มีระบบในการให้บริการที่ดี
9	วินัย คุณธรรม จริยธรรมและ จรรยาบรรณวิชาชีพ	(S)	พ.ค.63	มี.ค.63	- จัดทำโครงการตามปีงบประมาณ	มีวินัย คุณธรรม จริยธรรมและ จรรยาบรรณในวิชาชีพ
10	การสร้างความร่วมมือกับชุมชน	(S)	พ.ค.63	มี.ค.63	- จัดทำโครงการตามปีงบประมาณ	ให้ชุมชนมีบทบาทในการจัดการศึกษาและ ให้ความร่วมมือกับกิจกรรมในชุมชน

ลงชื่อ.....

(นางสาวกาญจนา โนหลักหมื่น)

ผู้จัดทำแผนพัฒนาตนเอง

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ประวัติการเข้ารับการพัฒนา (ในรอบ 5 ปี ที่ผ่านมา)

ลำดับที่	เรื่อง	หน่วยงาน	จำนวนชั่วโมง	หมายเหตุ
1	เข้าร่วมอบรม Training For The Future โครงการ 60 ปี มจร. 60 โรงเรียน ร่วมสร้างแนวทางป้องกันอันตรายจากฝุ่น PM2.5	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า	8	
2	อบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณสำหรับวิทยากรแกนนำ	สพฐ	85	
3	เรื่อง The Coding and robots Programming for Computing Science Classroom งาน Thailand STEM Festival 2019	สพฐ	8	
4	อบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาศักยภาพครูด้านการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning	โรงเรียนแจ้ห่มวิทยา	8	
5	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ "ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)"	โรงเรียนแจ้ห่มวิทยา	4	
6	หลักสูตรการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสื่อสารสำหรับกิจกรรมการคิดเชิงคำนวณในการแก้ปัญหา สู่การพัฒนานวัตกรรมด้วย Coding	แม็คเอ็ดดูกา	7	
7	การผลิตงานพีเรียดเตชันด้วยเทคนิคการตกแต่งภาพแบบ 2D to 2.5D Paralax	ม.ราชภัฏลำปาง	12	
8	หลักสูตร IOT กับการควบคุมระบบอัตโนมัติ	ม.ราชภัฏลำปาง	12	
9	จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการเพื่อพัฒนาผู้เรียนในศตวรรษที่ 21	โรงเรียนแจ้ห่มวิทยา	6	
10	เทคนิคการสอนสำหรับครูไทยยุคใหม่ศตวรรษที่ 21ฯ	สถาบันพัฒนาทุนมนุษย์เพื่อสังคม	6	
11	ประชุมวิชาการนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อมกลุ่มเครือข่ายภาคเหนือฯ	เครือข่ายห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ฯ ภาคเหนือตอนบน	18	
12	การจัดการเรียนรู้ผ่านสื่อสังคมออนไลน์สู่นวัตกรรมการศึกษา	แม็คเอ็ดดูกา	12	

## ส่วนที่ 3 ความต้องการในการพัฒนา

### 1. หลักสูตรใดที่ท่านต้องการพัฒนา

ข้าพเจ้าต้องการเข้ารับการพัฒนาในเรื่อง การวิเคราะห์ข้อมูลและการนำเสนอ (Data Analysis and Presentation)

### 2. เพราะเหตุใดท่านจึงต้องการเข้ารับการพัฒนาในหลักสูตรนี้

เพราะเป็นหลักสูตรที่เกี่ยวกับสาขาวิชาหลักที่ข้าพเจ้าสอนอยู่ซึ่งสามารถนำความรู้จากหลักสูตรนี้ไปใช้สอนในวิชาวิทยาการคำนวณที่เป็นหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานของสพฐ.ที่กำลังมุ่งพัฒนาให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ อีกทั้งเป็นเทรนของยุคสมัยใหม่ ที่เป็นทักษะที่มีความจำเป็นเป็นอย่างยิ่งกับนักเรียนยุคใหม่จะต้องมีเพื่อนำไปใช้ในชีวิตประจำวันที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลข่าวสารมากมาย ทั้งที่เป็นข้อมูลที่สร้างให้เกิดมูลค่าได้ หรือข้อมูลที่เป็นเท็จ หลอกหลวง ให้นักเรียนสามารถนำไปปรับใช้ได้เหมาะสม

### 3. ท่านคาดหวังสิ่งใดจากการเข้ารับการพัฒนาในหลักสูตรนี้

ทำให้เข้าใจสถานการณ์ต่าง ๆ ดีขึ้นและสามารถตัดสินใจเชิงธุรกิจ สามารถใช้การวิเคราะห์ข้อมูลและนำเสนอได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยการจัดกลุ่ม การจัดเรียง การคัดกรองข้อมูลการใช้สถิติเชิงพรรณนา จำนวนนับ ร้อยละ การเปรียบเทียบข้อมูลสถิติเชิงพรรณนาด้วยกราฟแบบต่าง ๆ ได้แก่ กราฟแท่ง กราฟเส้น กราฟวงกลม การใช้กราฟให้เหมาะสมกับข้อมูลประเภทต่าง ๆ การใช้ตารางสเปรตชีทเพื่อวิเคราะห์สถิติการหาความสัมพันธ์ (Correlation) การพยากรณ์แนวโน้ม (Forecasting) การวิเคราะห์ความถดถอย (Regression Analysis) การจัดกลุ่มข้อมูล (Grouping Analysis)

### 4. ท่านจะนำความรู้จากหลักสูตรไปพัฒนาการสอนของท่านอย่างไร

นำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้กับการจัดกิจกรรมให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ในรายวิชา วิทยาการคำนวณ นักเรียน ชั้น ม.5 ซึ่งจะต้องมีการวิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้กราฟแบบต่าง ๆ การหาความสัมพันธ์ของข้อมูล การพยากรณ์สิ่งที่จะเกิดขึ้นในอนาคตได้ โดยใช้การวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อสร้างนักเรียนที่มีทักษะในศตวรรษที่ 21 เป็นนักวิทยาศาสตร์ข้อมูลที่สามารถจัดการกับข้อมูล รวมถึงการเลือกใช้ข้อมูลข่าวสารได้อย่างเหมาะสม