

แบบติดตามการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 รอบ 6 เดือน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

โครงการ ประชุมสัมมนาประจำเดือนผู้บริหารสถานศึกษา
 กลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
 ผู้รับผิดชอบ นางสาวนลินา เลาสูง
 กลุ่ม อำนวยการ

งบประมาณ 30,000 บาท ใช้ไป 9,000 บาท

แนวทางการดำเนินงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35 จัดโครงการประชุมสัมมนาประจำเดือนผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด โดยดำเนินการ ดังนี้

1. ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา

- ได้จากผลการดำเนินงานที่ผ่านมา
- ข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง
- แผนงาน นโยบาย

2. วางแผนการดำเนินงาน

- กำหนดวันประชุมตลอดจนกำหนดสถานที่ โดยประสานงานกับ ผอ.สพม.35 หรือ รอง ผอ.สพม.

รักษาราชการแทน ผอ.สพม. 35

- แต่งตั้งคณะทำงานและประสานงาน
- แจ้งแนวทางการดำเนินงานให้สถานศึกษาและทุกกลุ่มทราบ
- แจ้งทุกกลุ่ม/หน่วย ส่งรายละเอียดวาระการประชุมให้ผู้รับผิดชอบ
- จัดทำวาระการประชุม
- ประชุมคณะทำงาน

3. ดำเนินงานตามแผน

- ดำเนินการประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ ดังต่อไปนี้

1) ครั้งที่ 5/2561 วันที่ 15 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุมปิ่นเงิน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 35

2) มีการวางแผนโดยกำหนดจะดำเนินการประชุมอีก 3 ครั้งในปีงบประมาณ 2562

4. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน (ครั้งที่ 1)

เชิงปริมาณ

ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษา เขต 35 จำนวน 60 คน

เชิงคุณภาพ

ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษา เขต 35 ได้รับทราบนโยบาย แนวทาง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารจัดการศึกษา และได้ร่วม
ปรึกษาหารือในข้อราชการร่วมกัน และปฏิบัติราชการเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

ผลการประเมินในภาพรวม

() ดีมาก (/) ดี () พอใช้ () ปรับปรุง

ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ติดงานราชการไม่สามารถจัดส่งรายละเอียดประกอบ
ประกอบการประชุมได้อย่างครบถ้วนถูกต้อง ตรงตามกำหนดเวลา
2. ผู้บริหารสถานศึกษาติดราชการไม่สามารถเข้าร่วมประชุมสัมมนาได้ด้วยตนเอง ซึ่งบางครั้งส่งตัวแทน
มาประชุมหากมีการหารือหรือข้อเสนอแนะไม่สามารถตัดสินใจได้

แนวทางการพิจารณา (/) ดำเนินการต่อ () ปรับปรุง () ยกเลิกโครงการ

() บูรณาการร่วมกับโครงการ.....

ภาพกิจกรรม



(ลงชื่อ) นลินา เลาสูง ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวนลินา เลาสูง)
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ) ศิริพันธ์ ปิยะทัตพันธ์ ผู้รับรองฯ
(นางศิริพันธ์ ปิยะทัตพันธ์)
ผู้อำนวยการกลุ่มอำนาจการ